

**UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” IAȘI  
FACULTATEA DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL- POLITICE**

# **GHIDUL STUDENTULUI**

## **2015 - 2016**

**Editura Universității  
„Al. I Cuza” Iași**

**Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ Iași**  
**Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice**  
**B-dul „Carol I“, nr. 11, 700506 - IAȘI**  
**tel. 0232 / 201.154; fax. 0232 / 201.154**

**Ghidul studentului, 2015 – 2016**  
**Coordonator:**  
**prof. univ. dr. Anton Adămuț – prodecan**

## cuprins

mesajul decanului **5**

scurt istoric **7**

**informații generale despre facultate 10**

Conducerea facultății / Cine conduce facultatea / Componența Consiliului

Profesoral / Reprezentanții studenților în Consiliul Profesoral /

Lista îndrumătorilor de an / Contacte utile secretariat / Departamente / Ofertă de studii

Licență - Master / Departamentul de Învățământ la Distanță / Ghidul studentului la ID /

Școala Doctorală

**procesul Bologna 56**

**informații utile 61**

Cazare / Cantina / Internet / Spații didactice / Burse / Mobilități studențești / Documentele  
și reducerile tale / La doctor / Cum îți vezi notele / Tabere / Despre reprezentarea studenți-

lor / Revistele FFSSP / De ce să faci parte dintr-o asociație studențească /

Asociații studențești în FFSSP



## mesajul decanului

Dragi studenți, masteranzi și doctoranzi,  
Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, în cei 159 ani de existență, a devenit o prezență activă, recunoscută în mediul academic național și internațional, dovadă strânsese relații pe care le întreținem cu universitățile din consorțiu (București, Cluj, Timișoara) și din afara țării.

Calitatea serviciilor educaționale și rigoarea în cercetarea științifică reprezintă rațiunea a tot ceea ce se petrece în FFSSP. Programele de studii universitare oferite studenților de la Licență, Master și Școala Doctorală sunt adaptive și flexibile, armonizate cu cele ale facultăților de profil ale universităților de marcă din țară și din străinătate, dar și proactive, tocmai pentru că ținem seama de necesitățile și exigențele pieței muncii.

Oferim studenților noștri un mediu de învățare stimulat, de calitate ridicată, deschiderea față de nou reprezentând un avantaj al demersului nostru. Avem convingerea că traseul educațional parcurs de studenții, masteranzii și doctoranzii noștri reprezintă nu numai o rampă de lansare pentru o carieră de succes, dar și o cale de modelare a personalității lor ca viitori specialiști în multiplele specializări pe care le oferim.

Absolvenții FFSSP sunt de regăsit în cele mai diverse poziții plecând de la administrația prezidențială, parlament, consilii județene și locale, instituții de învățământ superior, liceal și special până la ONG-uri.

Bine ați venit și succes vă urează, în numele corpului profesoral de la FFSSP,

**DECAN**  
**Prof. univ. dr. NICU GAVRILUȚĂ**



## scurt istoric

### **AL FACULTĂȚII DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL-POLITICE**

Facultatea de Filosofie a fost creată în 1855 în conformitate cu principiile stabilite prin Legea din 1851 privind organizarea învățământului public din Moldova. Alături de Facultățile de Teologie și de Drept, Facultatea de Filosofie a reprezentat punctul de plecare al fondării Universității din Iași de la 1 octombrie 1860.

Printre personalitățile marcante care au predat la Facultatea de Filosofie s-au numărat: Titu Maiorescu, Vasile Conta, Simion Bărnuțiu, Dimitrie Gusti, Ștefan Zeletin, Ion Petrovici, Mihail Ralea, Petre Andrei, Alexandru Claudian, Ștefan Bârsănescu, Vasile Pavelcu, Petre Botezatu, Ernest Stere, Titus Raveica, Teodor Dima, Vasile Miftode, Petre Dumitrescu, Petru Ioan, Tudor Ghideanu, Constantin Marin, Radu Negru, Traian Știrbăț ș.a.

În perioada 1989-2009 Facultatea de Filosofie a cunoscut modificări esențiale. Acestea au fost determinate de imperativele adaptării societății noastre în general și a învățământului superior în special la noile exigențe cerute de schimbările apărute în Europa după 1989. Inclusiv, sau poate mai ales, conceptul economiei de piață, destul de vag la început pentru noi, a comandat în mod necesar aceste modificări substanțiale. Dincolo de unele ezitări, inerente unui proces fundamental de schimbare, Facultatea de Filosofie a reușit să se adapteze noilor cerințe. Din această perspectivă putem puncta elementele cele mai importante.

În anul 1990, Facultatea de Filosofie s-a constituit ca Facultate autonomă în cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, conform noilor dispoziții privind învățământul superior românesc. Schimbările au fost semnificative din perspectiva persona-

## ghidul studentului 2015 - 2016

lului didactic și al specializărilor nou înființate. Astfel, încă din toamna anului 1990 au fost scoase la concurs posturi didactice pentru noi cadre didactice la specializările Filosofie și Sociologie.

De-a lungul timpului procedeul a fost repetat cu ocazia înființării de noi specializări de un real succes și folos, anume Asistență Socială, Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene, Comunicare și Relații Publice, Resurse Umane. Așa se face că în anul universitar 2015-2016 Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice are șapte specializări de Licență, 10 cursuri postuniversitare (programe de Masterat), școală doctorală, fiind, după FEEA, a doua facultate din Universitate ca număr de studenți. Consecința firească este de regăsit în structura managerială a facultății. Astfel, structura de conducere cuprinde pe *decan, prodecani, secretar șef* și, din 2000, *administrator șef* (în atribuțiile căruia intră administrarea coerentă și profesionistă a tot ceea ce înseamnă patrimoniul al facultății, inclusiv personalul nedidactic).

Toate acestea au fost și sunt mereu însoțite de efortul constant și tenace de înnoire a procesului de predare și de cercetare științifică (în 2008 facultatea noastră a organizat concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare având în prezent doi cercetători angajați pe perioadă determinată).

La propunerea conducerii Facultății de Filosofie, prin Hotărârea Guvernamentală nr. 635 din 11. VI. 2008 s-a decis schimbarea titlaturii facultății din Facultatea de Filosofie în *Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice*, aceasta pentru a răspunde recunoașterii și vizibilității tuturor specializărilor din facultate în chiar titulatura acesteia.

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, în buna ei tradiție, a continuat și în perioada 1990-2014 să fie o unitate academică modernă și adaptabilă. Profesorii noștri se bucură de recunoaștere în plan național și, din fericire, mulți dintre ei se regăsesc în bibliografiile de specialitate ca autorități în domeniile lor de competență. Putem afirma, fără teama de a greși, că profesorii noștri intră din ce în ce mai des în bazele de date internaționale (BDI), dovadă numărul de articole ISI/BDI în creștere (peste 150 articole ISI - domeniul Arts and Humanity Social Sciences și două reviste indexate în Web of Science: Revista *Cultura* - redactor șef: prof. univ. dr. Nicolae Râmbu - și Revista *de Cercetare și Intervenție Socială* – redactor șef: prof. univ. dr. Ștefan Cojocaru). Aceste lucruri dau seamă de activitatea de cercetare propriu-zisă desfășurată în cadrul facultății noastre.



## ghidul studentului 2015 - 2016

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice editează anual numeroase reviste, anale, volume colective, volume tematice cu ocazia diverselor manifestări științifice sau cu prilejul aniversării unor personalități reprezentative ale culturii în general, ale filosofiei în special.

Cei mai mulți dintre membrii corpului didactic al Facultății noastre sunt cooptați în Consiliul Național de Acreditare Titluri și Diplome Universitare (CNATDCU), Consiliul Național de Evaluare și Acreditare Academică, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), Consiliul Național al Cercetării Științifice Universitare și Oficiul Național al Burselor de Studii în Străinătate din Cadrul MECȘ.

În ceea ce privește manifestările științifice, Facultatea a organizat evenimente științifice naționale și internaționale periodice (zilele Universității „Alexandru Ioan Cuza” marcate și în facultatea noastră în fiecare lună octombrie, Școala de Metodologie Sociologică Francofonă va ajunge la a 12-a ediție în toamna acestui an), sau evenimente cu caracter excepțional - Olimpiada Internațională de Filosofie, 2008. Mai adăugăm conferințe, seminarii, ateliere prilejuite de diverse proiecte didactice și de cercetare naționale și internaționale în care profesorii noștri sunt implicați în mod activ.

Facultatea noastră are încheiate acorduri bilaterale de cooperare cu peste 70 de instituții de învățământ din Europa (Belgia, Danemarca, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Italia, Marea Britanie, Olanda, Portugalia, Spania). Aceste acorduri prevăd mobilități ale studenților, cadrelor didactice, proiecte comune didactice și de cercetare.

ghidul studentului 2015 - 2016

# Informații generale

## **DESPRE FACULTATE**

**Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași**  
**Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice**

B-dul Carol I, nr. 11 – RO 700506 – IAȘI

Tel: 0232-201154

0232-201650- ID

Fax: 0232-201154

E-mail: [oana\\_boroda@yahoo.com](mailto:oana_boroda@yahoo.com)

Web: [www.fssp.uaic.ro](http://www.fssp.uaic.ro)

ghidul studentului 2015 - 2016

## **CONDUCEREA FACULTĂȚII DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL-POLITICE**

**DECAN:**

**prof. univ. dr. NICU GAVRILUȚĂ**

e-mail: nicolas@uaic.ro

tel: 0232-201055

**PRODECAN:**

**prof. univ. dr. ANTON ADĂMUȚ**

e-mail: antonadamut@yahoo.com

tel: 0232-201372

**PRODECAN:**

**prof. univ. dr. GEORGE POEDE**

e-mail: poede@uaic.ro

tel: 0232-202483

**PRODECAN:**

**prof. univ. dr. CONȚIU ȘOITU**

e-mail: soitucontiu@yahoo.com

tel: 0232-201372

## **CINE CONDUCE FACULTATEA ?**

### **Consiliul Facultății:**

Este organul de conducere al Facultății. El definește strategia de dezvoltare, elaborează planurile de învățământ, propune numărul de studenți pe specializări și forme de învățământ, aprobă disciplinele pentru licență, masterat și doctorat, validează șefii de departamente, fixează efectivul de burse pe specializări, în limitele fondurilor alocate. Este format din reprezentanții catedrelor, departamentelor și studenților.

### **Biroul Consiliului Facultății:**

Este organismul executiv al Consiliului. Este format din Decan, Prodecani și șefii de departamente. Acest organism coordonează activitățile curente ale Facultății.

### **Decanul:**

Răspunde de calitatea întregului proces de învățământ și cercetare din Facultate. Coordonează activitatea Biroului Consiliului pentru aplicarea hotărârilor luate și este Președinte al Consiliului Facultății.

### **Prodecanii:**

Răspund de domeniile de activitate ale Facultății care le sunt repartizate și asigură conducerea lor curentă.

### **Administratorul șef:**

Beneficiază de delegare și autoritate din partea Decanului în luarea deciziilor în domeniul administrației Facultății. Este membru în comisiile de acordare a dreptului de cazare, a burselor, a locurilor în taberele studențești, de stabilire a criteriilor de decontare a biletelor de transport și organizează, prin delegare din partea Decanului, activitățile aferente. Eliberează dispozițiile de cazare, oferă informații despre procedurile de cazare din Facultate. Colaborează cu studenții în ceea ce privește activitățile social-studențești ale acestora.

**Secretariatul:**

Coordonat de secretarul șef, secretariatul se ocupă de gestionarea activității școlare din Facultate. Asigură legăturile cu Rectoratul, cu celelalte Facultăți, cu alte instituții etc. Transmite și aplică deciziile organelor de conducere ale Facultății și Universității.

## **Componența Consiliului Profesoral al FFSSP**

- Prof. univ. dr. Nicu Gavriluță – Decan
- Prof. univ. dr. Anton Adămuț – Prodecan
- Prof. univ. dr. George Poede – Prodecan
- Prof. univ. dr. Conțiu Șoitu – Prodecan
- Prof. univ. dr. Petru Bejan – Director Departament Filosofie
- Prof. univ. dr. Dumitru Stan – Director Departament Sociologie-Asistență Socială
- Conf. univ. dr. Gerard Stan – Director Departament Comunicare și Relații Publice
- Conf. univ. dr. Virgil Stoica – Director Departament RISE-Științe Politice
- Prof. univ. dr. Marius Dumitrescu – Director Școala Doctorală
- Conf. univ. dr. Mihaela Rădoi – Director ID
- Prof. univ. dr. Ștefan Afloroaei
- Prof. univ. dr. Constantin Sălvăștru
- Prof. univ. dr. Ion Ionescu
- Prof. univ. dr. Ștefan Cojocaru
- Conf. univ. dr. George Bondor
- Conf. univ. dr. Bogdan Ștefanachi
- Lector univ. dr. Alexandru Grădinaru
- Lector univ. dr. Ovidiu Gherasim Proca
- Administrator șef: ec. Claudia Jacotă
- Secretar șef: Oana Boroda

## **Reprezentanții studenților FFSSP în Consiliul Profesoral**

- Zaițev Eugenia – Filosofie
- Plutașu Cezar Georgian – CRP
- Zanoschi Emanuel Ionuț – Științe Politice
- Patraș Cristina Amalia – Resurse Umane
- Ciobotaru Ioana – Asistență Socială

- Darângă Sorin Alexandru – Sociologie
- Bivol Nigel Anelisse – RISE

### **Reprezentanții studenților în Consiliul Profesorat:**

- pot propune acte normative care să îmbunătățească activitatea colegilor;
- se pot informa direct de la structurile academice și administrative ale Facultății în problemele ce îi vizează nemijlocit;
- au acces permanent la secretariate și în afara orelor de program cu publicul pentru a rezolva problemele studenților;
- sunt datori să cunoască problemele legate de activitățile didactice și sociale ale studenților pe care îi reprezintă și să propună soluții;
- sunt obligați să îi informeze pe studenții pe care îi reprezintă;
- sunt obligați să participe la ședințele consiliului iar trei absențe nemotivate duc la revocarea lor;
- organizează alegerile anuale pentru desemnarea șefilor de cămin și de complex și fac parte din comisia de cazare.

Mai multe detalii despre cum poți alege și poți fi ales găsești pe site-ul Universității: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro)>Studenți>Regulamente.

### **Reprezentanții profesorilor FFSSP în Senatul UAIC; Reprezentantul studenților FFSSP în Senatul UAIC**

- Prof. univ. dr. Ștefan Cojocaru – Departament: Sociologie - Asistență Socială
- Conf. univ. dr. George Bondor – Departament: Filosofie
- Conf. univ. dr. Ioan Alexandru Tofan - Departament: Filosofie
- student Dalban Marian Costel

## **Lista îndrumătorilor de an (an universitar 2015 - 2016)**

### **SPECIALIZAREA: FILOSOFIE**

- ANUL I: asist. univ. dr. Cristian Moisuc
- ANUL II: lect. univ. dr. Marius Popescu
- ANUL III: conf. univ. dr. Alexandru Tofan

### **SPECIALIZAREA: SOCIOLOGIE**

- ANUL I: conf. univ. dr. Romeo Asiminei
- ANUL II: lect. univ. dr. Adrian Lupu
- ANUL III: conf. univ. dr. Mihaela Rădoi

### **SPECIALIZAREA: ASISTENȚĂ SOCIALĂ – RESURSE UMANE**

- ANUL I: lect. univ. dr. Carmen Palaghia
- ANUL II: lect. univ. dr. Camelia Morariu
- ANUL III: conf. univ. dr. Nina Mihalache

### **SPECIALIZAREA: ȘTIINȚE POLITICE**

- ANUL I: lect. univ. dr. Silviu Grecu
  - ANUL II: lect. univ. dr. Ovidiu Gherasim
- ANUL III: lect. univ. dr. Bogdan Mihăilescu

### **SPECIALIZAREA: RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE**

- ANUL I: lect. univ. dr. Simona Vrânceanu
- ANUL II: lect. univ. dr. Ana Maria Andronache
- ANUL III: lect. univ. dr. Diana Mărgărit

### **SPECIALIZAREA: COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE**

- ANUL I: lect. univ. dr. Alexandru Grădinaru



## ghidul studentului 2015 - 2016

- ANUL II: lect. univ. dr. Viorel Țuțui
- ANUL III: asist. univ. dr. Ioana Grancea

**Îndrumătorii de an pot fi consultați după programul de audiențe afișat la fiecare departament.**

## **CONTACTE UTILE SECRETARIAT:**

### **Claudia Jacotă**

Administrator șef facultate

**claudia.jacota@uaic.ro - 0232-201.155**

### **Oana Boroda**

Secretar Șef - Probleme școlaritate, taxe

**oana.boroda@uaic.ro - 0232-201.054**

### **Gabriela Sevoe**

Secretară - Sociologie, Mastere - Studii europene de integrare și Securitate, Marketing politic și comunicare, Politici publice și management instituțional, Studii de dezvoltare internațională

**gabisevoie@yahoo.com - 0232-201.054**

### **Maria Chevereșanu**

Secretară - Filosofie, Mastere - Filosofie Aplicată și Management Cultural, Probațiune, mediere și asistență socială a victimelor infracțiunilor, Familia și Managementul Resurselor Familiale, Masterat European de Protecție a Drepturilor Copilului, SPS

**cheve\_mary@yahoo.co.uk - 0232-201.102, interior 2399**

### **Doinița Moga**

Secretară - Comunicare și relații publice, Master - Relații publice și publicitate

**doinita.moga@uaic.ro - 0232-201.102 int. 2399/ 0232-201.154**

### **Georgiana Iluță**

Secretară - Asistența Socială, Studenți străini

**iilutageorge77@gmail.com - 0232-201.154**

## ghidul studentului 2015 - 2016

### **Liliana Cati Leaua**

Secretară – Școala doctorală, Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene,  
Master - Securitate comunitară și controlul violenței  
**catileaua@yahoo.com - 0232-201.102, interior 2481**

### **Cristina Turturică**

Secretară - Asistență Socială, Științe Politice, Comunicare și Relații Publice - ID  
(învățământ la distanță)  
**canton\_36@yahoo.com – 0232-201.659**

### **Ofelia Popa**

Administrator Site  
**ofelia.popa@uaic.ro**

### **Alexandru Durnea**

Suport tehnic, Platforma Blackboard  
**alexandru.durnea@uaic.ro**

### **Lica Roman**

Casier (corp D, parter) – **0232-201.283**  
Program casierie: Luni-Joi: 10 - 12

## **SECRETARIAT program de lucru cu publicul:**

**LUNI: 10-12**

**MARȚI: 13-15**

**MIERCURI: 13-15**

**JOI: 10-12**

## DEPARTAMENTE

### Departamentul de Filosofie

Specializarea Filosofie de la Iași este cea mai veche din țară. Facultatea de Filosofie a fost înființată în 1855, în conformitate cu principiile stabilite prin Legea din 1851, privind organizarea învățământului public din Moldova. Alături de facultățile de Teologie și Drept, Facultatea de Filosofie a constituit nucleul în jurul căruia s-a fondat Universitatea din Iași, la 1 octombrie 1860, în timpul domnitorului Alexandru Ioan Cuza.

