

**FIŞA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași | | |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice | | |
| 1.3 Departamentul | Sociologie și Asistență Socială | | |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență socială | | |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență | | |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Asistență socială/Asistent social | | |
| 1.7. Forma de învățământ | Învățământ la distanță | | |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|--------------|---|----------------------|------|---------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Practica de specialitate | | | Codul disciplinei | ID10 | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Lector dr. asociat Daniela Costăchescu | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Lector dr. asociat Daniela Costăchescu | | | | | | |
| 2.4 An de studiu | I | 2.5 Semestru | 2 | 2.6 Tip de evaluare* | C | 2.7 Regimul disciplinei** | DO |

* E - examen; C - colocviu; EVP - verificare pe parcurs; PP - prezentare proiect

** DO – discipline obligatorii; DA – disciplina optionale; DF – discipline facultative

| | | | | | |
|---|---------|---------------------|---|------------------------------------|-----|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență | 0 | din care: 3.2. curs | 0 | 3.3. seminar/ laborator/ proiect | 4 |
| 3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță | 0 | din care: 3.5. AI | 0 | 3.6. AT (0) + TC (0) + AA (56) | 56 |
| Distribuția fondului de timp pentru studiul individual | | | | | ore |
| 3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 12 |
| 3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| 3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 12 |
| 3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională) | | | | | 5 |
| 3.5.5. Examinări | | | | | 2 |
| 3.5.6. Alte activități | | | | | 3 |
| 3.7. Total ore studiu individual | 44 | | | | |
| 3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore) | 10 0 | | | | |
| 3.9. Numărul de credite | 4 | | | | |

4. Precondiții (dacă este cazul)

| | |
|-------------------|---------------|
| 4.1 De curriculum | Nu este cazul |
| 4.2 De competențe | Nu este cazul |

5. Condiții (dacă este cazul)

| | |
|---|---------------|
| 5.1 De desfășurare a cursului | Nu este cazul |
| 5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului | Nu este cazul |



6. Competențe specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <p>C1. Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiza, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal</p> <p>C1.1. Definirea conceptelor, teoriilor și a metodelor de diagnoză și intervenție în vederea reducerii riscurilor sociale;</p> <p>C1.2. Utilizarea cunoștințelor de bază în explicarea și interpretarea riscurilor sociale de la nivel comunitar;</p> <p>C3.2. Elaborarea unor strategii și scenarii alternative de interpretare a realităților și problematicilor sociale;</p> <p>C4.1. Identificarea și descrierea elementelor structurale ale sistemului de asistență socială;</p> <p>C5.1. Recunoașterea situațiilor care necesită intervenție specializată</p> <p>C6.1. Identificarea metodelor și tehnicii adecvate de comunicare cu beneficiarii;</p> |
| Competențe transversale | <p>CT1. Abordarea obiectivă și argumentată, atât teoretic, cât și practic, a unor situații de dificultate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale;</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicii de muncă eficientă în echipă transdisciplinară, pe diverse paliere ierarhice la nivel intra- și interorganizațional;</p> <p>CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificare a resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul insertiei și adaptării la cerințele pieței muncii</p> |

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|----------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general | Înțelegerea și acumularea cunoștințelor teoretice și practice pe care se bazează acțiunea profesională și dezvoltarea abilităților de practicare a profesiei și de aplicare a cunoștințelor teoretice, familiarizarea studentului cu mediul profesional în care se exercită profesia de asistent social, prin înțelegerea modului în care funcționează o instituție de asistență și protecție socială, cadrul în care să dezvolte deprinderile de relaționare și de proiectare a intervenției în beneficiul persoanelor asistate. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Explice organizarea și funcționarea serviciilor de asistență socială;▪ Descrie principalele tipologii ale grupurilor vulnerabile;▪ Descrie principalele caracteristici ale sistemului de asistență socială;▪ Utilizeze elementelor teoretice în practică pentru intervenția socială;▪ Explice rolul asistentului social în procesul de intervenție;▪ Descrie misiunea și organizarea serviciului, legislația pe care se bazează, modalitățile de lucru specifice;▪ Descrie grupul țintă al serviciului, nevoile și problemele beneficiarilor, interacțiunea dintre profesioniștii serviciului social cu aceștia ;▪ Descrie rolul asistentului social și activitățile pe care le desfășoară asistentul social în cadrul serviciului ;▪ Formuleaze reflecțiiile proprii privind aspectele observate. |

