



PROGRAMUL ERASMUS+ KA131-HED
Apel deschis la candidaturi pentru mobilități de predare (STA)
în anul academic 2023-2024

Mobilitate de predare (STA) - perioadă de timp petrecută într-o universitate din străinătate, în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED, în scop de predare, de către personalul didactic al unei universități, în orice domeniu de studiu, în baza unui acord inter-instituțional (lista acordurilor inter-instituționale Erasmus+ este disponibilă pe site-ul [UAIC](#)).

La selecția pentru mobilitățile de predare în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED pot participa cadrele didactice ale Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași (UAIC) al căror domeniu de predare este inclus în acordurile bilaterale încheiate de facultățile UAIC cu universități din țările Programului Erasmus+ KA131-HED (statele membre UE, SEE - Norvegia, Islanda și Liechtenstein, Turcia, Macedonia de Nord, Serbia)¹.

Mobilitățile de predare pot fi:

- **mobilități de predare** propriu-zise (cu o **durată minimă de 2 zile** și minimum **8 ore de predare**);
- **mobilități combinate de predare și formare** (cu o **durată minimă de 2 zile** și minimum **4 ore de predare**)

Durata minimă a unei mobilități de predare (STA) este de **2 zile** (fără zilele de călătorie) și **minimum 8 ore de predare**, iar **durata maximă** este de **2 luni** cu o medie de **minimum 8 ore de predare/7 zile lucrătoare de mobilitate** (fără zilele de călătorie).

În cazul mobilităților combinate (de predare și formare), **numărul minim** de ore de predare este de **4 ore de predare/7 zile lucrătoare de mobilitate** (fără zilele de călătorie).

Din programul de predare va trebui să reiasă clar faptul că **activitățile de predare se vor desfășura în cel puțin două zile consecutive** (de exemplu luni, miercuri și joi, sau marți, miercuri și vineri).

Criterii de eligibilitate:

Se poate înscrie la selecție:

- personalul didactic angajat pe perioadă nedeterminată;
- personalul didactic angajat pe perioadă determinată;
- personalul didactic asociat (cu contract la plata cu ora).

Un cadru didactic poate beneficia de maximum 2 (două) mobilități de predare pe an academic (cele 2 mobilități nu se pot desfășura în perioade consecutive).

Nu se acceptă schimbări de destinație ulterior selecției.

Personalul didactic UAIC selectat deja pentru o mobilitate de predare devine eligibil pentru o nouă selecție după **efectuarea mobilității / demararea formalităților de deplasare pentru acea mobilitate.**

¹ Se pot finanța mobilități și către state care nu sunt asociate la Programul Erasmus+ KA131-HED, în limita fondurilor disponibile și cu condiția semnării prealabile a unui acord bilateral Erasmus+ și în acord cu condițiile de eligibilitate și selecție disponibile la următorul link: [Programul Erasmus+ cu Țările Partenere \(non-UE\)](#)



Documente necesare la dosarul de candidatură:

- Curriculum Vitae;
- *Teaching Mobility Agreement*, completat cu obiectivele și activitățile propuse pentru mobilitatea Erasmus+ de predare pentru care se candidează;
- Scrisoare de invitație / Email de confirmare / *Teaching Mobility Agreement* semnat de instituția gazdă unde se va desfășura mobilitatea (se acceptă o copie scanată transmisă prin email), în care să fie menționată și **perioada mobilității**;
- Adeverință de salariat.

Dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

Modalitatea de evaluare a dosarului de candidatură:

Dosarele de candidatură vor fi analizate de către comisia de selecție de la facultate care va decide statutul de **admis**, **respins** sau **rezervă**.

În cazul în care, la selecție, sunt depuse mai multe dosare de candidatură decât numărul de mobilități aprobat și comunicat inițial facultăților, aceste dosare sunt evaluate de către comisia de selecție și, în cazul în care candidații îndeplinesc criteriile de selecție, vor avea statutul de **rezervă** până când primesc confirmarea de la Biroul Erasmus+ că sunt fonduri disponibile ca urmare a unor renunțări sau a unor redistribuiri/suplimentări de fonduri.

