



Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice

B-dul “Carol I”, nr.11, 700506- IA I
tel. 0232201054; fax. 0232201154
E-mail: admfil@uaic.ro

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice

PLAN OPERAȚIONAL

2019

Obiectiv fundamental, obiective principale, obiective elementare, obiective complementare

Misiunea Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, așa cum este prezentată în Planul strategic 2016 – 2020, este să contribuie prin demersuri de cercetare originală la dezvoltarea cunoașterii în domeniile sale de activitate, să educe pentru exercitarea cu eficiență și onestitate a profesivilor din domeniile filosofiei, sociologiei, științelor politice, asistenței sociale, științelor comunicării, relațiilor internaționale și studiilor europene, resurselor umane să contribuie la dezvoltarea, prin aplicarea și transferul cunoștințelor, la prosperitatea comunității locale și a societății românești în ansamblul ei și să asigure studenților săi experiențe sociale și de învățare de cea mai înaltă calitate.

Obiectivul strategic fundamental, care cuprinde toate elementele misiunii asumate și exprimă viziunea despre viitorul dezirabil al organizației noastre, îl reprezintă **amplificarea și consolidarea impactului științific, educațional, cultural, social și al prestigiului Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași pe plan național și internațional.**

Obiectivele principale, derivate din misiunea Facultății, a căror atingere contribuie la realizarea obiectivului fundamental, sunt:

1. Dezvoltarea cunoașterii prin demersuri de cercetare originală.
2. Oferirea unor programe educaționale utile și performante, pentru exercitarea cu eficiență a profesivilor din domeniile de activitate,
3. Amplificarea calității vieții membrilor comunității locale și a societății românești în ansamblul ei, prin identificarea, dezvoltarea și transferul cunoștințelor relevante.

Îndeplinirea obiectivelor principale și, implicit, a obiectivului fundamental n-ar fi posibil fără împlinirea unor obiective ale planificării strategice: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale didactice și de cercetare și Asigurarea calității.

În plus, în afara obiectivelor principale, pentru îndeplinirea obiectivului strategic fundamental se impune realizarea unui obiectiv complementar în raport cu cele deduse direct din misiunea Facultății: Menținerea și dezvoltarea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ superior și cercetare din străinătate.

OBIECTIVE I AC IUNI

Obiectiv 1: Educație și formare profesională

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioad
Promovarea ofertei educaționale a Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice la nivel local, național și internațional	Implicarea activă în atragerea studenților, din bazinul principal de recrutare dar și la nivelul întregii țări și din străinătate, la programele de licență, de masterat și de doctorat ale facultății. Activitățile vor viza elevi de liceu, nu doar de clasa a XII-a și vor consta în conferințe, coli de vară, concursuri pentru elevi și profesori, materiale de promovare, site-uri web, social-media, relații directe cu liceele etc.	Minim 5 evenimente / manifestări. Minim 300 participanți Minim 15 materiale de promovare tip rite / on-line	Decan, prodecani, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent
Reducerea abandonului școlar	Identificarea nevoilor și dificultăților educaționale, sociale, economice ale studenților facultății și elevilor din bazinul de recrutare. Adaptarea ofertei educaționale și oferirea de orientare și sprijin educațional, social, psihologic adecvat nevoilor identificate. Atragerea de fonduri pentru finanțarea studiului și dezvoltarea de măsuri de intervenție, prin Schema de Granturi pentru Universități, Proiectul pentru Învățământul Secundar ROSE. Activitățile vor implica, în toate etapele lor, studenții și organizațiile studențești.	- Proiect depus pentru finanțare externă UAIC - Proiect implementat	Echipă de management a viitorului proiect.	Termen depunere aplicație finanțare: 1 aprilie 2019
Corelarea programelor de licență și masterat cu nevoile mediului de afaceri	Consultarea angajatorilor și a asociațiilor profesionale în identificarea nevoilor de competențe la care doresc să răspund absolvenții facultății. Depunerea unui proiect pentru susținerea financiară a reorganizării activităților de practică.	Minim 5 evenimente / manifestări. Proiect depus în vederea finanțării	Decan, prodecani, directori departamente Echipă de management a viitorului proiect	Permanent