**8. Conținut**

| 8.1 | Activitate asistată (AA) | Metode de predare | Observații (ore și referințe bibliografice) |
|-----|---|--|--|
| 1. | Prezentarea ofertelor de practică și realizarea opțiunilor; | | <ul style="list-style-type: none">• Stagiul de practică se desfășoară conform programării de la orar pe platforma gmeet si fizic la sediul institutiilor partenere |
| 2. | Elemente organizatorice privind Regulamentul de practică, elemente de protecția muncii, conținutul caietului de practică, obiectivele disciplinei și modalitatea de evaluare; | | |
| 3. | Vizita și contactul cu instituția de practică: informare cu privire la Regulamentul de Ordine Interioară, negocierea programului și stabilirea responsabilităților; Prezentarea instituției – scurt istoric , programe, servicii, colaborari, cadre legistativ; Prezentarea obiectivelor proiectului instituțional; Definirea grupului tinta (caracteristici generale și nevoi) | | |
| 4. | Completarea bibliografiei de specialitate pe grupul tinta - realizarea unui eseу; Analiza comparativa pe regiuni a unei problematici privind grupul tinta; | | |
| 5. | Specificarea elementelor juridice nationale specifice grupului tinta în dificultate; Descrierea strategiilor de prevenire și de intervenție privind grupul tinta; Legislație europeană și internațională privind grupul tinta; | <ul style="list-style-type: none">• expunerea problematizată• discuția• observația dirijată• observația independentă explicăția | |
| 6. | Descrierea activităților în care se implica studentul; Descrierea și evaluarea responsabilităților din activitățile desfasurate de student; | | |
| 7. | Descrierea responsabilităților și sarcinilor asistentului social | | |
| 8. | Completarea rapoartelor de activitate pentru fiecare întâlnire de lucru; | | |
| 9. | Participare la evenimente instituționale specifice grupului țintă; | | |
| 10. | Realizarea de vizite la domiciliul beneficiarilor împreună cu asistentul social din instituții; Studierea conținutului dosarului beneficiarului asistenței sociale; | | |
| 11. | Realizarea Portofoliului de practică specific locului de practică/ instituției de asistență socială. | | |
| 12. | Autoevaluare și identificarea punctelor tarzi și a punctelor slabe din activitatea stagiului de practică; | | |
| 13. | Raport final al activității de practică cu analize obiective și expectante realiste . | | |
| 14. | Evaluare | | <ul style="list-style-type: none">• Evaluarea se desfășoară în cadrul Colocviului pe baza Portofoliului pregătit de student în perioada Stagiului de practică |

**Bibliografie:****Referințe principale:**

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași. (2020). *Regulament privind desfășurarea practicii de specialitate a studenților din Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice pentru studiile de licență și masterat și anexele aferente*. <https://www.fssp.uaic.ro/despre-facultate/documente/regulamente>.