Facultatea de Filosofie are o tradiție bogată, rezultate remarcabile în domeniile învățământ și cercetare și relații internaționale, benefice pentru studenți și cadre didactice. Aici s-au manifestat personalități remarcabile în domeniu: Simion Bărnuțiu, Titu Maiorescu, Vasile Conta, Dimitrie Gusti, Ștefan Zeletin, Ion Petrovici, Mihai Ralea, Petre Andrei. În 1990, Facultatea de Filosofie s-a constituit ca facultate de sine stătătoare în cadrul Universității „Al.I.Cuza” din Iași. Din 2008, prin HG nr. 635, publicată în Monitorul Oficial, Nr. 467 din 24 iunie 2008, noua denumire a Facultății de Filosofie este Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice. În structura acesteia, Departamentul de Filosofie funcționează distinct, alături de noile specializări, înființate pe parcurs.

Departamentul are trei programe de studiu:

- licență,
- masterat
- școala doctorală.

Programul de licență oferă o inițiere în istoria filosofiei și filosofia sistematică, cel de masterat aprofundează probleme de *Filosofie aplicată și management cultural*, iar școala doctorală oferă posibilitatea unei specializări de înalt nivel. La evaluarea națională a domeniilor de studiu, *filosofia ieșeană* a primit calificativ maxim (A).

În componența departamentului intră 15 cadre didactice și un cercetător, toți având titlul de „doctor în filosofie”. Departamentul editează mai multe reviste cu recunoaștere și circulație internațională:

## ghidul studentului 2015 - 2016

*Anale de Filosofie,*  
*Hermeneia: Journal of Hermeneutics,*  
*Art Theory and Criticism,*  
*Meta: Research in Hermeneutics,*  
*Phenomenology, and Practical Philosophy,*  
*Agathos: An International Review of the Humanities and Social Sciences.*

În cadrul departamentului funcționează *Centrul de Hermeneutica, Fenomenologie si Filosofie practică*. Periodic se organizează evenimente (colocvii, conferințe, prelegeri publice) la care au acces și studenții.

### **Membri titulari ai departamentului:**

- Prof. univ. dr. **Ștefan Afloroaei** – conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Petru Bejan** – Director departament
- Prof. univ. dr. **Nicolae Râmbu**– conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Anton Adămuț** – prodecan, conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Carmen Cozma** – conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Marius Dumitrescu** - conducător de doctorat, Director Școala Doctorală
- Prof. univ. dr. **Dan Chițoiu**
- Conf. univ. dr. **Melentina Toma**
- Conf. univ. dr. **George Ceaușu**
- Conf. univ. dr. **George Bondor**
- Conf. univ. dr. **Adrian Muraru**
- Conf. univ. dr. **Ioan Alexandru Tofan**
- Lect. univ. dr. **Valeriu Gherghel**
- Lect. univ. dr. **Marius Popescu**
- Asist. univ. dr. **Cristian Moisuc**

## **Departamentul de Sociologie și Asistență Socială**

Departamentul de Sociologie și Asistență Socială este cel mai mare departament al Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, atât din punct de vedere al numărului de cadre didactice titulare (21 cadre didactice titulare), cât și din punct de vedere al numărului de studenți. Departamentul gestionează trei programe de licență (Sociologie, Resurse Umane și Asistență Socială) și cinci programe de masterat.

Catedra de Sociologie și Asistență Socială a fost înființată în anul 1991 și condusă până în anul 2008 de prof. univ. dr. Vasile Miftode. Din anul 2008 conducerea a fost preluată de prof. univ.dr. Dumitru Stan. În anul 2012 a fost adoptată organizarea sub forma Departamentului de Sociologie și Asistență Socială, directorul de departament fiind prof. univ. dr. Dumitru Stan.

În anul 1990 a fost înființată specializarea Sociologie-Politologie din cadrul Facultății de Filosofie a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași. Specializarea **Sociologie** din cadrul Facultății de Filosofie s-a delimitat în anul 1997 și a funcționat pe baza autorizației provizorii conform Hotărârii de Guvern nr. 535/1999.

**Asistență Socială** a debutat în anul 1991 ca Școală Postliceală în cadrul Facultății de Filosofie a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, transformându-se chiar din anul imediat următor (1992) în specializare distinctă de licență. A funcționat pe baza autorizației provizorii conform Hotărârii de Guvern nr. 535/1999.

Din anul 2004 programul de licență Sociologie și programul de licență Asistență Socială, au primit acreditarea prin Hotărârea Guvernului nr. 1609 din 2004 pentru modificarea anexelor nr.1-3 la H.G. nr. 410/2002 privind structurile și specializările universitare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 950 din 18.10.2004. Conform hotărârii ARACIS din 22.07.2010 se menține acreditarea celor două programe de licență și calificativul încredere.

Începând cu anul 2012 în cadrul departamentului de Sociologie și Asistență Socială, al Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a început să funcționeze și programul de licență **Resurse Umane** în baza autorizației de funcționare provizorie conform structurii instituțiilor de învățământ superior de stat, publicată în Monitorul Oficial al

## ghidul studentului 2015 - 2016

României, partea I, nr. 697 din 01.10.2011.

În cadrul Departamentului de Sociologie și Asistență Socială funcționează cinci programe de masterat acreditate: **Familia și Managementul Resurselor Familiale; Masterat European de Protecția Drepturilor Copilului; Probațiune, Mediere și Asistență Socială a Victimelor Infrațiunilor; Securitate Comunitară și Controlul Violenței; Supervizare și Planificare Socială.** Programele de masterat au fost acreditate conform „Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS” în conformitate cu prevederile OUG 75/2005, aprobată prin Legea 87/2006. (Avizul de acreditare numărul 241 din 17.01.2008). Hotărârea ARACIS din 31.10.2013 menține acreditarea celor cinci programe de masterat și calificativul încredere.

### **Membri titulari ai departamentului:**

- Prof. univ. dr. **Nicu Gavriluță** – Decan, conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Dumitru Stan** – Director departament
- Prof. univ. dr. **Doina Balahur** – conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Conțiu Șoitu** – Prodecan
- Prof. univ. dr. **Ion Ionescu**
- Prof. univ. dr. **Ștefan Cojocaru** – conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Daniela Gârleanu Șoitu**
- Prof. univ. dr. **Cristina Gavriluță**
- Prof. univ. dr. **Daniela Cojocaru**
- Conf. univ. dr. **Dan Lungu**
- Conf. univ. dr. **Gabriela Irimescu**
- Conf. univ. dr. **Adrian Netedu**
- Conf. univ. dr. **Maria Mihăilă**
- Conf. univ. dr. **Nina Mihaela Mihalache**
- Conf. univ. dr. **Mihaela Rădoi** – Director ID

- Conf. univ. dr. **Romeo Asiminei**
- Lect. univ. dr. **Adrian Lupu**
- Lect. univ. dr. **Camelia Morariu**
- Lect. univ. dr. **Carmen Daniela Palaghia**

## **Departamentul de Științe Politice și Relații Internaționale**

Apariția și dezvoltarea specializărilor legate de Științele Politice în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a reprezentat o străduință de devenire a unei comunități academice în domeniul politologiei. Specificul acestei comunități este dat de munca de cercetare și de activitatea didactică bazată pe o experiență de peste două decenii. Activitatea din cadrul specializărilor de licență și masterat ale Departamentului constituie un efort de cultivare a valorilor civice în spațiul românesc, de formare a unor tinere generații de profesioniști, de cercetători ai domeniului socio-politic, atât românesc cât și internațional.

În anul 1997 a fost înființată specializarea ȘTIINȚE POLITICE din cadrul Facultății de Filosofie a Universității „Al. I. Cuza” din Iași la inițiativa prof. univ. dr. emerit Anton Carpinschi, prof. univ. dr. George Poede și conf. univ. dr. Mioara Nedelcu. În anul 2005 a fost înființată specializarea de licență RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE la inițiativa prof. univ. dr. George Poede și conf. univ. dr. Bogdan Ștefanachi. Din anul 2007, în cadrul Departamentului de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene funcționează două programe de masterat acreditate: **Politici Publice și Management Instituțional, Studii Europene de Integrare și Securitate**. Din anul 2010, acestora li s-a adăugat un program în limba engleză, **Studies of International Development**, realizat cu sprijinul United Nations Development Programme.

Toate aceste programe sunt gestionate de **Departamentul de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene (Departamentul SP-RISE)** în colaborare cu specialiști din România și din străinătate din domeniile comunicării și relațiilor publice, sociologiei, dreptului constituțional și internațional, istoriei, economiei, diplomației.



**Prioritățile de cercetare ale departamentului nostru sunt:**

Guvernare electronică, Analiza politicilor publice Ideologii politice, Administrație publică, Marketing și comunicare politică, New Media, Partide politice, Minorități și naționalisme, Metodologii de cercetare în științele socio-umane

Studii de integrare europeană și de securitate, Teorii ale relațiilor internaționale, Organizații internaționale, Procese de democratizare, Politică externă și diplomatie

**Analele Științifice ale Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași (Serie noua) Științe politice** este publicația periodică anuală editată la inițiativa și sub coordonarea Departamentului de SP-RISE. Redactor șef este Directorul departamentului, conf. univ. dr. Virgil Stoica, iar secretar de redacție este domnul lector dr. Ovidiu Gherasim Proca. Principalul scop al revistei este prezentarea contribuțiilor științifice cele mai recente realizate în cadrul grupurilor de cercetare universitare și participarea la schimbul de idei în domeniul științelor politice, la nivel național și internațional. Revista este distribuită prin schimb internațional în numeroase biblioteci universitare din întreaga lume și este indexată în **Central and Eastern European Online Library (CEEOL), EBSCO, Index Copernicus, SCPIO**. Rezumatele articolelor sunt disponibile online pe site-ul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice: <http://anale.fssp.uaic.ro/>.

Studentii noștri pot beneficia de **burse de studiu și stagii de practică**, ca urmare a colaborărilor internaționale instituite de Departamentul de SP-RISE prin programe de tipul Erasmus, LLP și altele, în următoarele instituții:

Bergen University (Norvegia)

A Coruna University (Spania)

Universitat Konstanz (Germania)

L'Institut Universitaire de Formation des Maîtres de l'Académie de Toulouse (Franța)

Universite de Bourgogne (Franța)

Universita degli Studi di Genova (Italia)

Universite Nancy 2 (Franța)

Freie Universitat Berlin (Germania)

University of Calabria (Italia)

Polis Akademisi, Ankara, TR (Turcia)

University of Crete (Grecia)

## ghidul studentului 2015 - 2016

**Alumni SP-RISE** activează în instituții și agenții europene (Comisia Europeană, Reprezentanța Permanentă a României la Uniunea Europeană etc.), în instituții administrative centrale (manageri publici și funcționari publici în Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Ministerul Afacerilor Externe etc.) și locale (primarii, consilii județene, autorități de management pentru fondurile europene ex. APIA Iași etc.), sunt parlamentari sau oferă consiliere parlamentară etc. De asemenea, numeroși absolvenți de SP-RISE se îndreaptă către jurnalism (atât presă scrisă cât și televiziune) sau spre activități în cadrul societății civile.

### **Membri titulari ai departamentului:**

- Prof. univ. dr. **George Poede** – Prodecan, conducător de doctorat
- Conf. univ. dr. **Virgil Stoica** – Director departament
- Conf. univ. dr. **Bogdan Ștefanachi**
- Lect. univ. dr. **Corneliu Bîlbă**
- Lect. univ. dr. **Bogdan Mihăilescu**
- Lect. univ. dr. **Ovidiu Gherasim Proca**
- Lect. univ. dr. **Silviu Grecu**
- Lect. univ. dr. **Diana Mărgărit**
- Lect. univ. dr. **Simona Vrânceanu**
- Lect. univ. dr. **Ana Maria Andronache**

## **Departamentul de Științe ale Comunicării**

Departamentul de Științe ale Comunicării este o structură de educație și cercetare care produce, dezvoltă și diseminează cunoștințe despre rolul comunicării în constituirea și funcționarea structurilor și rețelelor sociale.

Comunicarea este capacitatea care face din om o ființă cu performanțe unice. Comunicarea face posibilă educația, arta, dar și orice acțiune în mediul de afaceri. Prin comunicare, oamenii își exprimă gândurile, își stabilesc standarde legale și morale, își făuresc planuri de acțiune colectivă.

Studiul sistematic al comunicării a devenit un imperativ astăzi, când proliferarea mediilor de comunicare a transformat lumea în care trăim într-un univers complex și profund interconectat, a cărui trăsătură de bază este puternica interacțiune între toate componentele sale.

Prioritate în cercetările și educația oferită de departamentul nostru au:

- impactul strategiilor de comunicare desfășurate în jurul unui brand din sectorul economic, politic sau cultural
- rolul relațiilor publice și al publicității în eficientizarea unei afaceri
- sistemul mass-media în societatea actuală
- impactul *new media* asupra comunicării de masă
- dimensiunea retorică și semiotică a comunicării publice
- ipostaze ale comunicării interpersonale
- rolul constitutiv al limbajului în crearea și funcționarea entităților sociale

În cadrul Departamentului de Științe ale Comunicării, funcționează Seminarul de logică discursivă, teoria argumentării și retorica. Înființat în anul 2000, Seminarul își propune investigarea problemelor actuale care marchează spațiul discursiv românesc și internațional. Mai multe despre activitatea acestui centru de cercetare puteți afla accesând [http://www.fssp.uaic.ro/seminar\\_logica/seminar\\_logica/seminarro.htm](http://www.fssp.uaic.ro/seminar_logica/seminar_logica/seminarro.htm).

## **CE DEPRINDERI ȘI ABILITĂȚI VA DOBÂNDI UN STUDENT CE URMEAZĂ PROGRAMELE DE STUDII ALE DEPARTAMENTULUI DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII ȘI RELAȚIILOR PUBLICE ?**

- Abilitatea de a identifica **necesitățile comunicaționale** ale unei organizații sau persoane publice și de a le răspunde în mod adecvat prin strategii și tactici de comunicare adecvate contextului
- Abilitatea de a iniția și întreține pe termen lung **relații mutual benefice** cu publicurile-cheie ale unei persoane publice sau ale unei organizații (persoane fizice, grupuri informale, companii private, organizații neguvernamentale, instituții publice)

■ Abilitatea de a gestiona comunicarea cu publicurile-cheie ale unei organizații în **situatii de criză**

P■ riceperea de a elabora **documente specifice comunicării publicitare**, de la elaborarea unui brief creativ (care rezumă strategia creativă a unei campanii), până la redactarea unui storyboard (pe baza căruia să se poată dezvolta un spot video).

■ Priceperea de a redacta **materiale de relații publice**, de la scrierea unui comunicat de presă până la elaborarea unui plan detaliat de comunicare privitor la una din ipostazele activității de PR: responsabilitate socială corporativă, strângere de fonduri, lobby-ing.