Consolidarea ofertei educaționale	Diversificarea ofertei academice fundamentată pe analize și studii ale pieței muncii, nevoilor de formare ale angajatorilor și absolvenților, analize de cost-beneficiu, colaborarea și consultarea cu reprezentanții angajatorilor, ai absolvenților și ai studenților pentru elaborarea planurilor de învățământ. Depunerea la termen a dosarelor de acreditare/reacreditare periodică a programelor de studiu. Pregătirea dosarelor de autorizare provizorie pentru programele de învățământ cu frecvență redusă în asistența socială și științelor ale comunicării.	Minim 2 rapoarte de analiză. Procese verbale și liste de difuzare Dosare de autorizare periodică / acreditare / reacreditare	Decan, prodecani, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent Ianuarie 2019
Creșterea numărului de acțiuni dedicate educației nonformale	Organizarea de activități cu caracter educațional (concursuri, coli de vară), cultural, sportiv, social care să implice studenți, elevi, cadre didactice, membri ai comunității. Realizarea de activități de acest tip în parteneriate cu universități din cadrul consorțiilor din care UAIC este parte (în special Universitarii din RO-MD-UA). Minimal, aceasta va include: a) „patrulaterul” specializărilor de sociologie (UAIC-UB-UBB-UVT). Practica de vară comună în asistența socială (UAIC, USM, UARB)	Minim 5 evenimente / manifestări. Minim 150 de participanți Participare la „patrulaterul” specializărilor de sociologie cu minim 10 studenți și cadre didactice Un stagiu de practică de vară comună în asistența socială cu minim 15 participanți	Decan, prodecani, directori departamente, organizații ale studenților	Permanent Mai 2019 Iulie 2019
Adaptarea programei de studii la nevoia de învățare pe tot parcursul vieții în funcție de competențele cerute pe piața muncii	Dezvoltarea de programe de formare profesională postuniversitară. Finanțarea acestor activități dar și a analizelor de nevoi de formare care să le fundamenteze asigurată din proiecte de dezvoltare naționale, transfrontaliere sau internaționale, de către angajatori sau de către beneficiari/cursanți.	Propunerea a cel puțin un program de formare profesională postuniversitară	Decan, prodecani, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent
Întărirea relațiilor de cooperare cu rile UE (parteneriate, profesori, studenți, diplome comune, diplome duble, proiecte de cercetare comune, manifestări științifice internaționale, publicații)	Dezvoltarea relațiilor de parteneri tradiționali (europeni) ERASMUS + și SEE și crearea de noi relații în partenerie. Dezvoltarea parteneriatelor și mobilităților francofone, bazate pe liniile de finanțare ale AUF (în special Eugen Ionesco) Utilizarea acordurilor și finanțărilor existente pentru componenta de mobilitate a personalului administrativ, cu impact pozitiv preconizat asupra dezvoltării	Minim 3 evenimente / manifestări. Cel puțin un program Număr de participanți Cel puțin în 3 publicații.	Decan, prodecani, coordonatori ERASMUS+, directori departamente	Permanent Permanent Permanent

	<p>profesionale a acestuia.</p> <p>Accesarea liniilor de finanare disponibile pentru participarea la manifestări științifice externe.</p> <p>Diversificarea activităților de cooperare cu partenerii existenți (adăugarea de componente ale cooperării centrate pe cercetare la cele de mobilitate deja existente).</p>			<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>
--	---	--	--	-----------------------------------

Obiectiv 2: Cercetare științific

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioad
Dezvoltarea profesională a tinerilor cercetători	<p>Implicarea studenților, masteranzilor, doctoranzilor în activitățile de cercetare din facultate.</p> <p>Stimularea depunerii de granturi de cercetare.</p> <p>Stimularea doctoratelor în cotutelă internă</p> <p>Stimularea efectului de stagii de cercetare la universități de top prin accesarea resurselor universității (proiect Dezvoltarea capacității de inovare și creșterea impactului cercetării de excelență la UAIC)</p>	<p>Număr de cel puțin 50 studenți/doctoranzi implicați</p> <p>Număr de minim 3 aplicații de grant depuse/ finanțate.</p> <p>Cel puțin 5 doctoranzi internaționali (inclusiv doctoranzi în cotutelă)</p>	Decan, prodecani, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent
Asigurarea bazei materiale pentru activități de cercetare	<p>Analiza potențialului de dezvoltare a activităților de cercetare cu identificarea domeniilor de excelență dar și a celor insuficient dezvoltate.</p> <p>Actualizarea strategiei de dezvoltare a activităților de cercetare, adaptat specificului fiecărui domeniu.</p> <p>Accesarea liniilor de finanare disponibile.</p>	<p>Număr de minim 3 rapoarte</p> <p>Număr minim 3 proiecte depuse/ finanțate</p>	Decan, prodecan cercetare, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent
Atragerea de finanțări pentru cercetare	<p>Depunerea de aplicații pentru granturi de cercetare naționale și internaționale.</p> <p>Identificarea și încheierea de parteneriate de colaborare cu actori din mediul economic și social care să vizeze (și) activități de cercetare.</p>	Număr minim 3 aplicații de grant depuse/ finanțate	Decan, prodecani, directori departamente, director școală Doctoral	Permanent