Referințe suplimentare:

- Zamfir, C., Stoica, Laura, (2006), *O nouă provocare: Dezvoltarea socială*, Editura Polirom, Iași;
- Mihalache, Nina, 2013, *Sărăcia. Responsabilitate individuală și nivel de trai*, Editura Institutul European, Iași;
- Ionescu, Ion, 2004, *Sociologia dezvoltării comunitare*, Editura Institutul European, Iași.
- Buzducea Doru, 2009, *Asistența Socială a grupurilor de risc*, Editura Polirom, Iasi.
- Muntean, Ana, Sagebiel, Julianne ,2007, *Practici în asistență socială*, Editura Polirom, Iași;
- Argyris, C., Schön, D. A. (1989), Participatory Action Research and Action Science Compared, ABS, *American Behaviour Scientist*, Vol. 32, no. 5, May/June 1989, 612-623.
- Dan, A. (2007), *Diagnoza și soluționarea problemelor sociale*, note de curs, București, Universitatea din București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială.
- David Cristian, *Psihologia poporului român*, Editura Polirom, București, 2015.
- Fals-Borda, O. (1987), *The Application of Participatory Action-Research in Latin America, International Sociology*, Vol. 2, No. 4, December 1987, pp. 329-347.
- Lodzinsky, A., Motomura S., M., Schneider, F. W. (2005), *Intervention and evaluation*, în Schneider, F.W., Gruman, J.A., Coutts, L.M., eds. (2005), *Applied Social Psychology. Understanding and Addressing Social and Practical Problems*, Thousand Oaks, London, New Dehli, Sage Publications, Inc., pp. 55- 74.
- Pop Cristian, *Clase sociale în România. Metodologia inegalităților*, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj, 2016;
- Zamfir Cătălin, *Istoria socială a României*, Editura Academiei Române, București, 2018.
- Jupp, Victor, *Dicționar al metodelor de cercetare socială*, Ed. Polirom, 2010;
- Tutty, Leslie M., Tothery, Michael A., Grinne Jr. Richard M., *Cercetarea calitativă în asistență socială*, Ed. Polirom, 2005 ;
- Dubois, Brenda Dubois, Krogsrud Miley, Karla, O'Melia, Michael, *Practica asistenței sociale. Abordarea participativă*, Ed. Polirom, 2006;
- Costăchescu, Daniela, *Parentalitate timpurie. Individualizare și risc. Parentalitatea copiilor cu copii*, Ed. Universității Alexandru Ioan Cuza, 2017.
- Ebear Rick Csiernik, Michael Be'chard, *Applying the Generalist Model of Social Work Practice for a Catholic Church Parish Team* Joanne, Journal of Religion & Spirituality In Social Work: Social Thought, Vol. 27(1-2) 2008 Available online at <http://jrssw.haworthpress.com#2008> by The Haworth Press. All rights reserved.doi: 10.1080/15426430802113988.
- Codul etic al profesiei de asistent social, elaborat de Federația Națională a Asistenților Sociali din România în 2004.
- Legea Nr. 466/ 4 noiembrie 2004 privind Statutul asistentului social.
- Legea asistenței sociale Nr. 292/ 2011.
- Hotărâre Nr. 867/2015/ 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Ordinul nr. 1808/1466/2020 pentru aprobarea Ghidului metodologic pentru prevenirea infecției COVID-19 în serviciile sociale pentru copii și serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în vigoare de la 29 octombrie 2020, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1002 din 29 octombrie 2020.
- *Metode și tehnici folosite de asistentul social – Ghide de bune practici* (draft), elaborat de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România (disponibil la <http://www.cnasr.ro/2014-10-15-ghidul-de-buna-practica-al-asistentului-social, 29.10.2021>).
- <http://anale.fssp.uaic.ro/>-
- <http://profitpentruoameni.ro/revista-de-economie-sociala/>

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului



Disciplina Practica de specialitate răspunde nevoii și așteptărilor angajatorilor din domeniu privind pregătirea și formarea studenților pentru angajare, ca debutanți.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere în nota finală (%) |
|--|--|-------------------------|---------------------------------|
| 10.4. AI (curs) | - | - | - |
| 10.5. AT/ AA | Prezentarea Portofoliului de practică | Colocviu | 100% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Absolvirea disciplinei este condiționată de participarea la minimum 50%+1 din numărul de ore maxim stabilite prin planul de învățământ, respectiv Fișa disciplinei | | | |

