

**FIȘA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice
1.3 Departamentul	Sociologie și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Resurse umane / Specialist resurse umane

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare în organizații						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.Univ.Dr. Romeo Asiminei						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.Stud.Drd. Sergiu Bortoș						
2.4 An de studiu	II	2.5 Semestru	4	2.6 Tip de evaluare*	E	2.7 Regimul disciplinei**	DO

\* E - examen; C - colocviu; EVP - verificare pe parcurs; PP - prezentare proiect

\*\* DO – disciplină obligatorie; DA – disciplină opțională; DF – discipline facultative

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					27
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					6
Examinări					6
Alte activități .....					0
3.7 Total ore studiu individual					94
3.8 Total ore pe semestru					150
3.9 Număr de credite					6

**4. Precondiții (dacă este cazul)**

4.1 De curriculum	Nu este cazul
4.2 De competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (dacă este cazul)**

5.1 De desfășurare a cursului	Utilizarea telefoanelor mobile este interzisă pe durata desfășurării cursului.
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Programarea prezentării proiectelor de seminar este stabilită de titularul activităților de seminar. Nu se vor accepta cererile de amânare a prezentării proiectelor. Utilizarea telefoanelor mobile este interzisă pe durata desfășurării seminarului.



## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<b>C1.1.</b> Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor utilizate în cercetarea organizațiilor și comunităților; <b>C1.2.</b> Formularea de ipoteze și operaționalizarea conceptelor cheie pentru explicarea și interpretarea fenomenelor cu care se confruntă organizațiile și comunitățile; <b>C3.1.</b> Analiza și interpretarea mediului organizațional pe baza strategiilor de management specifice; <b>C3.2.</b> Radiografierea contextului organizațional pe baza cunoștințelor specifice;
<b>Competențe transversale</b>	<b>CT2.</b> Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă; <b>CT3.</b> Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională;

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general</b>	<b>D1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de baza ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</b> <b>D2. Utilizarea cunoștințelor de baza pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</b> <b>D4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii</b> <b>D5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu</b>
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Explice</b> comunicarea în organizații, auditul informației și comunicării, planul de comunicare</li><li>▪ <b>Describe</b> principiile auditului informației și comunicării interne</li><li>▪ <b>Utilizeze</b> elementele teoretice pentru elaborarea unui plan de comunicare internă</li><li>▪ <b>Analizeze</b> comunicarea internă</li></ul>

## 8. Conținut

<b>8.1</b>	<b>Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b> (ore și referințe bibliografice)
1.	Definiri conceptuale: comunicarea	<b>• descrierea</b> <b>• expunerea problematizată</b> <b>• explicația</b> <b>• conversația reproductivă</b> <b>conversația euristică</b>	<b>• Cursul se desfășoară conform programării de la orar</b> <b>• Temele de curs se regăsesc la bibliografie</b>
2.	Principiul gestiunii colective a problemelor informării: implicarea actorilor		
3.	Principiul luării în considerare a situației receptorilor: atenția acordată semnificațiilor în raport cu ceilalți		
4.	Noile principii ale auditului informației interne și aplicațiile acestora		
5.	Diversitatea dispozitivelor și mijloacelor de comunicare internă		



6.	Existența unui cadru de referință și coerența dispozitivului global de comunicare internă		
7.	Comunicarea internă ca instrument de management		
8.	Principiul comunicării interne, construcție colectivă a situațiilor		
9.	Întrebările-cheie ale unui audit al comunicării interne		

**Bibliografie****Referințe principale:**

Mucchielli, A. (2008). *Comunicarea în instituții și organizații*. Polirom.

**Referințe suplimentare:**

Chiciudean, I., David, G. (2011). *Managementul comunicării în situații de criză*. comunicare.ro.

Coman, C. (2009). *Comunicarea de criză. Tehnici și strategii*. Polirom.

Coman, M. (2004). *Introducere în sistemul mass-media*. Polirom.

Dâncu, V. (2000). *Comunicarea în managementul instituțional*. Gewalt.

Libaert, T. (2009). *Planul de comunicare*. Polirom.