<p>Organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale;</p>	<p>Dezvoltarea de parteneriate (inclusiv interdisciplinare) la nivel în instituțional, național și internațional.</p> <p>Manifestări cu caracter periodic (anual) organizate în 2019:</p> <p>Colocviul National al Centrului de Hermeneutica, Fenomenologie și Filosofie Practică</p> <p>Conferința internațională organizată de Departamentul de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene</p> <p>Conferința internațională organizată de Departamentul de Științe ale Comunicării și Relații Publice</p> <p>Congresul National al Studenților din Științe Sociale (ediția a doua)</p> <p>15 martie 2019 – <i>Coala și Asistența Socială</i> (Workshop regional)</p> <p>19 martie 2019 – <i>Planning research in social field</i>, Ediția a V-a (Workshop internațional)</p> <p>29 martie 2019 – <i>Asistența socială pentru comunități sustenabile. Zilele Asistenței sociale</i>, Ediția a VII-a (Conferință națională)</p> <p>9-11 mai 2019 – <i>Patrulaterul de sociologie</i>. (Workshop național organizat la Cluj-Napoca)</p> <p>13-16 mai 2019 - <i>Integrated system of long term care (ISoLTC)</i>, Ediția a V-a (Conferință internațională organizată la București)</p> <p>20-22 mai 2019 - <i>Recent Trends in Social Sciences (RTSS6)</i>, Ediția a VI-a (Conferință internațională organizată în Italia)</p> <p>24 mai 2019 - <i>Challenges in Human Resources</i> (Workshop național)</p> <p>17 – 21 iunie 2019- <i>Echipe transfrontaliere de practică în asistență socială. România – Republica Moldova. Ediția a III-a</i> (Workshop internațional)</p> <p>24-25 octombrie 2019 - <i>Ecole Franco-Roumaine en Sciences Sociales</i>. Ediția a XVI-a (Conferință internațională)</p>	<p>Număr minim de 16 manifestări științifice; cu cel puțin 600 participanți și 100 lucrări prezentate / publicate.</p>	<p>Decan, prodecani, directori departamente, directori școli Doctorale</p>	<p>Permanent</p>
--	--	--	--	------------------

	<p>15 noiembrie 2019 – <i>Târgul ofertelor de practică, Voluntariat și internship în domeniul asistenței sociale. Ediția a IV-a</i></p> <p>20-21 noiembrie 2019 - <i>Violența asupra femeii. Ipostaze. Explicații. Intervenții</i>, Ediția a III-a (Conferință internațională)</p> <p>2-20 decembrie 2019 – <i>Bucurii sociale. Campanie de conștientizare și sprijin umanitar</i></p>			
<p>Valorizarea și diseminarea rezultatelor cercetării prin publicații științifice (cărți, articole);</p>	<p>Integrarea constantă a rezultatelor cercetării în conținuturile didactice.</p> <p>Valorizarea activității științifice a cadrelor didactice și – în special – a studenților, și doctoranzilor prin gestionarea, pe site-ul facultății, a secțiunii dedicate producțiilor științifice, educaționale, culturale a studenților.</p> <p>Găzduirea, pe site-urile / platformele de social-media ale facultății, de informații, link-uri despre/spre prezentările rezultatelor științifice.</p> <p>Difuzarea de informații cu privire la rezultate științifice în rețeaua de parteneri academici și economici.</p>	<p>Minim 50 blog-uri/cărți/articole ale studenților promovate pe pagina web a Facultății</p> <p>Accesuri monitorizate</p> <p>Minim 25% dintre participanții la fiecare manifestare științifică s fie studenți</p>	<p>Decan, prodecani, directori departamente, director coal Doctoral</p>	<p>Permanent</p>

