



## FI A DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice
1.3 Departamentul	Sociologie și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii	Asistență Socială
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Familia și managementul resurselor familiale / Asistent social

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practic profesional I						
2.2 Titularul activităților de curs	---						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Radoi Mihaela						
2.4 An de studiu	I	2.5 Semestru	2	2.6 Tip de evaluare*	C	2.7 Regimul disciplinei**	DO

\* E - examen; C - colocviu; EVP - verificare pe parcurs; PP - prezentare proiect

\*\* DO – discipline obligatorii; DA – disciplină opțională; DF – discipline facultative

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	3
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități: activitate practică					40
3.7 Total ore studiu individual					83
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9 Număr de credite					5

### 4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Nu este cazul
4.2 De competențe	Nu este cazul

### 5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	-
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Termenul prezentării proiectelor de seminar este stabilit de titularul activităților de seminar. Nu se vor accepta cererile de amânare a prezentării proiectelor.



## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>CP1. Cunoașterea aprofundată a dezvoltărilor teoretice, a abordărilor metodologice și a practicii specifice familiei și managementului resurselor familiale</p> <p>CP2. Utilizarea adecvată a limbajului specific domeniului asistenței sociale în comunicarea cu medii profesionale diferite</p> <p>CP3. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații / aspecte privind familia și managementul resurselor familiale, în contexte mai largi asociate domeniului;</p> <p>CP4. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi</p> <p>CP5. Utilizarea nuanțată și pertinentă a criteriilor și metodelor de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii privind familia și managementul resurselor familiale;</p> <p>CP6. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare în domeniul familiei și managementului resurselor familiale, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1. Aplicarea standardelor profesionale de cercetare;</p> <p>CT2. Respectarea standardelor de integritate etică și onestitate profesională ;</p> <p>CT3. Dezvoltarea capacității de negociere și adaptarea acesteia la diverse contexte socio-profesionale;</p> <p>CT4. Rezolvarea eficientă și eficientă a problemelor în situații de criză și stare conflictuală ;</p> <p>CT5. Abilități avansate de utilizare a tehnologiilor IT în activitatea profesională ;</p> <p>CT6. Deprinderea lucrului în grup și a cooperării în cadrul rețelelor;</p> <p>CT7. Identificarea, sistematizarea și ierarhizarea contactelor profesionale;</p> <p>CT8. Abordarea empatică a interacțiunilor cu beneficiarii / clienții, colegilor și partenerilor;</p> <p>CT9. Considerare în cadrul activității a aspectelor ce influențează bunăstarea publică și generală ;</p> <p>CT10. Dezvoltarea unei abordări tolerante, nediscriminatorie și echitabile în diverse aspecte în contexte de activitate profesională și relații inter-umane;</p> <p>CT11. Clarificarea și evaluarea sistematică a mandatului, competențelor, rolului și a nevoilor personale;</p> <p>CT12. Aplicarea auto-evaluărilor longitudinale asupra proceselor învățate, deprinderilor dobândite și necesităților de profesionalizare;</p> <p>CT13. Proiectarea prospectivă a unor obiective profesionale.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general</b>	<p><b>Gestionarea și transformarea situațiilor profesionale care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice și asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale</b></p>
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	<p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Analizeze</b> critic cunoștințele din domeniul asistenței sociale, în speță din domeniul familiei și managementului resurselor familiale</li><li>▪ <b>Utilizeze</b> adecvat cunoștințe specializate din domeniul asistenței sociale</li><li>▪ <b>Utilizeze</b> abilități specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare</li><li>▪ <b>Gestioneze</b> situații de muncă sau cercetare care sunt complexe / imprevizibile</li></ul>

## 8. Conținut

<b>8.1</b>	<b>Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b> (ore și referințe bibliografice)
------------	-------------	--------------------------	---



1.	---		
<b>Bibliografie</b>			
---			
<b>8.2</b>	<b>Seminar / Laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observa ii</b> (ore i referin e bibliografice)
1.	Organizarea activit țiilor de practic ; prezentare exigențe practic	•expunerea problematizat •discu ia •explica ia	• Activitatea practic se desf oar conform program rii de la orar • Fiecare student trebuie s realizeze minim 42 ore de activitate practic în organiza iile în care sunt încadra i în munc masteranzii (dac î i desf oar activitatea în domeniul programului de masterat sau dac organiza ia respectiv are departamente în domeniul programului de masterat) sau, în situa ia în care nu au un loc de munc , în organiza ii din domeniu. • Elaborarea i sus inerea unui proiect de seminar individual.
2.	Practic profesional		
3.	Practic profesional		
4.	Practic profesional		
5.	Practic profesional		
6.	Practic profesional		
7.	Practic profesional		
8.	Practic profesional		
9.	Practic profesional		
10.	Practic profesional		
11.	Practic profesional		
12.	Practic profesional		
13.	Practic profesional		
14.	Practic profesional		
<b>Bibliografie</b>			
Beckett, C., Horner, N., <i>Essential Theory for Social Work Practice</i> , Sage Publications Ltd, London , 2016. Bogo, M., <i>Social Work Practice: Integrating Concepts, Processes, and Skills</i> , Columbia University Press, New York, 2018. Goian, Cosmin, <i>Deprinderi în asisten a social</i> , Editura Institutul European, Ia i, 2004. Irimescu, G., <i>Tehnici specifice în asisten a social</i> , Editura Universitatii „Al. I. Cuza” Iasi, Ia i, 2002. Irimescu, G., <i>Asistența socială a familiei și copilului: curs</i> , Editura Universitatii „Al. I. Cuza” Iasi, Ia i, 2004. Krogsrud, Miley, Karla, O’Melia, Michael, DuBois, Brenda, <i>Practica asisten ei sociale</i> , Editura Polirom, Ia i, 2006. Muntean, Ana, Sagebiel, Juliane, <i>Practici în asisten a social . România i Germania</i> , Editura Polirom, Ia i, 2007.			



Roth, Maria (coordonator), *Caiet de practică. Modele și recomandări pentru proiecte de intervenție*, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2008.

### Resurse

Regulament privind desfășurarea practicii de specialitate a studenților din Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice pentru studiile de licență și masterat și anexele aferente (<https://www.fssp.uaic.ro/despre-facultate/documente/regulamente>)

### 9. Coroborarea conținutului disciplinei cu activitățile reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina “Practica profesională I” încearcă să surprindă orientările actuale în domeniul familiei și managementului resurselor familiale în România.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota final (%)
10.4 Curs	---	---	---
10.5 Seminar/ Laborator	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborarea și susținerea unui proiect de seminar</li><li>• Absolvirea disciplinei este condiționată de realizarea a minim 42 ore de activitate practică în organizațiile în care sunt încadrați în muncă masteranzii (dacă își desfășoară activitatea în domeniul programului de masterat sau dacă organizează respectiv are departamente în domeniul programului de masterat) sau, în situația în care nu au un loc de muncă, în organizații din domeniu.</li></ul>	Colocviu	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală în domeniul asistenței sociale.</li></ul>			

Data completării Titular de curs  
27.09.2021 ---

Titular de seminar  
Conf. univ. dr. Mihaela R. doi

Data avizării în departament  
27.09.2021

Director de Departament  
Conf. Univ. Dr. Romeo Asiminei