Selecția candidaților pentru mobilități de predare

- Selecțiile pentru mobilități Erasmus+ de predare se pot organiza pe **tot parcursul anului academic**, ori de câte ori cadrele didactice primesc confirmări din partea universităților, până la epuizarea locurilor alocate fiecărei facultăți;
- Dosarele de candidatură se depun la coordonatorul Erasmus+ al facultății;
- Candidații vor primi o confirmare a primirii candidaturii și, ulterior evaluării dosarului, rezultatele vor fi transmise pe e-mail de către Coordonatorii Erasmus+ de la nivelul facultății;
- Eventualele contestații se pot trimite ulterior afișării rezultatelor către adresa de e-mail *erasmus@uaic.ro* și transmise spre analiză și soluționare către *Comisia de soluționare a contestațiilor de la nivelul facultății* în cel mai scurt timp.

Finanțare: Bursa Erasmus

În conformitate cu regulile de finanțare stabilite de *Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale* în cadrul Contractului instituțional Erasmus+ și cu cele din *Ghidul Programului Erasmus+* publicat de Comisia Europeană, la nivelul UAIC **grantul individual total pentru mobilități de predare** Erasmus+ se calculează cumulativ, astfel:

1. sprijin financiar pentru **cheltuielile de transport** (grantul pentru transport reprezintă o sumă forfetară, conform calculatorului de distanțe al Comisiei Europene și Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 1);
2. sprijin financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente a **maximum 2 zile de călătorie** (1 zi de transport înainte de prima zi de mobilitate și 1 zi de transport după ultima zi de mobilitate), conform Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 2);
3. sprijin financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente a **maximum 5 zile de mobilitate** (conform Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 2).

Numărul de zile finanțate va fi de maximum 7 (5 zile de mobilitate și 2 zile de călătorie).



În cazul în care durata totală a mobilității este mai mare decât numărul maxim de zile finanțate din fonduri Erasmus+, diferența de zile va fi considerată perioadă cu grant zero.

Valoarea sprijinului financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente perioadei totale de mobilitate se alocă în funcție de țara de destinație astfel:

Țara de destinație	EUR/zi
Danemarca, Finlanda, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Luxemburg, Norvegia, Suedia	180
Austria, Belgia, Cipru, Grecia, Germania, Franța, Italia, Malta, Portugalia, Spania, Țările de Jos	160
Bulgaria, Cehia, Croația, Estonia, Letonia, Lituania, Macedonia de Nord, Polonia, Serbia, Slovacia, Slovenia, Ungaria, Turcia	140

Dacă beneficiarul de mobilitate solicită finanțare pentru transport, iar mijlocul de transport nu se încadrează în categoria ”green travel²”, grantul de transport se calculează în funcție de distanța de deplasare conform tabelului de mai jos, coloana „**Transport standard**”.

Dacă mijlocul de transport ales se încadrează în categoria „green travel”, grantul de transport se calculează în funcție de distanța de deplasare conform tabelului de mai jos, coloana „**Green travel**”.

Distanța de deplasare	<u>Transport standard</u>	Transport „Green travel”
Între 10 și 99 KM	23 EUR	
Între 100 și 499 KM	180 EUR	210 EUR
Între 500 și 1999 KM	275 EUR	320 EUR
Între 2000 și 2999 KM	360 EUR	410 EUR
Între 3000 și 3999 KM	530 EUR	610 EUR
Între 4000 și 7999 KM	820 EUR	
8000 KM sau mai mult	1500 EUR	

Nu este permisă dubla finanțare a unei mobilități (finanțarea concomitentă din fonduri Erasmus și alte fonduri europene).

Plata grantului Erasmus+ pentru mobilitățile de predare se efectuează integral, prin transfer bancar, în contul deschis pe numele titularului de mobilitate, **cu maximum 10 zile calendaristice înainte de începerea mobilității (în conformitate cu reglementările naționale), dar numai după semnarea contractului financiar.**

Termenul limită de desfășurare și finalizare a mobilităților de predare este finalul anului academic 2023 – 2024, respectiv 30 septembrie 2024.

² **Green travel** – călătoria pe rutele dus și întors cu mijloace prietenoase cu mediul (autobuz, tren, mașină personală în regim carpooling).