Obiectiv 3: Buget, patrimoniu, resurse umane

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioad
<p>Elaborarea la termen a proiectelor bugetare și a rapoartelor bugetare anuale</p>	<p>Raportul anual al Decanului include o analiză a situației și evoluției financiar-bugetare pe anul anterior.</p> <p>Proiectul bugetar va fi realizat pe parcursul lunii noiembrie.</p>	<p>Calendar comparativ (programat/realizat)</p>	<p>DECAN, ASF</p>	<p>Martie 2019 Noiembrie 2019</p>
<p>Monitorizarea continuă a procedurilor de achiziție publică</p>	<p>Realizarea, la termen a planului de achiziții publice.</p> <p>Actualizarea continuă a informațiilor referitoare la modificarea procedurilor de achiziție publică și difuzarea acestora către cei interesați / utilizatori.</p> <p>Organizarea de sesiuni de (in)formare la cererea celor interesați sau atunci când modificări semnificative ale reglementărilor / procedurilor o impun.</p>	<p>Lista materialelor achiziționate și acțiunilor executate /procese verbale de execuție sau punere în funcțiune</p>	<p>DECAN, ASF, Directori de proiect</p>	<p>Permanent</p>

Meninerea și creșterea veniturilor din alte surse de finanțare: taxe, finanțări nerambursabile, venituri proprii	Monitorizarea și analizarea evoluției globale și defalcate (pe categorii și surse de venituri) a finanțărilor atrase de facultate și de substructurile ei componente.	Buget comparativ Evoluția bugetare	DECAN, ASF	Permanent Inclus în raportul decanului (martie 2019) și în proiectie buget (noiembrie 2019)
Extinderea infrastructurii dedicate activităților de predare-învățare, cercetare	Identificarea și solicitarea de spații care să înlocuiască cele 8 săli de curs și seminar indisponibilizate în corpul R, E și A (P10). Identificarea și solicitarea de spații pentru activități administrative și arhivare / depozitare.	Reducerea / eliminarea nevoii de închiriere de spații pentru funcționarea facultății.	Decan, ASF	Permanent
Modernizarea infrastructurii dedicate activităților de predare-învățare, cercetare	Renovarea și dotarea sălii de seminar/laborator S5, Corp - UAIC, prin fonduri atrase	Lista materialelor achiziționate și acțiunilor executate /procese verbale de execuție sau punere în funcțiune	Decan, ASF, Directori Departament	Martie 2019
	Crearea / Renovarea și Modernizarea unui laborator de informatic / prelucrare a datelor.			Octombrie 2019
Revizuirea/elaborarea regulamentelor și procedurilor din procesele suport pentru fluidizarea activităților	Oferire de feed-back în procedurile de consultare prealabile unor modificări normative. Monitorizarea constantă a modificărilor normative (cu sursa la MEN, ARACIS, UAIC etc). Actualizarea continuă a informațiilor referitoare la modificarea regulamentelor și difuzarea ei către cei interesați / utilizatori. Organizarea de sesiuni de (in)formare la cererea celor interesați sau atunci când modificări semnificative ale reglementărilor / procedurilor o impun.	Minim 8 rapoarte, informări.	Decan, Prodecani, ASF, Secretar Șef, Directori Departament	Permanent
Reînnoirea echipamentelor utilizate în activitățile didactice, de cercetare și administrative	Realizarea unei evaluări a gradului de uzură fizică și/sau morală a echipamentelor hardware și software. Planificarea ierarhizată a fazelor de înlocuire/actualizare. Identificarea de linii de finanțare naționale și internaționale și aplicarea pentru finanțarea achizițiilor. Atragerea ca finanțatori / sponsori de parteneri din mediul economic.	Rapoarte semestriale. Lista materialelor achiziționate și acțiunilor executate /procese verbale de execuție sau punere în funcțiune	Decan, prodecani, directori departamente, ASF	Noiembrie 2019