■ Abilitatea de a folosi în mod eficient **canalele media și non-media** disponibile, alegând un mix care să folosească în mod eficient bugetul clientului

■ Deprinderea de a pune **moralitatea în prim-planul activității** de elaborare a unui plan de comunicare, de a gândi în profunzime **efectele pe termen lung** ale fiecărei strategii de comunicare propuse spre implementare, luând în considerare interesul public, precum și credibilitatea organizației în ochii publicului

■ Deprinderea de a raporta fiecare strategie de comunicare la **normele legale și principiile etice** care definesc profesia de PR-ist, respectiv cea de publicitar

■ Abilitatea de a măsura și de a evalua **rezultatele** unei campanii de comunicare desfășurate în jurul unei persoane publice sau a unei organizații.

## **CE POSTURI POATE OCUPA UN ABSOLVENT DE ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII?**

■ **Domeniul relațiilor publice:** purtător de cuvânt, consultant de relații publice, manager al relațiilor cu publicurile-cheie ale unei companii, mediator social, analist media, organizator de evenimente etc.

■ **Domeniul publicității:** copywriter (elaborează strategia creativă a campaniilor publicitare și conținutul verbal al materialelor publicitare), planificator de cont, director de cont, planificator media, manager de brand etc.

■ Posibilia angajatori (clienții care apelează la servicii de relații publice și/sau publicitate) pot aparține unuia din următoarele domenii de activitate: economic (companii, întreprinzători independenți), cultural (teatre, centre culturale, muzee), politic (autorități și instituții publice, partide politice, grupuri de interes), comunitar (organizații neguvern-

namentale).

■ Departamentul nostru oferă programe de studii structurate pe toate cele trei niveluri ale învățământului universitar: licență, masterat și doctorat. Motivele pentru care cineva și-ar dori să parcurgă programele de studii oferite de departamentul nostru sunt:

profesori recunoscuți în țară și străinătate pentru competențele lor academice

- dobândirea de cunoștințe avansate în domeniul științelor comunicării
- obținerea unei diplome de master sau doctor în științele comunicării
- posibilitatea de a obține un job bine plătit
- posibilitatea de a profesa în organizații cu legături multiple în mediul de afaceri, în cel politic și în cel cultural.

## **COLABORĂRI INTERNAȚIONALE**

Parteneri Erasmus - mobilități pentru studenți și pentru profesori:

VIA University (Danemarca), Arteveldehogeschool Gent (Belgia), Universidade da Beira Interior (Portugalia), Universite Paul Sabatier Toulouse III, Universite Sorbonne Nouvelle Paris 3, Universite Paul Valery Montpellier 3, Universite de Corse, EFAP Paris (Franța), Latvian Academy of Culture Riga (Letonia), Philological School in Higher Education Wroclaw (Polonia).

Afilierea prin rețeaua Communalis (parteneri de la centre de cercetare din Neuchatel, Elveția, Bergamo, Italia; Rio de Janeiro, Brazilia; Montreal, Canada).

Alte colaborări punctuale (stagii de cercetare sau proiecte editoriale dezvoltate în colaborare cu cadre didactice ale Departamentului): Oxford University (Marea Britanie), Orebro University (Suedia), Plantijn Hogeschool Antwerp, Erasmus Hogeschool Bruxelles și Universite de Liege (Belgia), Universite de Caen (Franța).

## **MEMBRI TITULARI AI DEPARTAMENTULUI:**

- Prof. univ. dr. **Constantin Sălăvăstru** – conducător de doctorat
- Prof. univ. dr. **Traian Dinorel Stănciulescu** – conducător de doctorat
- Conf. univ. dr. **Gerard Stan** – Director departament

- Conf. univ. dr. **Gheorghe Ilie Fârte**
- Conf. univ. dr. **Paul Balahur**
- Conf. univ. dr. **Ștefania Bejan**
- Lect. univ. dr. **Alexandru Grădinaru**
- Lect. univ. dr. **Viorel Țuțui**
- Asist. univ. dr. **Ioana Grancea**

## **DEPARTAMENTUL DE CERCETARE AL FFSSP**

- Cercetător dr. **Alexandru Muraru** – Departament SP, RISE
- Cercetător dr. **Florin Crișmăreanu** – Departament Interdisciplinar

## **SPECIALIZĂRI ZI / ID**

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice și-a asumat sarcini didactice și științifice de o mare complexitate: anume de a pregăti profesioniști în domeniile *filosofie, sociologie, asistență socială, științe politice, relații internaționale și studii europene, comunicare și relații publice* [prin două forme distincte de învățământ: *cu frecvență (zi)* și *la distanță (ID)*] și *resurse umane*.

Astfel că Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice are, în acest moment, următoarele specializări pe domeniul de licență:

- FILOSOFIE
- SOCIOLOGIE
- ASISTENȚĂ SOCIALĂ
- ȘTIINȚE POLITICE
- RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
- COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE
- RESURSE UMANE

## ghidul studentului 2015 - 2016

Media se calculează astfel: 100% media de la bacalaureat. În stabilirea ordinii celor admiși pentru licență se va proceda în felul următor:

**1.** Se va avea în vedere media obținută la bacalaureat atât în ceea ce privește locurile finanțate de la buget, cât și cele cu taxă;

**2.** Pentru departajarea candidaților cu medii de admitere egale la ciclul de licență se va avea în vedere nota obținută la proba Limba și literatura română la bacalaureat.

Vor fi considerați admiși candidații care au obținut premii (I, II, III) la olimpiadele naționale de Filosofie, Logică, Sociologie, Estetică.

Taxa de înscriere este de 250 RON.

Taxa anuală de școlarizare este de 3. 000 RON.

**ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ (ID)** se organizează la următoarele specializări:

- ASISTENȚĂ SOCIALĂ
- ȘTIINȚE POLITICE
- COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

## **1. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ – MASTER ÎN FILOSOFIE**

### **STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: FILOSOFIE**

#### **Oferta de studii:**

**(în paranteză: număr credite/semestrul. Exemplu: 5 credite/semestrul I – 5/I)**

Introducere în filosofie (5/I), Logică (5/I), Terminologie filosofică (5/I), Introducere în științe politice (5/I), Tehnologie în informatică și comunicare (5/I), Filosofie antică (5/II), Ontologie (5/II), Istoria și filosofia artei (5/II), Cultură și filosofie bizantine (5/II), Filosofie medievală (5/III), Gnoseologie (5/III), Estetică (5/III), Epistemologie (5/III), Logică formalizată (5/III), Filosofie modernă (5/IV), Retorică (5/IV), Hermeneutică (5/IV), Filosofia minții (5/IV), Metafizică (5/V), Filosofia clasică germană (5/V), Etică (5/V), Fenomenologie (5/V), Antropologie filosofică (5/V), Hermeneutica formelor simbolice (5/V), Semiotică (5/V), Logică filosofică (5/V), Teoria critică (5/V), Filosofie contemporană (5/VI), Axiologie (5/VI), Filosofia limbajului (5/VI), Istoria și filosofia religiei (5/VI), Filosofie românească (5/VI), Filosofia culturii (5/VI), Filosofie analitică (5/VI), Filosofie orientală (5/VI), Redactarea textelor științifice (5/VI), Limbi moderne (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV).

#### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației (5/I), Pedagogie (5/II), Didactica disciplinelor socio-umane (5/IV), Practica pedagogică (5/I), Instruire asistată de calculator (2/I), Managementul clasei de elevi (3/III).

### **STUDII DE MASTERAT – DOMENIUL: FILOSOFIE**

#### **■ Filosofie aplicată și management cultural**

#### **Oferta de studii:**

Rățiune și credință (6/I), Antropologie artistică (6/I), Filosofia creației (6/I), Managementul



tul instituțiilor culturale (6/I), Diplomație culturală (6/I), Hermeneutică radicală (6/II), Etică profesională (6/II), Fenomenologie aplicată și filozofie practică (6/II), Managementul resurselor umane în instituțiile culturale (6/II), Cercetări hermeneutice actuale (6/III), Hermeneutica simbolismului religios (6/III), Metafizică creștină (6/III), Spiritualitatea Răsăritului creștin (6/III), Erezie și cenzură în Evul Mediu (6/III), Psihanaliza artei (6/I), Critica de artă (6/IV), Fenomenologia artei (6/IV), Imagine și tradiție (6/IV).

## **2. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ – MASTER ÎN SOCIOLOGIE**

### **STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: SOCIOLOGIE**

#### **Oferta de studii:**

Metodologia cercetării sociale (5/I), Sociologie generală (5/I), Etnologie generală și românească (5/I), Teorie și metodă în AS (5/I), Tehnologia informației și a comunicațiilor (5/I), Metode și tehnici de cercetare cantitativă (5/II), Psihologie socială (5/II), Analiza informatică a datelor sociale (5/II), Istoria sociologiei (5/II), Metode și tehnici de cercetare calitativă (5/III), Sociologia religiilor (5/III), Sociologia și managementul organizațiilor (5/III), Teorii sociologice contemporane (5/III), Sociologia sănătății (5/III), Sociologie aplicată și laborator de cercetare (5/III), Sociologie economică (5/IV), Sociologia familiei (5/IV), Antropologie socială și culturală (5/IV), Sociologie juridică (5/IV), Sociologia schimbării sociale (5/IV), Paradigme ale sociologiei (5/V), Elaborarea proiectelor (5/V), Sociologie politică (5/V), Sociologia devianței (5/V), Antropologie politică (5/V), Demografie și sociologia populației (5/V), Sociologie rurală și urbană (5/VI), Sociologia opiniei publice și analize electorale (5/VI), Sociologia integrării europene (5/VI), Calitatea vieții (5/VI), Economie socială (5/VI), Analiza reclamei comerciale (5/VI), Sociologia culturii (5/III), Psihosociologia grupurilor minoritare (5/III), Sondaje și analize de marketing (5/IV), Managementul și evaluarea programelor sociale (5/IV), Sociologia literaturii și artei (5/IV), Negocierea și medierea conflictelor (5/V), Protecția socială a persoanelor abuzate (5/V), Limbi moderne (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV), Educație fizică (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV), Practica de specialitate (5./I. 5/II. 5/IV. 5/V).

### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II, Didactica specialității, Practica pedagogică, Instruire asistată de calculator, Managementul clasei de elevi, Negociere și medierea conflictelor (5/I), Protecția socială a persoanelor abuzate (5/1).

### **STUDII DE MASTERAT – DOMENIUL: SOCIOLOGIE**

#### **■ Securitate comunitară și controlul violenței**

##### **Oferta de studii:**

Modele europene de securitate comunitară (6/I), Protecția familiei în context European (6/I), Mobilitatea demografică și securitatea comunitară (6/I), Antropologia criminalității (6/I), Administrație și reformă penitenciară (6/I), Psihologie judiciară (6/II), Criminologie și victimologie (6/II), Tipuri de comunități. Probleme sociale specifice (6/II), Modele tradiționale și actuale de familie (6/II), Metode apreciative în intervenția socială (6/II), Violența în școală și forme de devianță școlară (6/III), Probațiune și justiție restaurativă (6/III), Devianța urbană și drogurile (6/III), Medierea contextuală a disputelor (6/III), Laborator de analiză a efectelor mass-media în comunitate (6/III), Strategii de rezolvare a conflictelor intracomunitare (6/IV), Managementul comportamentelor de risc social în domeniul muncii (6/IV), Ordinea socială și violența religioasă (6/IV), Managementul proiectelor Europene (6/IV), Practica / Cercetare pentru disertație (6/IV).

### **3. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ – MASTER ÎN ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

#### **STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

##### **Oferta de studii:**

Metodologia cercetării sociale (5/I), Sociologie generală (5/I), Etnologie generală și românească (5/I), Teorie și metodă în asistența socială (5/I), Sistemul de asistență socială (5/II), Psihologie socială aplicată (5/II), Sociologie juridică și legislația asistenței sociale (5/II), Tehnologia informației și a comunicațiilor (5/I), Dezvoltare umană (5/II), Politici sociale (5/III), Tehnici de intervenție în asistența socială (5/III), Elaborarea proiectelor (5/III), Deontologia profesiei de asistent social (5/III), Psihosociologia organizațiilor (5/III), Drepturile omului și strategii antidiscriminatorii (5/IV), Consiliere în asistența socială (5/IV), Management și parteneriat public-privat în asistența socială (5/IV), Dezvoltare comunitară (5/IV), Religie și asistența socială (5/IV), Asistența socială a familiei și a copilului (5/V), Asistența socială a persoanelor deviante (5/V), Asistența socială a persoanelor vârstnice (5/V), Asistența socială a persoanelor cu nevoi speciale (5/V), Protecția și AS a șomerilor (5/V), Negociere și mediere a conflictelor (5/v), Diagnoza și soluționarea problemelor sociale (5/V), Asistența socială a copilului maltratat (5/VI), Evaluarea programelor de asistență socială (5/VI), Asistența socială în sistemul de probațiune (5/VI), Elemente de psihopatologie și asistență socială a bolnavului psihic (5/VI), AS aplicată (5/VI), Supervizarea în asistența socială (5/VI), Medicina socială și asistența socială a persoanelor cu boli cronice și HIV/SIDA (5/VI), Analiza informatică a datelor sociale (5/I), Demografie și sociologia populațiilor (5/III), Educație fizică (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV), Limbi moderne (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV), AS aplicată (5/VI).

##### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II, Didactica specialității, Practica pedagogică, Instruire asistată de calculator, Managementul clasei de elevi.

## **STUDII DE MASTERAT – DOMENIUL: ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

### **■ FAMILIA ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR FAMILIALE**

#### **Oferta de studii:**

Cultură și comportament organizațional (6/I), Protecția familiei în context european (6/I), Managementul schimbării în asistența socială a familiei (6/I), Familia și spiritualitatea creștină (6/I), Sociologia copilăriei (6/I), Comunicare interpersonală și familială (6/II), Educație parentală apreciativă (6/II), Familie și educație (6/II), Strategii și metode de cercetare calitativă (6/II), Modele tradiționale și actuale de familie (6/II), Familia în situații de criză (6/III), Familia vârstnică (6/III), Violența în familie (6/III), Familia persoanei cu nevoi speciale (6/III), Corp și sănătate în sistemul familial (6/III), Strategii de rezolvare a conflictelor intracomunitare (6/IV), Consilierea pentru dezvoltare personală (6/IV), Introducere în terapia familială (6/IV), Proiecte de intervenție la nivel familial (6/IV), Practica / Cercetare pentru disertație (6/IV).

### **■ SUPERVIZARE ȘI PLANIFICARE SOCIALĂ**

#### **Oferta de studii:**

Supervizare și management de caz în asistența socială (6/I), Managementul serviciilor sociale comunitare (6/I), Informatica aplicată în managementul proiectelor (6/I), Dezvoltare comunitară și planificare socială (6/I), Supervizare individuală/ practică (6/I), Evaluare și dezvoltare profesională (6/II), Solidaritate economică și protecție socială (6/II), Metode apreciative în intervenția socială (6/II), Mentalități sociale (6/II), Grupul în practica asistenței sociale (6/II), Servicii sociale bazate pe comunitate (6/III), Cultura și comportament organizațional (6/III), Criza și planificarea depășirii crizei (6/III), Supervizarea de grup / practică (6/III), Interacțiunea video în asistența socială (6/III), Strategii și metode de cercetare calitativă (6/IV), Consilierea pentru dezvoltare personală (6/IV), Guvernarea și managementul organizațiilor de AS (6/IV), Metode și tehnici de evaluare a serviciilor sociale (6/IV), Practica / Cercetare pentru disertație (6/IV).

## ■ MASTERAT EUROPEAN DE PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

### Oferta de studii:

Protectia juridica a drepturilor omului (9/I), Metodologie avansata de cercetare in stiintele sociale (6/I), Drepturile copilului in legislatia si politicile Uniunii Europene (9/I), Practica (6/I), Copiii si migratia internatională (8/II), Justitia juvenila in Europa (10/II), Dezvoltarea copiilor si a adolescentilor (6/II), Practica (6/II), Reprezentări ale copiilor și copilăriei in mass-media. Aspecte etico-juridice (9/III), Participarea copiilor la dezvoltarea internatională (9/III), Munca copiilor (6/III), Practica (6/III), Practica protectiei drepturilor copilului (8/IV), Mentalitati sociale (8/IV), Managementul proiectelor Europene (8/III), Practica / Cercetare pentru disertatie (6/IV9).

## ■ PROBAȚIUNE, MEDIERE ȘI ASISTENȚA SOCIALĂ A VICTIMELOR INFRAȚIUNILOR

### Oferta de studii:

Metodologie avansata de cercetare in stiintele sociale (7/I), Justitia Restaurativa. Teorii. Modele. Practici (9/I), Strategii alternative de rezolvare a disputelor (8/I9, Practica (6/I9, Practica justitiei restaurative. Medierea victima-infractor. Medierea in grup familial (8/II), Justitia juvenila in Europa (9/II), Fundamente socio-juridice ale Probatii (7/II), Practica (6/II), Victimologie (9/III), Medierea in conflictele civile si comerciale (8/III), Criminologie (7/III), Practica (6/III), Preventie si dezvoltare comunitara (8/IV), Violenta copiilor si tinerilor. Preventie si interventie (8/IV), Managementul proiectelor Europene (8/IV), Practica / Cercetare pentru disertatie (6/IV).