Coordonator de disciplină,
Lector dr. asociat Daniela Costăchescu

Tutore de disciplină,
Lector dr. asociat Daniela Costăchescu

Data
27.09.2021

Coordonator program de studiu ID,
Conf.Univ.Dr. Mihaela RĂDOI

CALENDARUL DISCIPLINEI

| Săptămâna | Teme de control (TC) | | Tutoriale (AT) | | Activități asistate | | Verificări | |
|-------------------|----------------------|----------------|----------------|------------------|--|------------------|-------------|---------------|
| | Tema | Termen predare | Tema | Termen programat | Prezentarea ofertelor de practică și realizarea opțiunilor | Termen programat | Data | Tipul (E/C/V) |
| Pregătire curentă | 1 | | | | Elemente organizatorice privind Regulamentul de practică, elemente de protecția muncii, conținutul caietului de practică, obiectivele disciplinei și modalitatea de evaluare | S1 | 21-25.02 | AA |
| | 2 | | | | Vizita și contactul cu instituția de practică: informare cu privirela Regulamentul de Ordine Internă, negocierea programului și stabilirea responsabilităților; Prezentarea instituției – scurt istoric , programe, servicii, colaborari , cadru legislativ | S2 | 28.02-04.03 | AA |
| | 3 | | | | Prezentarea obiectivelor proiectului instituțional; Definirea grupului tinta (caracteristici generale și nevoi) | S3 | 07-11.03 | AA |
| | 4 | | | | Completarea bibliografiei de specialitate pe grupul tinta - realizarea unui eseу; Analiza comparativa pe regiuni a unei problematici privind grupul tinta; Specificarea elementelor juridice nationale specifice grupului tinta în dificultate; Descrierea strategiilor de prevenire și de intervenție privind grupul tinta; | S4 | 14-18.03 | AA |
| | 5 | | | | Legislație europeană și internațională privind grupul tinta; | S5 | 21-25.03 | AA |
| | 6 | | | | Descrierea activităților în care se implica studentul; Descrierea și evaluarea responsabilităților din activitatele desfasurate de student; | S6 | 28.03-01.04 | AA |
| | 7 | | | | Completarea raportelor de activitate pentru fiecare întalnire de lucru; | S7 | 04-08.04. | AA |
| | 8 | | | | Participare la evenimente instituționale specifice grupului tîntă; | S8 | 11-25.04 | AA |
| | 9 | | | | Realizarea de vizite la domiciliul beneficiarilor împreună cu asistentul social din instituții | S9 | 18-22.04 | AA |
| | 10 | | | | Studierea conținutului dosarului beneficiarului asistenței sociale Identificarea punctelor tarzi și a punctelor slabe din activitatea de practică; | S10 | 02-06.05 | AA |
| | 11 | | | | Participare la evenimente instituționale specifice grupului tîntă; | S11 | 09-13.05 | AA |
| | 12 | | | | Participare la evenimente instituționale specifice grupului tîntă; | S12 | 16-20.05 | AA |

| | | | | | | | | |
|---------|----|--|--|--|--|-----|-------------|-----------|
| | 13 | | | | Realizarea Portofoliului de practică specific locului de practică/ instituției de asistență socială. | S13 | 23-27.05 | AA |
| | 14 | | | | Raport final al activitatii de practica cu analize si expectante reale | S14 | 30.05-05.06 | AA |
| SESIUNE | | | | | Evaluare | S15 | 07.06. | C |
| | | | | | Evaluare (Restante) | S16 | 20.06 | C |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Legendă: AT – activități în sistem de tutorat, TC – teme de control, AA – activități asistate, E – examen, Clv – colocviu, V – verificare pe parcurs

Coordonator de disciplină, Lector dr. Asociat dr. Daniela Costăchescu

Tutore disciplină, Lector dr. Asociat, Daniela Costăchescu