Obiectiv 4: Comunicare și relații publice

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioad
Promovarea imaginii Facultății și Universității	Mentineră la zi a informațiilor transmise pe canalele de comunicare ale facultății și structurilor sale componente: site web, conturi facebook, twitter etc. Respectarea manualului de identitate vizuală. Privilegierea informațiilor transmise pentru studenții absolvenți și de către studenții absolvenți, inclusiv prin secțiuni dedicate. Evidențierea informațiilor referitoare la activități / evenimente organizate de, împreună cu, pentru comunitate sau reprezentanți ai comunității. Utilizarea mass-media pentru promovarea imaginii facultății și Universității	Numărul de informații transmise. Numărul de accesări Nr. de emisiuni la care participă cadrele didactice ale facultății (radio/TV) evidențiat pe site facultate.	Decan, prodecani, directori departamente, infotmatician	Permanent
Promovarea și dezvoltarea sentimentului de apartenență la comunitatea alumni	Secțiune dedicată alumni pe canalele de comunicare ale facultății. Newsletter dedicat partenerilor facultății și, cu precădere, alumni. Actualizarea și dezvoltarea bazei de date alumni.	Bază de date cu date de contact alumni/ actualizare Numărul de alumni din baza de date a facultății crește cu minim 10% față de anul anterior. Minim 5 evenimente organizate de facultate la care participă alumni	Decan, prodecani, directori departamente, infotmatician	Permanent
Institucionalizarea dialogului cu partenerii economici și sociali	Incheierea de acorduri bilaterale care să vizeze: Practica studenților; Accesul reciproc la rezultatele cercetărilor; Activități comune de evaluare și identificare ale nevoilor de formare/dezvoltare ale resurselor umane ale partenerilor din mediul economic și social; adaptarea ofertei de formare inițială și continuă, dar și a celei de cercetare-dezvoltare a facultății la nevoile partenerilor.	Minim 50 acorduri noi/reînnoite. Minim 3 evenimente / manifestări.	Decan, prodecani, directori departamente.	Permanent
Creșterea prezenței facultății, inclusiv prin organizațiile studențești, în viața socială și culturală a comunității.	Incurajarea dezbaterilor inițiate, moderate și diseminate de colectivele facultății; Organizarea de evenimente culturale și tiințifice comune cu instituții academice și artistice din Iași și din afară; Organizarea de evenimente și campanii sociale. Secțiuni și canale dedicate pe site-urile de internet ale facultății și departamentelor	Minim 10 evenimente / manifestări.	Decan, prodecani, directori departamente, reprezentanți ai studenților și organizațiilor studențești	Permanent

Dialog continuu cu membri ai comunității academice, ai comunității locale, actori importanți de pe piața muncii, cu comunitatea alumni și cu viitorii studenți	Dezvoltarea relațiilor de parteneriate, vizând inclusiv internship și practici ale studenților, organizarea de târguri tematice, caravane, cercetări științifice cu caracter aplicativ.	Minim 4 relații de parteneriat cu reprezentanți ai mediului de afaceri. Cel puțin un târg de practică.	Decan, prodecani, directori departamente, reprezentanți ai studenților și organizațiilor studențești	Permanent
--	---	---	--	-----------

Obiectiv 5: Asigurarea calității

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioadă
Ameliorarea poziției UAIC în ranking-urile internaționale	Analize periodice ale rezultatelor obținute în ranking-urile internaționale cu evidențierea evoluțiilor de la un clasament anual la altul și a aspectelor perfectibile legate de respectarea termenelor și procedurilor de colectare, furnizare și transmitere a datelor.	Procese verbale ale edinelor semestriale inițiate de Subcomisia pentru Managementul Calității în colaborare cu membrii Departamentului pentru Managementul Calității Răspunsuri la chestionare completate de către cadrele didactice (minim 50% rată răspuns) și/sau studenți, alumni, angajatori (minim 10% rată răspuns).	Subcomisia pentru Managementul Calității	Permanent
	Menținerea la zi și dezvoltarea permanentă a evidențelor și bazelor de date cu informații ce fac obiectul raporturilor periodice către organismele naționale și internaționale de clasificare academică	Baze de date actualizate cu: - Contact Cadre didactice - Contact Angajatori - Număr parteneriate - Număr de Internship-uri - Absolvenți angajați - Absolvenți neangajați - Absolvenți care își continuă studiile la zi	Decan, informatician, Subcomisia pentru Managementul Calității	Permanent
Implementarea standardelor de control managerial intern	Monitorizarea constantă a respectării standardelor de control managerial intern. Analize periodice ale rezultatelor evaluărilor interne și externe.	Procese verbale semestriale ale edinelor inițiate de Decan sau Subcomisia pentru Managementul Calității în colaborare cu membrii Departamentului pentru Managementul Calității	Decan, Prodecani, Directori Departamente, ASF, Secretar Șef, Subcomisia pentru Managementul Calității	