## **4. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ – MASTER ÎN ȘTIINȚE POLITICE**

### **■ STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE**

#### **Oferta de studii:**

Antropologie politică (5/I), Fundamente ale comunicării (5/I), Introducere în relații internaționale (5/I), Introducere în științe politice (5/I), Competențe de comunicare (5/I), Istoria relațiilor internaționale (5/II), Construcția europeană (5/II), Introducere în studii europene (5/II), Exegeză și argumentare în filozofie (5/II), Metode de cercetare în relațiile internaționale (5/III), Instituții și organizații internaționale (5/III), Teorii ale relațiilor internaționale (5/III), Ideologii politice în lumea europeană (5/III), Drept comunitar, Economia mondială (5/IV), Politica externă și diplomație (5/IV), Instituții politice europene (5/IV), Drept internațional (5/IV), Raționalitate și analiza conflictelor internaționale (5/V), Teorii ale dreptății și etica internațională (5/V), Ideea europeană (5/V), Studii de securitate (5/V), Partide și grupuri de interese în UE (5/V), Etnicitate și construcție identitară (5/VI), Analiza comparată a sistemelor politice (5/VI), Analiză electorală în Europa (5/VI), Retorica discursului politic (5/VI), Politici funcționale europene (5/VI), Fundamente culturale ale relațiilor internaționale (5/V), Uzanțe și tehnici diplomatice (5/V), Globalizare și regionalizare (5/VI), România și tratatele de pace din secolul XX (5/VI), Limbi moderne (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV).

#### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației (5/I), Pedagogie I (5/II), Pedagogie II (5/III) Didactica specialității, Practica pedagogică (5/II).

## ■ STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: ȘTIINȚE POLITICE

### Oferta de studii:

Exegeză și argumentare în filozofie (5/I) Istoria gândirii politice (5/I), Introducere în științe politice (5/I), Fundamente ale comunicării (5/I), Tehnologie informatică și comunicare (5/I), Instituții politice și drept constituțional (5/II), Metode de cercetare în științele politice (5/II), Atitudini și comportamente politice (5/II), Economie (5/II), Ideologii politice (5/III), Teorii ale relațiilor internaționale (5/III), Partide politice și grupuri de interese (5/III), Statistică aplicată (5/III), Teorie politică (5/IV), Politici publice (5/IV), Analiză comparată a sistemelor politice (5/IV), Sisteme și comportamente electorale (5/IV), Probleme sociale și politice ale lumii contemporane, Analiza discursului politic, Administrație publică (5/V), Introducere în Studii Europene (5/V), Națiuni și minorități (5/V), Teorii ale democrației (5/V), Politici sociale (5/V), Protecția drepturilor și libertăților politice (5/V), Marketing politic (5/VI), Teorii ale puterii (5/VI), Instituții și politici europene (5/VI), Comunicare politică (5/VI), Tranziții politice și procesul de democratizare (5/VI), Postmodernism în teoria și practica politică (5/VI), Antropologie politică (5/VI), Epistemologie politică (5/VI), Limbi moderne (5/I. 5/II. 5/III. 5/IV).

### Modulul Psihopedagogic

Psihologia educației (5/I), Pedagogie I (5/II), Pedagogie II (5/III) Didactica specialității (5/IV), Practica pedagogică (5/I. 5/II).

## **STUDII DE MASTERAT – DOMENIUL: ȘTIINȚE POLITICE**

### **■ POLITICI PUBLICE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL**

#### **Oferta de studii:**

Concepte fundamentale în politică și administrație (8/I), Elaborarea și managementul proiectelor (7/I), Comunicare publică prin mijloace digitale (6/I), Analiza politicilor publice (9/I), Analiza informatică a datelor (6/II), Strategii de comunicare în sfera publică (8/II), Teorie și comportament organizațional (9/II), Teorie decizională (7/II), Managementul resurselor umane (6/III), Evaluarea programelor publice (7/III), Guvernare electronică (9/III), Politici în privința capitalului uman (8/III), Managementul financiar al instituțiilor publice (8/IV), Politici economice (7/IV), Managementul instituțiilor publice (8/IV), Politici comparate (7/IV).

### **■ STUDII EUROPENE DE INTEGRARE ȘI SECURITATE**

#### **Oferta de studii:**

Construcția UE (10/I), Filosofia unității europene (10/I), Sisteme politice comparate (10/I), Cadrul instituțional al UE (10/II), Discursul puterii în spațiul european (10/II), Structuri politico-militare în Europa (10/II), Securitatea în contextul globalizării (7/III), Politica europeană comună externă și de securitate (8/III), Managementul proiectelor (7/III), Dezvoltarea regională în Europa (8/III), Europa religiilor (6/IV), Negociere și mediere (6/IV), Sisteme politice europene (8/IV).

### **■ STUDII DE DEZVOLTARE INTERNAȚIONALĂ (CU PREDARE ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

#### **Oferta de studii:**

Economia dezvoltării (7/I), Organizații internaționale (7/I), Metodologia cercetării sociale (8/I), Guvernare globală (8/I), Teorii ale dezvoltării (10/II), Politici sociale (10/II), Mediu și Dezvoltare durabilă (10/II), Studii de securitate (8/III), Dezvoltare și sisteme educaționale (7/III), Managementul conflictelor (8/III), Comunicare de criza (7/III), Practică de specialitate (10/IV), Managementul proiectelor (10/IV), Metodologia elaborării dizertației (10/IV).



## **5. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ – MASTER ÎN ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII**

### **■ STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE**

#### **Oferta de studii:**

Teoria comunicării (5/I), Fundamente ale științelor sociale (5/I), Tehnici de redactare (5/I), Logică (5/I), Tehnologia informației și comunicării (5/I), Fundamente ale relațiilor publice (5/II), Teorii ale comunicării de masă (5/II), Practica argumentării (5/II), Metode de cercetare în științele comunicării (5/II), Sistemul mass-media (5/III), Editare în limbi specializate (5/III), Introducere în publicitate (5/III), Managementul relațiilor publice (5/III), Comunicarea integrată de marketing (5/III), Comunicarea cu presa (5/IV), Etică și comunicare (5/IV), Retorică (5/IV), Construcția mesajului publicitar (5/IV), Aplicații ale semioticii în PR și publicitate (5/V), Arta dezbaterii publice (5/V), Cunoaștere și comunicare (5/V), Comunicare interculturală (5/V), Elaborarea produselor de PR și publicitate (5/V), Comunicare interpersonală (5/V), Comunicare politică (5/VI), Dreptul comunicării (5/VI), Negociere și mediere (5/VI), Relații publice prin Internet, Comunicare internă, Strategii persuasive, Retorica imaginii, Gestionarea imaginii publice, Estetică și comunicare, Psihologie socială, Relații publice la nivelul ONG-urilor, Symbolism și interpretare în sfera relațiilor publice, Teoria relațiilor internaționale, Scriitură în PR și publicitate, Tehnici mediatice, Jurnalism online, Introducere în mass-media românească, Limbi moderne (5/I. 5/II. %/III. 5/IV), Educație fizică.

#### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației (5/I), Pedagogie I (5/II), Pedagogie II (5/III) Didactica specialității (5/IV), Practica pedagogică (5/V/VI), Instruire asistată de calculator, Managementul clasei de elevi, Psihosociologia grupurilor școlare (4/V), Comunicare educațională (4/V), Teorii și practici integrative în educație (4/V).

■ **STUDII DE MASTERAT – DOMENIUL: ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII**

■ **Relații publice și publicitate**

Oferta de studii:

Curs practic de oratorie (7/I), Scriere creativă (7/I), Studii de caz în PR (8/I), Branding (8/I), Metode de cercetare în PR și publicitate (8/II), Mijloace noi de comunicare în masă (7/II), Organizarea evenimentelor (8/II), Procese și relații interpersonale (7/II), Analiza semiotică a reclamelor (8/III), Managementul instituțiilor de presă. Piața media (8/III), Strategii de comunicare în sfera publică (7/III), Standarde profesionale în PR și publicitate (7/III), Afaceri publice (7/IV), Studii de caz în publicitate (8/IV), Comunicare corporativă (7/IV), Materiale audio-vizuale în PR și publicitate (7/IV).

## **6. OFERTA DE STUDII LICENȚĂ ÎN RESURSE UMANE**

### **■ STUDII DE LICENȚĂ – SPECIALIZAREA: RESURSE UMANE**

#### **Oferta de studii:**

Metodologia cercetării sociale (6/I), Sociologie generală (6/I), Management (6/I), Elemente de deontologie și legislație a muncii (6/I), Tehnologia informației și a comunicațiilor (3/I), Macroeconomie (6/II), Psihologie socială (6/II), Analiza informatică a datelor sociale (6/II), Istoria sociologiei (6/II), Laborator de specialitate (3/II), Metode și tehnici de cercetare calitativă (6/III), Microeconomie (5/III), Sociologia și managementul organizațiilor (6/III), Teorii sociologice contemporane (6/III), Politici sociale (4/III), Sociologia educației (4/III), Sociologie economică (6/IV), Managementul resurselor umane (6/IV), Antropologie socială și culturală (6/IV), Sondaje și analize de marketing (5/IV), Testarea și evaluarea personalului (5/IV), Demografie și sociologia populației (6/V), Elaborarea proiectelor (5/V), Relații publice (6/V), Politici și reglementări europene privind formarea și dezvoltarea profesională (5/V), Branding instituțional (5/V), Negocierea și medierea conflictelor (3/V), Politica resurselor umane (3/V), Migrația resurselor umane (6/VI), Comunicare socială (6/VI), Sociologia profesiilor și cariere sociale (4/VI), Sociologia schimbării sociale (4/VI), Analiza reclamei comerciale (5/VI), Ofertă publică și negociere (5/VI), Limbi moderne (3/I. 3/II. 3/III. 3/IV)

#### **Modulul Psihopedagogic**

Psihologia educației, Pedagogie, Didactica disciplinelor socio-umane, Practica pedagogică, Instruire asistată de calculator, Managementul clasei de elevi, Sociologia muncii și a șomajului, Medicina și protecția muncii.

- Admiterea la studii masterale se desfășură în sesiunile iulie-septembrie. Admiterea se face pe baza mediei examenului de licență.
- Taxa de înscriere este de 250 RON.
- Taxa de școlarizare este de 3.000 RON.

Pentru departajarea candidaților cu medii de admitere egale la masterat se va avea în vedere nota obținută la proba “Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” la examenul de licență.

## departamentul de învățământ la distanță

### **PREZENTARE GENERALĂ**

Dezvoltările recente din domeniul tehnologiilor informaționale și cel al comunicațiilor au produs o schimbare atât în planul necesităților de dobândire a cunoștințelor cât și în modul în care sunt oferite programele de studiu în cadrul instituțiilor de învățământ. Principala modificare se referă la oferta de învățământ centrată pe nevoile studentului, care îl plasează în centrul procesului de învățământ și la integrarea tehnologică a resurselor de învățământ distribuite. În contextul reformei învățământului superior, Ministerul Educației Naționale a promovat introducerea unei forme moderne de învățământ: **Învățământ la distanță (ID) și Învățământ cu frecvență redusă (IFR) în cadrul instituțiilor de învățământ superior.**

Prin natura sa, învățământul la distanță este o formă flexibilă de educație, întrucât oferă studenților posibilitatea de a opta asupra locului și timpului în care să se instruiască. De asemenea, învățământul la distanță oferă studenților posibilitatea de a studia individual, la locul de muncă sau acasă și de a desfășura activități de învățământ în grup, în centre ID situate la distanță față de instituția de învățământ. Învățământul la Distanță implică utilizarea unei game largi de tehnologii de învățământ: materiale de studiu tipărite, tehnici audio și video interactive, multimedia, tele-cursuri tehnologii de învățare mediate de calculator sau rețele de calculatoare. Flexibilitatea programului de studiu și posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-tradiționale (corespondență, prin mesaje electronice) constituie avantaje pentru studenții care sunt deja activi pe piața forței

de muncă și nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim de zi.

Aceasta formă se adresează absolvenților de liceu, absolvenților care intenționează să obțină o a doua licență.

## **SPECIFICUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU FORMA DE ID**

Activitățile educaționale ale programelor de învățământ la distanță sunt diferite de cele specifice programelor organizate în forma de învățământ cu frecvență. Cursurile și seminariile sunt înlocuite de activitățile tutoriale, care sunt forme flexibile de organizare a procesului didactic și presupun implicarea activă a studentului în înțelegerea materiei și în rezolvarea problemelor specifice. Rolul tutorelui care este desemnat pentru fiecare disciplină este acela de a-l orienta pe student în învățarea autonomă, de a-i forma și a-i dezvolta deprinderea de a învăța, de a corecta temele de control pe care studenții trebuie să le finalizeze înainte, în timpul sau după activitățile tutoriale (în funcție de specificul disciplinei și de complexitatea acestora), de a oferi feed-back permanent și de a ajuta în ameliorarea procesului de învățare. Temele de control pot fi transmise tutorilor fie în timpul activităților tutoriale, fie în format electronic pe platforma blackboard la termenele stabilite în programele analitice și în calendarele disciplinelor.

Personalul (coordonatorii și tutorii de disciplină) din cadrul Departamentului pentru ID din cadrul facultății este calificat în domeniul ID și oferă asistență și consiliere educațională specifică ID, sprijinind cursanții de la forma de învățământ la distanță. Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice titulare ale Facultății de Filosofie și Științe Social Politice. În scopul sprijinirii studenților, cadrele didactice au stabilit un program de consultații (afișat la avizierele departamentelor dar și la departamentul ID) dar în același timp studenții pot interacționa cu cadrele didactice prin intermediul e-mailului și platformei Blackboard, grupurilor de suport constituite pe fiecare specializare și an de studiu.

La nivelul departamentului se utilizează tehnologii specifice pentru pregătirea studenților de la forma de învățământ ID, în care sunt incluse: suporturi de curs scris, CD-uri, DVD-uri, materiale/tehnologii existente în cadrul platformei (disponibilă la adresa

## ghidul studentului 2015 - 2016

<http://bb.mediaec.uaic.ro/> sau direct de pe site-ul facultății, care să permită autoinstruirea și autoevaluarea.

Sistemele de comunicare cu studentul implică folosirea Internet-ului în vederea accesării platformei de e-Learning. Fiecărui student i se atribuie un cont individual (pe bază de user și parolă proprie). Studentul are acces la toate materialele aferente disciplinelor din cadrul specializării pe care o urmează. Toate informațiile privind accesul pe platforma, crearea contului de utilizator, încărcarea materialelor sunt prezentate în ghidurile de prezentare ale platformei dar și pe site-ul facultății. Administratorul de rețea moderează grupurile de discuții și asigură asistență atât studenților cât și cadrelor didactice în gestionarea informațiilor de pe platformă (informare, instruire, evaluare pe parcurs, evaluare finală).

Activitatea de învățământ în cadrul specializărilor (activități tutoriale și asistate) de la nivelul Departamentului pentru I.D. se desfășoară în zilele de sâmbătă și duminică în spații adecvate întâlnirilor tutoriale sau asistate sau a întâlnirilor de grup în cadrul orelor de sinteză așa cum reiese din orar afisat la avizierul departamentului dar și pe site-ul facultății secțiunea învățământ la distanță.

### **MODUL DE DISTRIBUIRE A RESURSELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SEDIUL PLATFORMEI BLACKBOARD.**

Studenții mai primesc informații pe suport electronic privind titlurile de material bibliografic structurate pe specializări ce pot fi accesate la biblioteca universității. Studenții au la dispoziție fondul de carte al Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu“ Iași (inclusiv al filialelor bibliotecii). Accesul la bibliotecile Universității se face în baza permisului la bibliotecă. Permisul poate fi obținut la începutul anului I și se reînnoiește anual. În același timp, studenții au acces la bazele de date internaționale prin programul ANELIS de la oricare dintre calculatoarele din Universitate.

### **DURATA ȘI FINALIZAREA STUDIILOR**

Durata studiilor ID este de 3 ani și asigură o pregătire echivalentă cu cea a studenților de la forma cu frecvență. Absolvirea studiilor conferă studenților ID dreptul la o diplomă

## ghidul studentului 2015 - 2016

de licențiat în specializarea aleasă, cu toate drepturile legale pe care aceasta le oferă ulterior în câmpul muncii. Planurile de învățământ alcătuite din totalitatea disciplinelor ce vor fi studiate pe parcursul ciclului de școlarizare sunt identice cu cele de la forma de învățământ cu frecvență. Ciclul de învățământ se finalizează cu examenul de licență. Diplomele și certificatele de studii sunt eliberate de către Universitatea “Alexandru I. Cuza” din Iași în conformitate cu Regulamentul actelor de studii, absolvenților care au parcurs programul de studiu în sistemul de învățământ la distanță. Informații privind modalitatea prin care se pot obține actele de studii sunt disponibile la adresa <http://www.uaic.ro/uaic/bin/viewrev/Academic/actedestudii?language=ro#2>.