McQuail, D., Windahl, S. (2004). *Modele ale comunicării*. comunicare.ro.

Păuș, V. A. (2006). *Comunicare și resurse umane*. Polirom.

Scott, W. R. (2004). *Instituții și organizații*. Polirom.

Vătămănescu, E. M. (2014). *Teoria și diagnoză organizațională. Repere pentru un management eficient*. Tritonic.

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Organizarea activităților de seminar; prezentare exigențe seminar; prezentarea tematică seminar	•expunerea problematizată •discuția •explicația	• Seminarul se desfășoară conform programării de la orar • Fiecare student trebuie să prezinte o temă de seminar • Fiecare student trebuie să facă parte dintr-o echipă care să elaboreze un proiect; echipa va fi formată din 3-4 studenți.
2.	Planul în comunicarea corporativă		
3.	Preliminariile planului de comunicare		
4.	Formele planului de comunicare		
5.	Auditul în cadrul planului de comunicare		
6.	Obiectivele planului de comunicare		
7.	Mesaje, ținte și mijloace în comunicarea organizațională		
8.	Pilotarea și monitorizarea planului de comunicare		
9.	Planurile de comunicare pe ținte		
10.	Planurile de comunicare pe teme		
11.	Planurile de comunicare pentru proiecte și evenimente		



12.	Planurile de comunicare pentru instituții publice și asociații		
13.	Prezentarea proiectelor de seminar		
14.	Prezentarea proiectelor de seminar/ Evaluarea finală a activității de seminar		

**Bibliografie**

Chiciudean, I., David, G. (2011). *Managementul comunicării în situații de criză*. comunicare.ro.  
Coman, C. (2009). *Comunicarea de criză. Tehnici și strategii*. Polirom.  
Coman, M. (2004). *Introducere în sistemul mass-media*. Polirom.  
Dâncu, V. (2000). *Comunicarea în managementul instituțional*. Gewalt.  
Haineș, R. (2009). *Tipuri și tehnici de comunicare în organizații*. Editura Universitară.  
Libaert, T. (2009). *Planul de comunicare*. Polirom.  
McQuail, D., Windahl, S. (2004). *Modele ale comunicării*. comunicare.ro.  
Mucchielli, A. (2008). *Comunicarea în instituții și organizații*. Polirom.  
Păuș, V. A. (2006). *Comunicare și resurse umane*. Polirom.  
Rogojinaru, A. (2009). *Comunicare și cultură organizațională - idei și practici în actualitate*. Ed. Tritonic.  
Scott, W. R. (2004). *Instituții și organizații*. Polirom.  
Vătămănescu, E. M. (2014). *Teoria și diagnoză organizațională. Repere pentru un management eficient*. Tritonic.

**9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Disciplina “Comunicare în organizații” pregătește studenții pentru a înțelege dimensiunile comunicării organizaționale și a elabora audite și planuri de comunicare organizațională.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoașterea terminologiei utilizate</li><li>• Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor.</li><li>• Capacitatea de a construi argumente pro și contra din disciplina studiată</li></ul>	Examen	50%
10.5 Seminar/ Laborator	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prezența activă la seminarii</li><li>• Elaborarea și susținerea proiectului de seminar</li><li>• Absolvirea cursului este condiționată de participarea la minimum 50%+1 din seminariile desfășurate</li><li>• Absolvirea cursului este condiționată de obținerea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Înregistrarea prezențelor</li><li>• Evaluare prezentare proiecte</li></ul>	50%



	<b>minim notei 5 la activitatea de seminar</b>		
<b>10.6</b> Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Reproducerea principalelor paradigme de analiza a comunicării sociale</b></li><li>• <b>Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și într-o limbă de circulație internațională a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală în domeniu, utilizând diverse surse și instrumente de informare</b></li></ul>			

Data completării  
**27.09.2021**

Titular de curs  
**Conf.Univ.Dr. Romeo Asiminei**

Titular de seminar  
**Asist.Stud.Drd. Sergiu Bortoș**

Data avizării în departament  
**27.09.2021**

Director de Departament  
**Conf.Univ.Dr. Romeo Asiminei**