<p>Îmbunătățirea calității cursurilor și corelarea lor la standardele europene</p>	<p>Consultarea angajatorilor și a asociațiilor profesionale în identificarea nevoilor de competențe la care este necesar să răspund absolvenții facultății.</p> <p>Realizarea de studii la nivel local, național, internațional (prin participarea la proiecte de rețea, cu finanțare europeană) de identificare a nevoilor de formare reclamate de piața muncii. Actualizarea ofertei de formare în acord cu aceste studii.</p> <p>Actualizarea periodică a ofertei de formare la nevoile absolvenților, angajatorului și modificările de standarde naționale și internaționale.</p>	<p>Procese verbale ale edinelor/consultărilor (minimal anuale) cu parteneri, din mediul economic, organisme profesionale, absolvenți.</p> <p>Procese verbale ale edinelor (minimal anuale) la nivel de departament/facultate.</p> <p>Cel puțin 1 proiect depus/finanțat</p> <p>Cel puțin 1 studiu</p>	<p>Decan, Prodecani, Directori Departamente, Subcomisia pentru Managementul Calității</p>	<p>Permanent</p>
--	---	---	---	------------------

Obiectiv complementar 6: Cooperarea internă națională

Obiective operaționale	Activități	Indicatori/Rezultate	Responsabili	Perioadă
<p>Creșterea mobilității internaționale a studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului administrativ.</p>	<p>Dezvoltarea rețelelor de parteneri tradiționali (europeni) ERASMUS + și SEE și crearea de noi rețele în regiuni partenere.</p> <p>Dezvoltarea parteneriatelor și mobilităților francofone, bazate pe liniile de finanțare ale AUF (în special Eugen Ionesco)</p> <p>Utilizarea acordurilor și finanțărilor existente pentru componenta de mobilitate a personalului administrativ, cu impact pozitiv preconizat asupra dezvoltării profesionale a acestuia.</p> <p>Accesarea liniilor de finanțare disponibile pentru participarea la manifestări științifice externe.</p> <p>Diversificarea activităților de cooperare cu partenerii existenți (adugarea de componente ale cooperării centrate pe cercetare la cele de mobilitate deja existente, sau invers).</p> <p>Stimularea efectului de stagii de cercetare la universități de top prin accesarea resurselor universității (proiect Dezvoltarea capacității de inovare și creșterea impactului cercetării de excelență la UAIC)</p> <p>Stimularea participării la conferințe internaționale, organizate în străinătate de către universități de top și/sau asociații profesionale de prestigiu prin accesarea resurselor universității (proiect Dezvoltarea capacității de inovare și creșterea impactului cercetării de excelență la UAIC)</p>	<p>Minim 5 acorduri noi/reînnoite</p> <p>Minim 50 mobilități, din care 5 predare și 1 administrativ.</p>	<p>Decan, prodecani, coordonatori ERASMUS+, directori departamente</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>

<p>Organizarea de manifestări științifice și activități didactice în parteneriate internaționale</p>	<p>Organizarea celei de a șaisprezecea ediții a Scoli Sociologice Francofone</p> <p>Organizarea de școli de vară internațională : componenta de științe sociale și umaniste a Scoli de vară Jassy, ediția 2019;</p> <p>Scoala de vară în parteneriat cu Colegiul universitar din Chur, Elveția.</p> <p>Organizarea de manifestări științifice, concursuri științifice, activități de practică în cadrul consorțiului transfrontalier (cu Universitatea din Cernăuți, USM-Chișinău și Universitatea Alecu Russo)</p>	<p>Cel puțin patru evenimente / manifestări</p> <p>Minim 150 participanți</p>	<p>Decan, prodecani, coordonatori ERASMUS+, directori departamente, reprezentanți ai studenților și organizațiilor studențești</p>	<p>Octombrie- Noiembrie 2019</p> <p>Iulie 2019</p> <p>Iulie- noiembrie 2019</p>
--	---	---	--	---