**Evaluarea cunoștințelor studentului** se realizează prin: examene, colocvii, referate, proiecte, verificări pe parcurs, teme de control precum și prin orice altă modalitate stabilită de profesor.

Prin promovarea unei discipline, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci), studenții obțin creditele alocate acelei discipline prin planul de învățământ.

Programarea activităților tutoriale, aplicative și de verificare este stabilită la începutul fiecărui semestru în setul de calendare pentru disciplinele de studiu, cuprinzând tematica cursului și programarea activităților tutoriale, aplicative și de verificare.

Informațiile despre orar pot fi accesate de la distanță și se vor găsi de asemenea și la panourile facultății.

## **TAXELE DE ȘCOLARIZARE**

Taxele de școlarizare sunt stabilite anual și se achită astfel:

- 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;
- 50% din taxă cu minimum 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situațiile deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu justificarea deciziei.

Taxa de studiu include:

- materialele de curs (pe suport electronic) pentru toate disciplinele de studiu, materiale realizate în tehnologie ID,

- activitățile tutoriale directe și la distanță,
- activitățile aplicative asistate,
- accesul la biblioteca universității
- accesul în spațiile de învățământ ale Facultății de Filosofie și Științe Social Politice,
- accesul la manifestările științifice organizate în cadrul facultății,
- examinări (fiecare student are dreptul la două examinări pentru aceeași disciplină, începând cu a treia examinare este obligat să achite o taxă de reexaminare).

## **SPECIALIZAREA ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Specializarea Asistență Socială a fost acreditată pentru forma de învățământ cu frecvență prin HG 635 din 2008, publicată în MO 467 din 24.06.2008. Cadrele didactice implicate în realizarea programului colaborează cu: colegi de la alte universități din țară, specialiști în diverse domenii ale asistenței sociale; specialiști din administrația publică locală (primărie, prefectura etc.) și din instituțiile de asistență socială; colegi de la specializările similare din câteva universități europene. Pentru realizarea activităților de practică există parteneriate cu principalii furnizori de servicii sociale din județ în mod special, cu Direcția Județeană de Asistență Socială Iași, Direcția de Asistență Comunitară Iași, Centrul Diecezan Caritas.

Activitățile didactice și de cercetare ale programului de licență asistență socială se desfășoară în spațiile disponibile ale Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, precum și în sălile închiriate din afara Universității. Aceste săli dispun de diferite dispozitive de comunicare de ultimă generație, fiind totodată recent renovate.

Configurat ca ofertă educațională centrată pe student, programul de licență asistență socială este ancorat într-un mediu de învățare interdisciplinar, astfel încât studentul să se poată forma ca viitor asistent social, cercetător în asistența socială, consilier de probațiune, consilier școlar, facilitator comunitar, mediator social, specialist și coordonator proiecte sociale, inspector social, profesor în învățământul secundar, furnizor independent de servicii sociale.

Absolvenții specializării asistență socială pot fi angajați în:  
institute de cercetare



- instituții de învățământ secundar
- administrația publică
- servicii publice de asistență socială
- organizații neguvernamentale

## **SPECIALIZAREA ȘTIINȚE POLITICE**

Programul de licență științe politice a fost conceput și este gestionat în conformitate cu: legislația în vigoare, clasificarea ocupațiilor din România, propunerile și recomandările organizațiilor profesionale din domeniu, evoluția pieței și a societății românești. Configurat ca ofertă educațională centrată pe student, programul de licență științe politice este ancorat într-un mediu de învățare interdisciplinar, astfel încât studenții să se poată forma ca viitori provideri de servicii în domeniul analizei, consultanței politice, dar și în cel administrativ, pentru beneficiarii din:

- administrația publică, precum și a celor din spațiul politic (autorități și instituții publice, partide politice, grupuri de interes etc.)
- sfera economică (întreprinzători, companii etc.)
- sfera comunitară (organizații neguvernamentale)

Absolvenții programului de licență Științe Politice vor fi pregătiți să intre pe piața serviciilor cerute în cadrul societății românești, însă, deopotrivă, vor fi în măsură să-și continue formarea academică, prin studii de masterat și doctorat.

Disciplinele din planul de învățământ sunt corelate cu Clasificarea Ocupațiilor din România (COR), cunoștințele și priceperile formate fiind puse în corespondență cu grupa de bază 2443 (specialiști în științele politice): specialist în științele politice; cercetător în științele politice; specialist în administrație publică; consilier organizație publică; specialist cu funcții administrative.

## **SPECIALIZAREA COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE**

Programul de licență comunicare socială și relații publice a primit autorizație de funcționare provizorie prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 29 august 2002. El se regăsește în forma specializării de licență comunicare și relații publice, din domeniul de licență

## ghidul studentului 2015 - 2016

științe ale comunicării. Domeniul de licență științe ale comunicării este acreditat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza“ Iași, prin specializarea Jurnalism, conform cu Hotărârea de modificare a anexelor nr. 1-3 la Hotărârea Guvernului nr. 410/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 950/18.X.2004.

Organizatorii programului de licență comunicare și relații publice colaborează, în mod special, cu Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării Universitatea București, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării din cadrul Universității „Babes-Bolyai“ Cluj-Napoca, Facultatea de Litere de la Universitatea București, Facultatea de Comunicare și Relații Publice din cadrul SNSPA București și Facultatea de Jurnalistică din cadrul Universității „Lucian Blaga“ Sibiu. Până în prezent, această colaborare s-a concretizat în participări la sesiuni de comunicări științifice și schimburi de experiență la nivelul cadrelor didactice. Colaborarea a fost extinsă prin mobilități și sesiuni științifice studentești. În realizarea activităților didactice de la specializarea de licență Comunicare și Relații Publice, departamentul beneficiază de sprijinul unor practicieni de relații publice din mediul de afaceri ieșean, al unor specialiști în comunicare din administrația publică locală și al unor jurnaliști din presa locală.

La finalizarea studiilor absolvenții se pot angaja în instituții ale administrație publice locale și centrale sau O.N.G-uri exercitând atribuții de

- consilier de imagine
- purtător de cuvânt
- specialist în comunicare inter și intrainstituțională,
- mediator
- strateg de campanii promoționale în domeniul PR (PR instituțional, PR politic, PR-produs, PR-ONG, PR cultural, PR sportiv etc.).

## **GHIDUL STUDENTULUI LA ID**

Învățământul la distanță este o formă de organizare a procesului didactic adaptată ritmului alert de evoluție a științelor și a societății, dar și nevoilor de profesionalizare și reconversie profesională a adulților. El răspunde mai ales nevoii de educație permanentă pe care o resimțim în activitatea profesională cotidiană.

El este deschis tuturor categoriilor de adulti care opteaza pentru continuarea studiilor, dar este ales ca modalitate de formare mai ales de adultii care au deja un loc de munca stabil, iar provocarile profesionale le impun specializarea într-un domeniu apropiat de interesele lor de evolutie în cariera.

Flexibilitatea programului de studiu si posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-traditionale (prin corespondenta, prin mesaje electronice etc.) constituie avantaje pentru studentii care sunt deja activi pe piata fortei de munca si nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim de zi.

### **ACTIVITĂȚI SPECIFICE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA DISTANȚĂ: TUTORIATUL ȘI TEMELE DE CONTROL.**

Activitatile educationale ale programelor de învățământ la distanta sunt diferite de cele specifice programelor organizate în forma de zi. Cursurile si seminariile sunt înlocuite de activitatile tutoriale, care sunt forme flexibile de organizare a procesului didactic si presupun implicare activa a studentului în descifrarea materiei si în rezolvarea problemelor specifice. O activitate tutoriala nu depaseste patru ore conventionale.

Rolul tutorelui care este desemnat pentru fiecare disciplina nu este acela de a transmite un volum oarecare de informatii, ci de a-l orienta pe student în învățarea autonoma, de a-i forma / a-i dezvolta deprinderea de a învăta. Pe tot parcursul studiilor universitare în regim de învățământ la distanta veti fi asistati de tutorii pentru fiecare disciplina, care au menirea de a corecta temele de control pe care trebuie sa le finalizati înainte, în timpul sau dupa activitatile tutoriale (în functie de specificul disciplinei si de complexitatea acestora), de a va oferi feed-back permanent si de a va ajuta în ameliorarea procesului de învățare. Temele de control pot fi transmise tutorilor fie prin corespondenta traditionala, fie în format electronic (e-mail).

Materialele de curs elaborate pentru învățământul la distanta, precum si materialele de tipul casetelor audio si CD-urilor ofera studentului posibilitatea de a-si însusi o mare parte a materiei în conditii de confort, acasa, prin studiu individual, în timp ce activitatile tutoriale sunt rare, în numar de 1-3 pentru fiecare disciplina studiata.

## **SFATURI PENTRU ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE**

Învățământul la distanță presupune implicarea totală a studentului în propriul proces de învățare și solicită utilizarea unor strategii eficiente de management al resurselor disponibile (de timp, de spațiu, de documentare etc.). Iată câteva sfaturi menite să vă ajute să depășiți cu succes fiecare etapă a formării dvs. universitare:

- Încercați să vă planificați timpul alocat învățării astfel încât să acopere în timp real nevoile dvs. în raport cu ritmul individual de parcurgere a materiei.

- Plasati activitățile de învățare în momente adecvate activității dvs. cotidiene, astfel încât să nu genereze mai multă oboseală.

- Încercați să conectați cât mai multe dintre cunoștințele noi cu experiențele dvs. de viață sau profesionale. Astfel, le veți reține cu mai multă ușurință, iar învățarea va fi mai durabilă.

- Rezolvați toate temele de control și răspundeți la toate întrebările incluse în manual, chiar dacă nu vă sunt solicitate pentru evaluare. Ele sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea materiei și să îndemne la aplicații.

- Prezenta la activitățile tutoriale și vă oferiți în primul rând posibilitatea de a găsi răspunsuri la întrebările dvs. și de a clarifica aspecte mai puțin accesibile la prima vedere. Încercați, asadar, să participați la toate activitățile tutoriale.

- Nu ezitați să contactați tutorii de disciplină atunci când întâmpinați probleme în înțelegerea materiei sau în realizarea temelor de control.

## **ALTE FORME DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ LA CARE PUTEȚI APELA. CONSULTAȚIILE**

În cazul în care vă confrunțați cu probleme și întrebări pe care nu le puteți rezolva în timpul activității independente de învățare sau în timpul tutorialelor, puteți solicita tutorilor consultatii individuale sau de grup. Aceste întâlniri au scopul de a vă îndruma în rezolvarea eventualelor probleme și nu de a continua activitatea de predare. De aceea, e preferabil să fiți pregătit pentru eventualele consultatii în prealabil, prin lecturarea secvențelor de materie neînțelese și prin sintetizarea punctelor pe care doriți să le discutați cu tutorele.

## ghidul studentului 2015 - 2016

Consultatiile au un caracter specific atunci când sunt destinate îndrumării activității de elaborare a lucrării de licență sau disertație. Studentii sunt obligați să își aleagă tema lucrării de licență/disertație și să se angajeze activ în realizarea acesteia. Rolul consultatiilor pentru elaborarea lucrărilor de licență/disertație este de strictă îndrumare a activității de documentare și de cercetare aplicativă.

## școala doctorală

### **DOMENIUL FUNDAMENTAL: ȘTIINȚE UMANISTE**

- Domeniul: Filosofie

### **DOMENIUL FUNDAMENTAL: ȘTIINȚE SOCIAL-POLITICE**

- Domeniul: Sociologie
- Domeniul: Științe politice
- Domeniul: Științe ale comunicării

### **CURSURILE ȘCOLII DOCTORALE**

1. **Metodica elaborării lucrărilor științifice** (toate modulele)
2. **Teorii ale argumentării și interpretării** (Modulul Filosofie)
3. **Paradigme de cunoaștere și comunicare** (Modulul Sociologie, Științe politice, Științe ale comunicării)

### **LISTA CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT ȘI SPECIALIZĂRILE CORESPUNZĂTOARE**

1. **Filosofie** Prof. univ. dr. Anton Adămuț
2. **Filosofie** Prof. univ. dr. Ștefan Afloroaei
3. **Filosofie** Prof. univ. dr. Carmen Cozma
4. **Filosofie** Prof. univ. dr. Nicolae Râmbu
5. **Filosofie** Prof. univ. dr. Traian Dinorel Stănciulescu
6. **Filosofie** Prof. univ. dr. Marius Dumitrescu

## ghidul studentului 2015 - 2016

7. **Sociologie** Prof. univ. dr. Nicu Gavriluță
8. **Sociologie** Prof. univ. dr. Doina Balahur
9. **Sociologie** Prof. univ. dr. Mihai Dinu Gheorghiu
10. **Sociologie** Prof. univ. dr. Ștefan Cojocaru
11. **Științe Politice** Prof. univ. dr. Anton Carpinski
12. **Științe Politice** Prof. univ. dr. George Poede
13. **Științe ale Comunicării** Prof. univ. dr. Constantin Sălăvăștru

## procesul Bologna

Cu siguranță ai aflat ceva despre „Bologna“. Dar, vrem să știi mai exact ceea ce presupune acest proces. De aceea îți redăm câteva dintre schimbările care au loc în învățământul universitar românesc:

- Modificarea duratei și structurii studiilor:
- Reducerea duratei ciclului universitar de licență (3 ani);
- Mărirea duratei și importanței ciclului universitar de masterat (2 ani);
- Transformarea învățământului de scurtă durată (colegiu) în învățământ de licență;
- Restructurarea sistemului doctoral;
- Modificarea structurii specializărilor;
- Promovarea mobilității studenților și cadrelor didactice;
- Recunoașterea diplomelor la nivel european;
- Controlul calității ofertei academice.

La baza promovării mobilității și recunoașterii diplomelor în spațiul european, un rol important îl are folosirea Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS). Aceasta înseamnă că fiecare disciplină pe care o vei studia poate fi evaluată cu un număr 5 credite maxim. Un credit presupune aproximativ 30 de ore de activitate asistată (cursuri, seminarii, laboratoare) și individuală (timpul alocat studiului în biblioteci, activitatea de învățare din timpul sesiunilor, activități practice).

Începând cu anul școlar 2005-2006, **structura învățământului academic** cuprinde trei cicluri de studii, după cum urmează:



1. **Ciclul de studii universitare de licență, cu durată de trei ani**
2. **Ciclul de studii tip master, cu durată de doi ani;**
3. **Ciclul doctoral, cu durată de trei ani.**

Admiterea în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ Iași s-a organizat pe un domeniu de studiu de licență sau pe grupuri de domenii de studiu de licență, ale unei facultăți.

Un domeniu de licență cuprinde una sau mai multe specializări universitare, pentru care vei opta după primul semestru al ciclului întâi de studiu de licență, în ordinea rezultatelor obținute. Specializarea pentru care optezi atunci se numește *specializare principală*. Tot atunci sau, cel mai târziu, la finele semestrului al doilea din anul întâi, poți să alegi, liber, dacă dorești, o *a doua specializare de licență, complementară* celei principale, care poate aparține oricărui domeniu de licență din cele 15 ale facultății ale Universității „Alexandru Ioan Cuza“ Iași.

Dacă, cel mai târziu, la sfârșitul semestrului doi al anului întâi nu ai ales specializarea complementară, atunci pierzi șansa de a te specializa în două domenii de licență, în același interval de studiu (3 ani), oportunitate oferită doar de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ Iași.

## **ACUM EȘTI STUDENT LA FACULTATEA DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL-POLITICE !**

Să presupunem că ești declarat admis la domeniul de licență *Sociologie și Asistență socială*. Pe 1 octombrie, vei începe semestrul 1 al anului I și vei studia 6 discipline :

- 4 discipline care îți vor da cunoștințe și competențe generale ale domeniului de licență ales ;
- o disciplină care îți va da competențe de comunicare în Tehnologiile Informatice și de Comunicații ;
- o disciplină care îți va da competențe de comunicare într-o limbă străină. După acest prim semestru, poți alege, de exemplu, *specializarea Sociologie* Dacă te hotărăști să rămâi doar cu această specializare, începând cu semestrului al doilea al anului întâi, în

## ghidul studentului 2015 - 2016

anul al II-lea și al III-lea al ciclului de studiu universitar de licență vei studia 30 de discipline (câte 6 pe fiecare semestru) care vor defini unica specializarea pe care ai ales-o. Pe lângă specializarea principală, poți alege o a doua specializare, complementară.

### **CARE POT FI OPȚIUNILE TALE ?**

**1.** Să alegi specializarea complementară din același domeniu de licență, cum ar fi *Asistență Socială*. În acest caz, vei avea specializarea principală *Sociologie* și specializarea complementară *Asistență Socială*, ambele din același domeniu de licență, din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice.

**2.** Să optezi pentru specializarea complementară dintr-un alt domeniu de licență (de exemplu *Științe ale comunicării*), din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, specializare *Comunicare și relații publice*. Astfel, vei avea specializarea principală *Sociologie* și specializarea complementară *Comunicare și relații publice*, ambele din cadrul Facultății de Filosofie, din domenii diferite de licență.

**3.** Să alegi specializarea complementară din oricare alt domeniu de licență, din cadrul celorlalte 14 facultăți ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași. Un exemplu ar putea fi opțiunea de a urma *specializarea Administrație Publică*, din domeniul de licență *Științe Administrative*, din cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor. În acest caz, vei avea specializarea principală *Sociologie*, iar specializarea complementară *Administrație Publică*. Fiecare dintre cele două aparțin unor facultăți diferite, din cadrul universității noastre. În oricare dintre cele trei variante de mai sus, vei studia, în următorii doi ani, câte 6 discipline pe semestru, discipline aparținând specializării principale și specializării complementare. Acestea din urmă se regăsesc, în totalitate, printre disciplinele unei specializări principale de licență, oferite de o facultate sau alta. Dacă, după ciclul întâi de studiu (cu durată de trei ani), dorești să lucrezi în învățământul primar și gimnazial, va trebui să urmezi *cursurile modulului pedagogic* (care cuprinde trei cursuri și seminarii). Pentru a profesa în *învățământul liceal și universitar*, după *finalizarea ciclului întâi de studiu* și *modulului pedagogic*, trebuie să finalizezi și ciclul de studii universitare de master și un alt modul pedagogic.

Pentru a avea o imagine completă asupra facultăților, domeniilor de studiu și a specializărilor, principale sau complementare, îți prezentăm în continuare lista acestora:

ghidul studentului 2015 - 2016

<b>FACULTATEA</b>	<b>DOMENIU DE LICENȚĂ</b>	<b>SPECIALIZAREA</b>
<b>BIOLOGIE</b>	Biologie	Biologie Biochimie Ecologie și protecția mediului
<b>CHIMIE</b>	Chimie	Chimie Biochimie tehnologică
<b>DREPT</b>	Drept	Drept
<b>ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR</b>	Economie  Administrarea afacerilor Finanțe Contabilitate  Statistică și informatică economică  Economie și afaceri internaționale Management Marketing Științe administrative	Economie generală Economie agroalimentară Economia comerțului, turismului și serviciilor Administrarea afacerilor Finanțe și bănci Contabilitate Informatică de gestiune Statistică și previziune economică Informatică economică Relații economice internaționale Management Marketing Administrare publică
<b>EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT</b>	Cultură fizică și sport	Educație fizică și sport Kinetoterapie
<b>FILOSOFIE</b>	Filosofie Sociologie și asistență socială  Științe politice Științe ale comunicării	Filosofie Asistență socială Sociologie Resurse umane Științe politice Relații internaționale și Studii Europene Comunicare și relații publice
<b>FIZICĂ</b>	Fizică  Inginerie fizică	Biofizică Fizică Fizică medicală Fizică informatică Fizică tehnologică
<b>GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE</b>	Geografie  Știința mediului Geologie Inginerie geologică	Geografie Geografie (în limba franceză) Geografia turismului Planificare teritorială Geografia mediului Geochimie Geologie tehnică
<b>INFORMATICĂ</b>	Informatică	Informatică
<b>ISTORIE</b>	Istorie	Istorie Istoria artei Arhivistică și muzeologie Arheologie
<b>LITERE</b>	Limbi și literaturi  Studii culturale Științe ale comunicării	Filologie clasică Limba și literatura română Limbi și literaturi străine Literatura universală și contemporană Studii americane Jurnalism

<b>MATEMATICĂ</b>	Matematică	Matematică Matematică informatică Matematici aplicate
<b>PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI</b>		Psihologie Psihopedagogie specială Pedagogie Pedagogie – învățământ primar și preșcolar
<b>TEOLOGIE ORTODOXĂ</b>	Teologie ortodoxă	Teologie pastorală Teologie didactică Teologie socială Artă sacră
<b>TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ</b>	Teologie romano-catolică	Teologie didactică Teologie socială

### **CRITERIILE FACULTĂȚII URMATE ÎN TRASEUL ACADEMIC**

**1.** Repartizarea studenților pentru una dintre specializări se va face la finele anului I de studiu în funcție de medie și opțiune, în limita locurilor disponibile la fiecare specializare.

**2.** Alegerea unei specializări complementare din interiorul facultății sau de la alte facultăți ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” se va face tot la finele semestrului II al anului I de studiu. Cei care aleg o specializare complementară trebuie să parcurgă disciplinele incluse în *Lista disciplinelor obligatorii pentru 120 de credite* de la specializarea de bază.

**3.** Pentru obținerea specializării complementare trebuie alese 12 discipline (60 credite) din *Lista de discipline complementare* oferite de fiecare specializare, din facultate sau de la celelalte facultăți.

**4.** Alegerea disciplinelor din pachetele opționale sau a modulelor opționale se va face la sfârșitul semestrului II (luna mai) al anului anterior parcurgerii acestor discipline. De exemplu: la specializarea Sociologie, alegerea disciplinelor opționale din anul al II-lea (sem. I și II) se va face în anul I, semestrul II, luna mai.

## informații utile

### **FACILITĂȚI OFERITE STUDENȚILOR DE CĂTRE UNIVERSITATE/FACULTATE:**

#### **CAZARE**

Studenții Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice pot fi cazați în căminele din Complexul Studențesc “Titu Maiorescu” (C5, C6, C7, C8; adresa – str. Titu Maiorescu, nr. 7-9, tel. 0232-201356; 0232-201357; 0232-201358), Complexul “Târgușor Copou” (C1, C2, C3, C4; adresa – str. Stoicescu, nr. 1, tel. 0232-201378; 0232-201377), Complex studențesc “Codrescu” (C10, C11, C12, C13; tel. 0232-201622; 0232-201575; 0232-201623), Complex studențesc “Akademos” (tel: 0232-201581), Hotel Studențesc “Gaudeamus” (0232-201701). Pentru alte informații citește Regulamentul de cazare pe care îl găsești pe site-ul [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro)>Studenți>Cazare, vizitează site-ul studenților UAIC:

■ <http://www.infouaic.com> sau intră pe Forum la

■ <http://forum.infouaic.com>.

#### **CANTINA**

Studenții Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice pot servi masa în regim de restaurant, dar cu prețuri mult mai mici, la noua cantină din campusul “Titu Maiorescu”, renovată la standarde europene. Cantina poate deservi zilnic 5.000 de studenți. În plus, dacă ești cazat într-unul din căminele-hotel ale Universității, “Gaudeamus” și “Akade-

## ghidul studentului 2015 - 2016

mos”, poți lua masa la cantinele-restaurant ale acestora, cu 140, respectiv 100 de locuri, doar pe baza legitimației de cămin.

### **INTERNET**

Toate căminele Universității “Alexandru Ioan Cuza” beneficiază de conexiune la internet, oferită de RoEduNet și gestionată de Departamentul de Comunicații digitale (DCD), iar în unele dintre ele (C5 și C6 din “Titu Maiorescu”) există și conexiune wireless.

### **SPAȚII DIDACTICE**

Studenții Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice își desfășoară activitățile didactice în amfiteatre, laboratoare și săli de curs. Iată câteva dintre ele:

- Amfiteatrul “Mihail Kogălniceanu” (corp A – 240 locuri)
- Amfiteatrul II.8 (corp A – 85 locuri)
- Amfiteatrul P 9 (corp A – 85 locuri)
- Sala Multimedia (corp A)
- Sala S 5 (corp A – 30 locuri)
- Sala D1 (corp D – 65 locuri)
- Sala D2 (corp D – 50 locuri)
- Sala D3 (corp D – 50 locuri)
- Sala D 305 (corp D – 22 locuri)
- Sala D 306 (corp D – 25 locuri)
- Sala D 308 (corp D – 30 locuri)
- Sala B 251 - Laborator de comunicare (corpul B – 24 locuri)
- Laborator de Sociologie
- Laborator de Științe Politice și Relații Internaționale

Echipate cu tehnologii moderne (amf. “M.K”, II. 8, P 9, D 1, D 2 și D 3, D 308), sălile de curs și seminar permit optimizarea activităților didactice, cât și a celor de cercetare ale studenților.

Facultatea dispune de un Laborator Multimedia și un Laborator Relații Internaționale și Studii Europene coordonat de prof. dr. George Poede, un Laborator de Comunicare și

## ghidul studentului 2015 - 2016

Relații Publice coordonat de conf. dr. Gheorghe Ilie Fârte și un Laborator de Sociologie coordonat de conf. dr. Adrian Netedu.

Ca student al FFSSP poți face practică la primării, prefecturi, sedii de partide, campanii de sondaje publice, instituții de asistență socială, radio, TV, presă, licee din Iași sau te poți implica în proiectele derulate de organizațiile studențești ce activează cu sprijinul Facultății.

### **BURSE**

La universitatea noastră poți primi trei categorii de burse acordate pe diferite criterii:

- burse de studiu și de performanță (bursa de merit; bursa de studiu, integrală sau parțială; bursa de performanță; bursa “Cum laude”; bursa “Laudamus”; bursa “Meritul Olimpic”, bursa de performanță pentru studenții cu domiciliul în mediul rural);
- burse de sprijin social (bursa de ajutor social; bursa de ajutor social ocazional; bursa contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural);
- burse pentru proiecte studențești (bursa pentru activități cultural-artistice; bursa pentru activități sociale în campusurile studențești) .

Pentru informații suplimentare vizitează site-ul studenților la Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”, <http://infouaic.com> sau intră pe forum la <http://forum.infouaic.com> sau pe site-ul Universității: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro)>studenți>Burse sau citește *Ghidul studentului*, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, 2014-2015, secțiunea *Burse*.

## **ORGANIZAREA MOBILITĂȚILOR STUDENȚEȘTI SAU DESPRE CUM POȚI AVEA O EXPERIENȚĂ REUȘITĂ ÎN STRĂINĂTATE**

În conformitate cu prevederile Programului LLP – ERASMUS referitoare la eligibilitatea participanților în program, au fost stabilite o serie de **criterii generale de selecție**. În funcție de specificul fiecărei Facultăți, pot fi aduse completări la lista criteriilor stabilite la nivel de Universitate.

Mobilitățile studențești se derulează în baza selecției efectuate în cadrul fiecărei Facultăți. La selecția pentru mobilitățile studențești din cadrul Programului LLP - ERASMUS **se pot înscrie** studenții la învățământ de zi ai facultăților care au încheiat pentru anul 2014-2015 acorduri bilaterale LLP - ERASMUS cu universități din statele membre ale Uniunii Europene, cu condiția să nu aibă restanțe.

Anexarea la dosar a unor atestate, diplome, articole publicate poate constitui un avantaj pentru candidatul respectiv, ca și confirmări ale contribuției studentului la forme de cooperare europeană.

Comisia se organizează la nivelul Facultății sau al departamentului și este propusă de decan sau șeful de departament, aprobată de Consiliul profesoral și va avea cel puțin trei membri (incluzând decanul sau reprezentantul / șeful de departament, coordonatorul Programului LLP - ERASMUS la nivelul Facultății).

În ordinea ierarhiei, candidații admiși fără loc sunt considerați rezerve, având posibilitatea de obținere a bursei în cazul unor renunțări sau suplimentări ale finanțării.

În cazul necompletării locurilor disponibile, se va organiza un alt concurs în timp util.

Fiecărui student admis i se vor comunica imediat condițiile de recunoaștere academică pentru instituția-parteneră respectivă, precum și condițiile financiare ale mobilității.

Alte informații, precizări asupra criteriilor de selecție, conținutul specific al dosarului de candidatură, data și locul concursului, precum și probele de concurs, vor fi comunicate la afișierele facultăților cu cel puțin 10 zile înaintea selecției.

Lista mobilităților studențești va fi afișată la Decanatul facultății cel puțin cu două săptămâni înaintea selecției.



În urma selecției studenții vor completa și trimite dosarul la universitatea parteneră în vederea obținerii acceptului la studii. În principiu, dosarul va cuprinde documentele solicitate pentru întocmirea aplicației de candidatură, toate aceste acte fiind traduse în limba de studiu din universitatea primitoare. În afara acestor documente, dosarul către partener va cuprinde:

- ***o scrisoare semnată de către coordonatorul ERASMUS pe facultate confirmând faptul că studentul este beneficiar al unei mobilități în cadrul Programului LLP - ERASMUS și perioada de derulare a stagiului (semestrul I sau/și semestrul II) și solicitând trimiterea prin poștă a unei scrisori oficiale de invitație pe numele studentului (Scrisoare însoțitoare dosar student engleză; Scrisoare însoțitoare dosar student franceză);***
- ***contractul de studii (Learning Agreement), cu menționarea cursurilor de urmat în universitatea gazdă și a creditelor alocate acestor cursuri;***
- ***formularul de aplicație pentru stagiul (Student Application Form), pe care studentul trebuie să-l completeze cu datele personale și să-l semneze.***

**Contractul de studii** descrie programul de studiu în străinătate și cuprinde lista cursurilor pe care studentul le va urma pe perioada stagiului la universitatea parteneră.

După primirea scrisorii de invitație (de accept la studii) de la universitatea parteneră, fiecare student beneficiar de mobilitate în cadrul Programului LLP - ERASMUS va putea demara formalitățile interne de plecare. Pentru obținerea vizei este nevoie de scrisoarea respectivă în original.

În urma aprobării cererii de către Biroul Senat fiecărui student i se eliberează următoarele documente:

- a. ordinul de deplasare;**
- b. adresă către ambasada țării de destinație;**
- c. adresă către instituția gazdă, confirmând că stagiul se va derula în cadrul Programului LLP-ERASMUS și menționând perioada și suportul financiar primit de la program (în conformitate cu decizia Facultății).**

## ghidul studentului 2015 - 2016

Actele necesare pentru obținerea vizei:

- **Pașaport, valabil cel puțin până la terminarea stagiului de studii;**
- **Invitație oficială nominală - în original - de la instituția gazdă (solicitarea invitației se face de către coordonatorul LLP - ERASMUS de la Facultate, vezi trimiterea dosarului);**
- **adresa către ambasada țării de destinație;**
- **ordinul de deplasare;**
- **alte acte specifice fiecărui Consulat.**

Studentii vor putea intra în posesia suportului financiar de la program numai pe baza contractului financiar!

Beneficiarilor de mobilități în cadrul Programului LLP – ERASMUS le este recomandat să citească cu mare atenție Contractul Financiar și să se adreseze Biroului LLP-ERASMUS pentru orice întrebări/nelămuriri.

Rezultatele obținute de student vor fi evaluate de membrii unei comisii formate din decan sau reprezentantul acestuia, coordonatorul de credite (ECTS), coordonatorul LLP - ERASMUS la nivel de Facultate și persoana de contact sau cadrul didactic care a intermediat semnarea acordului bilateral LLP - ERASMUS cu universitatea în care studentul și-a desfășurat stagiul.

Regulamentul complet de organizare și desfășurare a mobilităților precum și formularele necesare pot fi consultate la adresa de internet :

**<http://www.uaic.ro/uaic/bin/view/Cooperation/outgoingstudents>**

Pe scurt, pentru un student da la Universitatea « Alexandru Ioan Cuza » din Iași, cea mai la îndemână metodă de a ajunge să studieze în străinătate este LLP - ERASMUS, un program care promovează mobilitatea între universitățile europene. La « Cuza », acest program este gestionat de Departamentul de Relații Internaționale aflat în corpul A, la etajul al doilea. Este bine să treci pe acolo chiar și ca să afli unde este, fiindcă, dacă vei pleca în străinătate, cu siguranță vei reveni pentru a avea grijă de formalitățile necesare.

## ghidul studentului 2015 - 2016

Pentru a afla mai multe despre acest Departament, vizitează site-ul Universității, [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro)>Cooperare internațională>Departamentul de relații Internaționale sau scrie un e-mail pe adresa: [relint@uaic.ro](mailto:relint@uaic.ro) sau ia legătura cu ei la numerele de telefon: 0232-201.111 și 0232-201.113.

### **Sfaturi pentru a-ți găsi pe cont propriu o bursă în străinătate:**

- începe căutarea cu un an înainte, pentru că perioada de selecție pentru burse este programată cu multe luni înaintea perioadei de înscriere pentru cursuri;
- restrânge-ți aria de căutare; hotărăște-te atât asupra domeniului și a specializării pe care dorești să le studiezi, cât și asupra țării și a regiunii; în caz contrar îți va veni foarte greu să găsești ceea ce cauți în timp util;
- înainte de a trimite candidatura, contactează universitatea respectivă și profesorul cu care ai vrea să lucrezi, pentru a-ți prezenta intențiile și a primi feed-back;
- acordă o importanță sporită scrisorilor de recomandare pentru că, de multe ori, ele cântăresc cel mai greu la dosar.

## **DOCUMENTELE ȘI REDUCERILE TALE**

### **Contracte**

După ce ești admis la facultate, între Universitate și tine se semnează contractul de studii. Citește atent și reține acest document pentru că în el sunt stipulate nu doar obligațiile, ci și drepturile tale. Dacă ești cazat în căminele Universității, vei încheia un contract de închiriere la începutul fiecărui an școlar.

### **Carnetul de student**

La înscrierea în primul an de studii, Universitatea îți eliberează două documente importante pentru studenția ta: carnetul de student și legitimația de student pentru transport. Carnetul îți servește ca act de identitate în toate situațiile în care se cere să se facă

## ghidul studentului 2015 - 2016

dovada calității de student. La începutul fiecărui an universitar carnetul se vizează la secretariat. În carnet se consemnează notele obținute la examene sau alte forme de verificare a cunoștințelor. Prezentarea carnetului de student profesorului examinator este obligatorie.

### **Reduceri la transportul cu trenul**

Legitimația de transport eliberată de Universitate îți asigură o reducere de 50% la trenul personal, clasa a II-a. Ea se eliberează la începutul perioadei de studii și se vizează în fiecare an la secretariatul facultății. Iar pentru reducere de 50% la trenul accelerat, ți se eliberează la începutul fiecărui an de studii și carnetul de cupoane și este folosit doar împreună cu legitimația de student pentru transport.

### **Cardul ISIC**

*International Student Identity Card* (ISIC) se adresează elevilor cu vârsta peste 12 ani și studenților la cursuri de zi (inclusiv masteranzi sau doctoranzi) care studiază la instituțiile de învățământ acreditate.

### **Recomandări**

Dacă ți-ai pierdut carnetul de student sau legitimația de transport, poți obține un duplicat.

Pentru aceasta trebuie să declari pierderea într-un ziar local și să faci o cerere decanului facultății la care anexezi copia după anunț și chitanța care atestă plata taxei percepute în acest caz. Deoarece Universitatea efectuează toate plățile (burse, restituiri sume cazare etc) prin viramente bancare, este necesar să-ți deschizi un cont bancar și să obții un card personal. În plus, pentru a evita aglomerația de la casierii, plata taxelor se poate face la orice sucursală BRD, fără comision.

## **LA DOCTOR**

În decursul celor trei, cinci sau, de ce nu, opt ani petrecuți ca student la Universitatea

## ghidul studentului 2015 - 2016

„Alexandru Ioan Cuza” din Iași, s-ar putea să ai nevoie uneori (și îți dorim să fie de cât mai puține ori!) și de asistență medicală.

Pentru a-ți asigura permanent accesul la servicii medicale în Iași, ai două opțiuni. Te poți înscrie la Cabinetul Medical Studentesc al Universității, caz în care nu trebuie să te retragi de pe lista medicului tău de familie din localitatea din care vii. Un posibil dezavantaj al acestei soluții este că acest cabinet studentesc este unul singur pentru toți studenții Universității, deci uneori poate fi aglomerat.

O alternativă poate fi să te înscrii la un medic de familie din Iași, doar că în acest caz trebuie să renunți la medicul tău de familie precedent. Te poți înscrie chiar și fără să ai domiciliul stabil în Iași. Pentru a te înscrie la un medic de familie în Iași, primul pas este să îți alegi unul. Lista de medici de familie din Iași o găsești pe site-ul Casei de Asigurări de Sănătate Iași, la adresa :[www.hih.ro](http://www.hih.ro) > **Furnizori de servicii medicale în contract>Asistență medicală primară**. Apoi te prezinți la medicul ales cu actul de identitate și cu dovada de asigurat, în cazul tău, o adeverință de student cu precizarea: pentru medicul de familie, și faci cerere de înscriere pe lista acestuia. De asemenea, va trebui să-i comunicii acestuia numele fostului medic la care ai fost înscris. Noul medic va anunța Casa de Asigurări și pe fostul medic de faptul că te-a preluat în evidența sa. Fișa ta medicală va fi transmisă noului tău medic de familie. Schimbarea medicului de familie nu se poate face decât după cel puțin șase luni de la ultima înscriere.

### **Cabinetul pentru studenți**

Centrul medical studentesc Copou

Locație: cămin C8, parter

Tel: 0232-201.324

**Dr. Paraschiva Gîscă**, Medic Primar Medicină de Familie

Program consultații: luni, miercuri, vineri: 13.30-18.30

marți, joi: 8.00-13.00

**Dr. Carmen Cărare**, Medic Primar Medicină Generală

Program consultații: luni, miercuri, vineri: 8.00-13.00

## ghidul studentului 2015 - 2016

marți, joi: 13.00-18.00

Ca student al Universității „Alexandru Ioan Cuza”, la cabinetul medical studențesc poți beneficia de:

- consultații medicale și terapie:
  - medicină preventivă
  - medicină curativă
- vizarea documentelor medicale
  - adeverințe medicale
  - certIFICATE medicale – bursă
  - certIFICATE medicale – amânare studii
- consiliere și planificare familială
  - consiliere contracepție
  - consiliere în situații speciale
  - contracepție de urgență

Pentru a te înscrie în baza de date, trebuie să te prezinți cu carnetul de student (adeverință) și cartea de identitate. Dacă suferi de boli cronice, trebuie să vii și cu documentația medicală corespunzătoare pentru evidențe speciale.

## CUM ÎȚI VEZI NOTELE

Îți poți vizualiza notele cu ajutorul aplicației eSIMS pe care o găsești accesând site-ul: **<http://simswb.uaic.ro>**. Primul lucru pe care trebuie să îl faci este să îți creezi un cont. Pentru aceasta dai click pe „**Login**” (în dreapta sus a paginii). Vei ajunge pe o altă pagină unde dai click pe „**Create new user**” (cu roșu sub butonul „**Conectare**”). Îți creezi singur contul folosind numărul matricol din carnetul de student și stabilind o parolă. Astfel, username este numărul matricol, iar parola trebuie să fie de minimum șapte caractere dintre care cel puțin unul trebuie să fie un caracter special, gen: #, \$, % etc, deci cel puțin un caracter trebuie să nu fie literă sau cifră. Fii atent să nu o uiți!

La adresa de mail poți trece orice adresă de e-mail: @yahoo.com, @gmail.com etc. Aceasta trebuie să fie validă și operațională, pentru că vei primi pe adresa specificată

## ghidul studentului 2015 - 2016

un mesaj de confirmare de care ai nevoie ca să-ți definitivezi contul.

Întrebarea de securitate și răspunsul la aceasta trebuie să conțină cel mult 20 de caractere fiecare. Alege întrebări și răspunsuri care să nu fie evidente pentru orice persoană, alege întrebări ale căror răspunsuri să fie foarte puțin probabil să le cunoască și altcineva. Răspunsul la întrebarea de securitate ține-l minte.

După ce completezi toate câmpurile, apeși pe **„Create user”**. Apoi trebuie să îți deschizi contul de e-mail pentru a confirma crearea contului eSIMS și actualizarea informațiilor din baza de date și revii la prima pagină, cea cu **„Login”**.

Acum te poți loga și vei putea vedea notele tale, situația taxelor, planuri de învățământ etc. Odată logat, accesează pagina **„Studenti”**, apoi **link-ul „Note, taxe”**. La părăsirea aplicației apasă butonul **„Logout”**. În caz contrar, există riscul ca datele tale personale să fie vizualizate și de alți colegi.

Dacă ai nevoie de ajutor, apasă pe **„Here be Dragons!”**.

Pentru probleme legate de logare și de administrare adresează-te Departamentului de Statistică și Informatizare la tel. 0232-201595 sau trimițând un e-mail la adresele **liviu.lupu@uaic.ro (Liviu Lupu, administratorul aplicației)** sau **stef@uaic.ro (Cristina Ștefanache, managerul aplicației)**.

Fiecare student are obligația de a-și verifica notele în acest program de pe internet, deoarece cu acest program se încheie mediile și se fac toate ierarhizările pentru redistribuirea locurilor de la buget sau la taxă, cazare, burse, specializare complementară etc. În cazul în care sesizezi vreo greșală privind situația ta școlară trebuie să anunți imediat secretariatul facultății.

## **FACILITĂȚI OFERITE DE eSIMS**

- gestionează situația școlară și financiară a studenților;
- calculează clasamentele de medii (aritmice/ECTS) și punctajele pentru studenți în vederea acordării de burse, cazare etc;
- asigură publicarea on-line a planurilor de învățământ, a curriculei fiecărei discipline, asigură accesul oricărui student după autentificare la rezultatele sale profesionale, poziția în clasamentul grupei/ anului etc.

## **TABERE GRATUITE PENTRU STUDENȚI**

De două ori pe an poți merge gratuit la munte sau la mare. Dacă ai terminat anul de studiu fără restanțe, atunci ești un bun candidat pentru un loc în tabără. Urmărește afișarea repartizării locurilor la avizierul facultății și fă o cerere pentru unul dintre ele.

Te vor avantaja rezultatele obținute la învățătură, performanțele în activitatea de cercetare, implicarea în cadrul manifestărilor științifice, culturale, artistice, sportive.

Taberele sunt gratuite, adică nu plătești nimic pentru cazare și primești bonuri de masă pentru întreaga durată a taberei. Singura cheltuială pe care o suportă este transportul. Tabere sunt la Predeal, Sinaia, Zărnești, Pârâul Rece, Voineasa, Costinești. Vacanța are o durată de șapte zile și se organizează pe serii.

Metodologia completă de distribuire și acordare a biletelor de tabără poate fi consultată pe site-ul Agenției pentru Sprijinirea Studenților: [www.agentiastudentilor.ro](http://www.agentiastudentilor.ro).

## **DESPRE REPREZENTAREA STUDENȚILOR**

Sunt mai multe feluri în care poți fi reprezentat în structurile de conducere, în funcție de nivel:

### **La nivel de cămin și complex studențesc**

Pentru funcția de șef de cămin poate candida orice student care este cazat în căminul respectiv. Este necesar să fie prezenți cel puțin un sfert din numărul studenților cazați în căminul pentru care se organizează alegerile.

Reprezentantul este ales prin majoritate simplă, adică este candidatul votat de cel puțin jumătate plus unu din cei prezenți.

Coordonatorii de complex sunt aleși dintre șefii de cămin ai fiecărui campus pentru fiecare an universitar. În cazul în care există neînțelegeri și nu se ajunge la consens, va fi numit coordonator de complex candidatul care a adunat cele mai multe voturi în timpul alegerilor pentru șef de cămin.



### **La nivel de Facultate**

În fiecare facultate îți poți alege unul sau mai mulți studenți să te reprezinte. Dacă este vorba despre o facultate mare, așa cum este Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, pot exista reprezentanți pentru fiecare specializare de licență. La alegerile pentru a deveni reprezentant al studenților în Consiliul Facultății poate participa orice student înscris la zi, cu note bune, nu neapărat în primii trei. Alegerile se fac pe specializări și principala condiție ca ele să fie validate este prezența a cel puțin 30% din studenții reprezentați. Atenție! Dacă la primul tur nu se îndeplinește această condiție, se organizează un al doilea tur unde prezența nu mai contează, iar câștigător va fi studentul care primește cele mai multe voturi de la cei prezenți, indiferent cât de puțini ar fi.

Rolul acestor reprezentanți este acela de a participa la ședințele Consiliului unde sunt purtătorii de cuvânt ai studenților pe care îi reprezintă. Nici o hotărâre nu poate fi luată în Facultate fără consultarea și acordul reprezentanților studenților în Consiliul Facultății. Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății formează Consiliul Studențesc.

### **La nivel de Universitate**

În Senatul Universității, un sfert din numărul membrilor este format din reprezentanții studenților, la fel ca la facultăți. Reprezentanții studenților în Senat vor fi aleși de Consiliul Studențesc dintre membrii acestuia prin vot secret. La alegeri este obligatorie prezența tuturor membrilor Consiliului Studențesc, cu excepția studenților plecați cu bursă în străinătate.

Dintre acești reprezentanți în Senatul Universității, unul va fi ales în privilegiata poziție de reprezentant în Biroul Senatului.

## **REVISTE EDITATE ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL-POLITICE**

- *Analele Științifice ale Universității „Al. I. Cuza” Iași*, (Serie nouă) Filosofie
- *Analele Științifice ale Universității „Al. I. Cuza” Iași*, Secțiunea Sociologie - Asistență Socială (BDI / B+)
- *Analele Științifice ale Universității „Al. I. Cuza” Iași*, Secțiunea Științe Politice

## ghidul studentului 2015 - 2016

- *Analele Științifice ale Universității „Al. I. Cuza”, Iași*, Secțiunea Științe ale Comunicării
- *Argumentum* – Caietele Seminarului de Logică Discursivă, Teoria Argumentării și Retorică - Filosofie
- *Hermeneia* – Revistă de Studii și Cercetări Hermeneutice (BDI)
- *Meta*: Cercetare în hermeneutică, fenomenologie și filosofie practică – Filosofie (BDI)
- *Agathos*. Revistă internațională de științe socio-umane (BDI)
- *Revista de Economie Socială* (BDI)
- *Revista de Cercetare și Intervenție Socială* este cotată ISI, indexată în Social Sciences Citation Index, Domeniile Sociologie și Asistență Socială. Este categoria A (CNCSIS). Este indexată în BDI: SCOPUS, Index Copernicus și Central and Eastern European Online Library (ceeol)
- *Cultura* – Revistă Internațională de Filosofia Culturii și Axiologie (This journal published in English by Peter Lang Verlag, Frankfurt am Main, Germany is indexed in Thomson Reuters (ISI) - Arts & Humanities Citation Index, SCOPUS (Elsevier), Humanities Source (EBSCO and H.W. Wilson), De Gruyter – International Bibliography of Periodical Literature (IBZ) and in some of the major databases.

## **DE CE SĂ FACI PARTE DINTR-O ASOCIAȚIE STUDENȚEASCĂ ?**

- 1.** Îți dă ocazia să faci ceva util și plăcut cu timpul liber și să fii ceva mai mult decât tipicul student care merge la cursuri, seminarii și laboratoare.
- 2.** Activitatea în cadrul unei asociații nu urmează un program fix, ci unul flexibil, dar destul de variat ca să nu te plictisești.
- 3.** Este o sursă foarte bună pentru a câștiga acea « experiență » atât de căutată de angajatori chiar și când vine vorba de proaspeți absolvenți.
- 4.** Poți dobândi sau perfecționa abilități folositoare nu doar pe piața muncii, ci și în viața socială : de lucru în echipă, de comunicare și de prezentare, de organizare a evenimentelor, de vorbit în public etc.
- 5.** Cunoști persoane care îți pot înfrumuseța viața.
- 6.** Prin intermediul unui proiect al asociației poți pleca în străinătate prin schimburi de tineri, la școli de vară, trainguri, conferințe etc.
- 7.** De multe ori, printre foștii membri cu care se păstrează legătura se găsesc și manageri sau directori ai unor firme de profil, pe care ai ocazia să-i impresionezi prin calitățile tale și în fața cărora te poți prezenta după absolvire cu un CV în servietă.

## **ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI ÎN FFSSP**

### **1. ASOCIAȚIA PRIME**

Președinte PRIME Iași: Florentina GROSU

E-mail: grosu.florentina@ymail.com

T: 0746647046

Coordonator Departament de Relații Publice: Larisa- Mihaela Ciobanu

E-mail: larisa\_ciobanu@yahoo.com

Telefon: 0758908185

Blog: <http://primeiasi.wordpress.com/>

#### **Prezentare**

**PRIME Iași** este o organizație studențească, nonguvernamentală, nonprofit și nereprezentativă, apolitică, bazată pe voluntariat, filială a PRIME România. PRIME România este afiliată la PRIME – Asociația Europeană a Studenților la Relații Publice și Comunicare.

PRIME Iași are ca scop sprijinirea studenților din Iași, din domeniul Comunicării și Relațiilor Publice, în dezvoltarea profesională și personală, iar principalele sale obiective sunt:

- să ofere studenților din domeniul Comunicării și Relațiilor Publice posibilități de implicare activă în organizație sau în diverse activități organizate de PRIME;
- să organizeze activități adresate studenților din domeniul Comunicării și Relațiilor Publice, utile în dezvoltarea profesională și personală;
- să creeze un cadru de colaborare între mediul academic, studenți și mediul de afaceri de profil;
- să creeze un cadru de colaborare între studenții din domeniul Comunicării și Relațiilor Publice din Iași și cei din alte centre universitare.

### **PRIME în România**

**PRIME România** a luat ființă în 1997 în cadrul Departamentului de Comunicare Socială și Relații Publice al Universității București. Membrii săi sunt studenți la Comunicare și Relații Publice, Jurnalism, Științe Politice și Administrative, Sociologie, Psihologie, Științe Economice, precum și alți studenți interesați de domeniul comunicării și al relațiilor publice.

### **PRIME în Europa**

**PRIME** a luat ființă în anul 1989 în cadrul CERP - Confederația Europeană de Relații Publice, sub denumirea de CERP Students. În 2004 CERP Students s-a desprins din cadrul Confederației, transformându-și numele în PRIME. S-a re poziționat astfel în arena europeană a Relațiilor Publice ca prima și singura asociație studențească independentă și autonomă din domeniu.

### **Departamente PRIME Iași:**

- Departamentul de Resurse Umane
- Departamentul de Relații Publice
- Departamentul de Strângere de Fonduri

### **Proiecte**

PRIME Iași a fost înființată în Iași în decembrie 2006 și, de atunci, organizația a demarat diferite proiecte cum ar fi:

- team ADventure – Festivalul Concurs de Creație Publicitară și Relații Publice
- recrutări
- PR Tea de Iași
- ATELIERE
- PR OUTLOOK
- Iași la CNSC
- Zilele Porților Deschise

## ghidul studentului 2015 - 2016

Pe lângă astfel de proiecte, PRIME Iași dezvoltă abilități, creează oportunități, leagă prietenii și prin activități interne, precum: training-uri, workshop-uri, școala de iarnă și de vară PRIME România, muncă și responsabilități pe cele 3 departamente, lucrul în echipe de proiect, petreceri și excursii, practică în PRIME pentru membrii organizației

### **Înscrieri**

La începutul fiecărui an universitar, în octombrie, se fac recrutări în PRIME. În acea perioadă se face o prezentare a organizației pentru cei interesați, urmată de înscrieri și de interviuri.

Prin intermediul Asociațiilor, studenții care au ceva în comun se cunosc și realizează împreună, pe bază de voluntariat, activități variate, de la proiecte, traininguri, târguri până la școli de vară, festivaluri etc. Chiar dacă Asociațiile Studențești nu au rol decizional în Facultate, ele pot fi consultate.

## **2. LIGA STUDENȚILOR DE LA FILOSOFIE IAȘI (LSFI)**

LSFI s-a constituit în 2014 în urma fuziunii dintre trei asociații studențești, OSSEI, ASAFFI și ASALT IAȘI, din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice. astfel a luat viață un nou proiect al voluntarilor din cadrul acestor asociații și anume LSFI – Liga Studenților de la Filosofie Iași. Se dorește ca prin acest proiect să se valorifice și mai mult oportunitățile și forțele studenților prin obiective cât mai înalte de atins.

Dorim să reprezentăm studenții Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice la un nivel local, național și de ce nu internațional. Echipa LSFI își propune multe proiecte, care vor implica studenți dornici de muncă și care prezintă o deschidere pentru a acumula cât mai multă experiență în urma desfășurării anumitor proiecte. Ne-am unit pentru a pune la comun toate forțele și cunoștințele acumulate de-a lungul experienței noastre de voluntariat, pentru a asigura un drum lung și de durată în ceea ce urmează să realizăm împreună.

### **STATUTUL LSFI**

#### **( LIGA STUDENȚILOR de la FILOSOFIE IAȘI )**

#### **CAP. I DISPOZIȚII GENERALE**

##### **Art.1 – Membri fondatori**

Asociația se constituie în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare, prin voința de asociere liber exprimată a următorilor membri fondatori:

- ZANOSCHI EMANUEL-IONUȚ – zanoschiemanuel@gmail.com
- BORTAȘ LOREDANA IOANA
- DALBAN COSTEL MARIAN – dalbancostel\_marian@yahoo.com

##### **Art. 2 - Denumire**

Denumirea asociației este **Asociația Liga Studenților de la Filosofie Iași** conform dovezii disponibilității denumirii nr. .... din ..... eliberată de Ministerul Justiției. Asociația **Liga**

## ghidul studentului 2015 - 2016

**Studentilor de la Filosofie Iași ( LSFI )** va fi numită în cuprinsul Statutului „asociația”.

### **Art. 3 - Sediul**

(1) Asociația are sediul în .....

(2) Sediul poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului director.

### **Art. 4 - Durată**

Durata de funcționare a asociației este nedeterminată.

### **Art. 5 - Formă juridică**

Asociația este persoană juridică română de drept privat, nonprofit, neguvernamentală, neconfesională, apolitică, independentă.

### **Art. 6 - Afiliere și alte raporturi**

(1) Asociația se poate afilia la alte organizații cu scop asemănător, din țară și din străinătate, poate intra în uniuni, federații sau confederații, din țară și din străinătate, cu păstrarea independenței.

(2) Asociația poate stabili raporturi de colaborare și parteneriat și orice alte raporturi permise de lege, cu instituții și persoane juridice sau fizice, din țară și din străinătate, în condițiile prezentului Statut și ale legii, potrivit scopului și obiectivelor sale.

## **CAP. II SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI**

### **Art. 7 - Scop**

Asociația are scopul de a oferi oportunități pentru dezvoltarea personală, profesională și socială a tinerilor de la Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” Iași.

### **Art. 8 - Obiective**

Pentru realizarea acestui scop, asociația are următoarele obiective:

- Să promoveze excelența și să dezvolte spiritul de lider;



## ghidul studentului 2015 - 2016

- Să sprijine cooperarea între mediul academic, politic și cel antreprenorial;
- Să promoveze activitățile cultural-civice, științifice, sportive, sociale și mijloacele de agrement;
- Să promoveze spiritul democratic în mediul social, liceal și universitar;
- Să ofere noi perspective și oportunități europene membrilor asociației și studenților;
- Oportunități de a participa la programe locale, naționale și internaționale pentru studenți și membrii asociației.

### **Art. 9 – Activități**

(1) În vederea atingerii scopurilor și obiectivelor propuse mai sus, principalele activități desfășurate de federație sunt:

- Implicarea în proiecte diverse, atât la nivel local, regional, cât și la nivel național;
- Participarea la training-uri, workshop-uri, seminarii ce ajută la dezvoltarea atât pe plan profesional cât și pe plan personal;
- Organizarea de training-uri workshop-uri, seminarii pentru membrii asociației;
- Participarea la manifestări culturale dedicate studenților dar și tinerilor în general;

Alte activități menite să sprijine dezvoltarea personală și profesională a membrilor asociației.

## **CAP. III MEMBRI**

### **Art. 10 - Categoriile de membri, drepturi, obligații**

(1) Pot fi membri ai asociației studenții înmatriculați în cadrul ciclului de licență, masterat și doctorat din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” Iași.

(2) Membrii au un singur reprezentant în Adunarea generală.

(3) Membrii pot face parte din următoarele categorii:

(4) **Membrii observatori** sunt membri fără drept de vot, care prin diferite mijloace susțin material și moral asociația, fără a desfășura în mod necesar o activitate determinată. Ei pot participa la manifestările și acțiunile organizate de federație, pot colabora benevol la activitățile acesteia.

(5) **Membrii activi** sunt membri cu drepturi depline, au drept de vot, pot fi aleși ca membri în Consiliul director, au obligația de a participa la Adunarea generală, de a se implica direct în ac-

## ghidul studentului 2015 - 2016

tivitățile asociației, de a contribui activ la realizarea obiectivelor acesteia și de a plăti cotizație.

**(6) Membrii fondatori** sunt semnatarii actelor constitutive ale asociației și au aceleași drepturi și obligații ca membrii activi.

**(7) Membrii de onoare** sunt persoane cu merite deosebite, care prin activitatea lor au avut o contribuție importantă la promovarea asociației și/sau la realizarea obiectivelor asociației, în domeniile de interes ale asociației, și/sau care pot contribui la creșterea prestigiului și a recunoașterii asociației. Membrii de onoare nu au obligativitatea de a plăti cotizație, nu au drept de vot, nu pot face parte din Consiliul director, nu pot fi numiți cenzori sau membri în Comisia de cenzori.

### **Art.11 - Dobândirea calității de membru**

Dobândirea calității de membru se face în urma susținerii unui interviu realizat de membrii asociației în cadrul unei campanii de recrutare și promovarea cu succes a tuturor probelor din cadrul acestuia.

### **Art. 12 – Schimbarea categoriei de membri**

Membrii observatori pot deveni membri activi ai asociației trecând prin același proces de recrutare descris în Art. 11

Pot deveni membri de onoare ai asociației foști membri ai asociației ce s-au distins în activități ce au adus o contribuție importantă la promovarea și/sau realizarea obiectivelor asociației și sunt propuși de către Consiliul director.

### **Art.13 - Pierderea calității de membru**

Pierderea calității de membru se realizează prin:

- a. retragere;
- b. dizolvare;
- c. excluderea aprobată de Adunarea generală;
- e. absența nemotivată de la mai mult de trei ședințe consecutive ale Adunării generale sau ale departamentului din care face parte;
- f. comportament neadecvat ( adresarea de injurii, amenințări fizice sau de altă natură) ce aduce cu sine lezarea imaginii asociației, atât față de ceilalți membri ai asociației cât și asupra organizației ca întreg.

g. sustragerea repetată și nejustificată de la sarcinile trasate de membrii Consiliului director prin coordonatorii departamentelor ce compun asociația.

#### **CAP. IV PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

##### **Art.14 - Destinația patrimoniului**

(1) Patrimoniul asociației este destinat exclusiv realizării scopului și obiectivelor asociației, administrării asociației, finanțării organizării și desfășurării activităților acesteia.

(2) Patrimoniul nu poate fi înstrăinat sau grevat de datorii sau alte obligații personale ale membrilor asociației.

##### **Art. 15 - Compunerea patrimoniului**

Patrimoniul inițial al asociației este de 1000 lei în numerar, putând fi majorat prin:

- contribuțiile aduse în numerar sau în natură de către membri și cotizațiile acestora;
  - dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
  - dividende din societățile comerciale înființate de federație, dacă este cazul;
  - venituri realizate din activități economice directe ale asociației sau ale filialelor acesteia, care au caracter accesoriu, sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației și cu realizarea obiectivelor acesteia și sunt desfășurate în conformitate cu Statutul și legislația în vigoare;
  - donații, sponsorizări, legate, finanțări de programe și proiecte, precum și orice altă formă de sprijin material sau financiar;
  - resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- alte venituri prevăzute de lege.

#### **CAP. V. ORGANIZARE: CONDUCERE, ADMINISTRARE, CONTROL ȘI REPREZENTARE**

##### **Art. 16 - Organele asociației**

Asociația are următoarele organe:

- a. Adunarea generală;
- b. Consiliul director;

## ghidul studentului 2015 - 2016

c. Cenzorul sau, după caz, Comisia de cenzori.

### **Art. 17 - Adunarea generală: componență, atribuții**

(1) Adunarea generală este organul de conducere al asociației și este alcătuit din totalitatea membrilor cu drept de vot.

(2) Atribuțiile Adunării generale sunt :

- a. stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației la propunerea Consiliului director
- b. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- c. alege și revocă membrii Consiliului director;
- d. alege și revocă cenzorul sau, după caz, membri ai comisiei de cenzori;
- e. decide înființarea de filiale și alte structuri teritoriale;
- f. decide modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g. decide dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- r. îndeplinește orice alte atribuții stabilite în lege sau în Statut.

### **Art. 18 - Adunarea generală: convocare**

(1) Adunarea generală se întrunește de două ori pe lună în ședință ordinară și oricând este necesar în ședință extraordinară.

(2) Adunarea generală ordinară este convocată la inițiativa a cel puțin jumătate dintre membrii ce compun Consiliul director.

(3) Adunarea generală extraordinară este convocată la inițiativa președintelui Consiliului director sau a cel puțin două treimi dintre membrii Consiliului director, alții decât președintele sau a cenzorului, dacă acesta există sau a comisiei de cenzori, dacă aceasta există sau la cererea unui sfert dintre membrii cu drept de vot.

(4) Adunarea generală este prezidată de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte sau, în cazuri excepționale, de unul dintre membrii Consiliului director .

(5) Consiliul director este responsabil pentru organizarea ședințelor Adunării generale și ia toate măsurile necesare pentru a anunța din timp membrii asociației.

(6) Ordinea de zi este propusă de cei care au inițiativa convocării, este centralizată de Consiliul director, iar fiecare membru poate aduce propuneri de completare la secțiunea diverse.

## ghidul studentului 2015 - 2016

(7) Adunarea generală – ordinară sau extraordinară – este statutar constituită în prezența și cu participarea a cel puțin un sfert din numărul total al membrilor cu drept de vot. Dacă nu se întrunește cvorumul, Adunarea generală se convoacă din nou și este statutar constituită cu participarea a minim 10 membri.

(8) Excepție fac Adunarea generală de modificare a Actului constitutiv și cea de modificare a Statutului, care este statutar constituită în prezența și cu participarea a peste jumătate dintre membrii cu drept de vot și Adunarea generală de reorganizare a asociației, care sunt statutar constituite în prezența și cu participarea a cel puțin o treime din numărul total al membrilor cu drept de vot ai asociației.

(9) Hotărârile Adunării generale se adoptă prin votul majorității simple (jumătate plus unu) din numărul membrilor cu drept de vot prezenți, cu excepția cazurilor prevăzute explicit în Statut.

(10) Hotărârile Adunării generale de reorganizarea asociației se adoptă prin votul a două treimi din totalul membrilor cu drept de vot.

(11) Hotărârile luate de Adunarea generală în limitele legii, ale Actului constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii pentru toți membrii asociației, chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea generală sau au votat împotriva.

(12) Modalitatea de vot este votul deschis, cu excepția cazurilor când Adunarea generală hotărăște altfel și cu excepția alegerii membrilor Consiliului director, când votul este secret.

(13) Hotărârile Adunării generale se consemnează într-un proces verbal al ședinței. Întocmirea procesului verbal cade în sarcina Consiliului director.

### **Art. 19 - Consiliul director: componență, alegere**

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere și administrare a asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale.

(2) Consiliul director este compus dintr-un număr impar de membri, în număr de cel puțin 7, dintre care unul este președintele Consiliului director.

(3) Membrii Consiliului director și președintele acestuia sunt aleși prin vot secret de către Adunarea generală. Mandatul membrilor este de 1 an.

(4) Consiliul director propune strategia de dezvoltare a asociației și ia toate măsurile pentru buna desfășurare a activității asociației.

**Art. 20 - Consiliul director: atribuții**

Consiliul director are următoarele atribuții:

- a. prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c. aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- d. aprobă cererile de dobândire sau de pierdere a calității de membri cu drept de vot;
- e. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

**Art. 21 - Cenzor, comisie de cenzori: atribuții, organizare**

(1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un cenzor sau, după caz, de o comisie de cenzori aleși de către membrii Adunării generale.

(2) Dacă numărul membrilor este mai mare de 15, numirea unui cenzor este obligatorie. Acesta poate fi o persoană din afara asociației.

(3) În cazul în care federație nu are obligația numirii unui cenzor, fiecare dintre membri care nu face parte din Consiliul director poate exercita dreptul de control.

(4) Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

(3) Regulile generale de organizare a activității cenzorului sau a comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea generală. Cenzorul sau comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare propriu.

**Art. 22 – Președintele**

Președintele Consiliului director este și președintele asociației.

Alegerea președintelui se face în plenum Adunării generale, prin vot secret.

(3) Președintele are următoarele atribuții:

- a. reprezintă LSFI în relațiile cu terți, persoane fizice și juridice;

## ghidul studentului 2015 - 2016

- b. convoacă Consiliul director;
- c. supraveghează și coordonează întreaga activitate a asociației;
- d. angajează LSFI prin semnarea de acte juridice.

### **CAP. VI DIZOLVARE ȘI LICHIDARE**

#### **Art. 23 – Cazuri de dizolvare**

Asociația se dizolvă conform prevederilor legale:

- a. de drept;
- b. prin hotărârea instanței de judecată, după caz;
- c. prin hotărârea Adunării generale.

#### **Art. 24 - Dizolvarea de drept**

(1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a constituirii Consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia constituit;
- c. reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

#### **Art. 25 - Dizolvare prin hotărâre judecătorească**

Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a. când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b. când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c. când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d. când asociația a devenit insolubilă;
- e. când asociația a inițiat desfășurarea unor activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, fără să obțină autorizațiile respective.

**Art. 26 - Dizolvare prin hotărârea Adunării generale**

(1) Hotărârea Adunării generale de dizolvare a asociației necesită o majoritate de cel puțin două treimi din totalul membrilor cu drept de vot, în condițiile unui cворum de cel puțin patru cincimi din numărul total al membrilor cu drept de vot ai asociației.

**Art. 27 - Destinația bunurilor**

(1) În caz de dizolvare, bunurile Asociației rămase în urma lichidării, dacă nu se prevede altfel în lege sau în statut, se transmit, în cote egale, către persoanele juridice constituente.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică prin asemănare și în cazul retragerii din federație a unei asociații sau fundații.

(3) Retragera din federație se poate face numai în urma aprobării de către cenzori sau experți independenți a unui raport cu privire la exercițiul financiar.

**Cap. VII DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 28 - Însemne proprii**

Asociația are însemne proprii (ștampilă și siglă).

**Art. 29 - Dreptul de semnătură și de reprezentare**

Dreptul de angajare a asociației prin semnătură și de reprezentare a ei în fața organelor legale revine președintelui, vicepreședintelui sau persoanelor mandatate de președinte din cadrul Consiliului director.

**Art. 30 - Adoptare statut**

Prezentul statut a fost încheiat astăzi....., în 6 exemplare originale.

Membri fondatori:  
ZANOSCHI EMANUEL- IONUȚ  
BORTAȘ LOREDANA IOANA  
DALBAN COSTEL MARIAN