



FI A DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice
1.3 Departamentul	Sociologie și Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Master Sociologia organizațiilor și a resurselor umane / Specialist în resurse umane

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Motivare și performanță organizațională						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Camelia Medeleanu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Camelia Medeleanu						
2.4 An de studiu	II	2.5 Semestru	3	2.6 Tip de evaluare*	E	2.7 Regimul disciplinei**	DO

* E - examen; C - colocviu; EVP - verificare pe parcurs; PP - prezentare proiect

** DO – discipline obligatorii; DA – disciplina opțională; DF – discipline facultative

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					12
Examinări					6
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					108
3.8 Total ore pe semestru					150
3.9 Număr de credite					6

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Nu este cazul
4.2 De competențe	Nu este cazul

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Nu este cazul

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	<p>CP1. Cunoașterea aprofundată a dezvoltărilor teoretice, a abordărilor metodologice și practice specifice sociologiei organizațiilor și a resurselor umane;</p> <p>CP2. Utilizarea adecvată a limbajului specific domeniului sociologiei în comunicarea cu medii profesionale diferite;</p> <p>CP3. Utilizarea unor cunoștințe foarte specializate din domeniul sociologiei și al resurselor umane care să se constituie în baza unei gândiri și/sau cercetări originale;</p> <p>CP4. Utilizarea cunoștințelor din domeniul sociologiei și al resurselor umane și a cunoștințelor aflate la granița dintre diferite alte domenii precum marketing, psihologie, drept, economie, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi;</p> <p>CP5. Utilizarea cunoștințelor specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovație, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri specifice managementului organizațional și al resurselor umane și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii;</p> <p>CP6. Utilizarea competențelor specifice care să permită gestionarea și transformarea unor situații de muncă și de studiu complexe, imprevizibile și care necesită noi abordări strategice</p> <p>CP7. Utilizarea competențelor specifice care să permită asumarea responsabilității pentru a contribui la dezvoltarea cunoștințelor și practicilor profesionale.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea standardelor profesionale de cercetare;</p> <p>CT2. Respectarea standardelor de integritate etică și onestitate profesională;</p> <p>CT3. Dezvoltarea capacității de negociere și adaptarea acesteia la diverse contexte socio-profesionale;</p> <p>CT4. Rezolvarea eficace și eficientă a problemelor în situații de criză și stare conflictuală;</p> <p>CT5. Abilități avansate de utilizare a tehnologiilor IT în activitatea profesională;</p> <p>CT6. Deprinderea lucrului în grup și a cooperării în cadrul rețelelor;</p> <p>CT7. Identificarea, sistematizarea și ierarhizarea contactelor profesionale;</p> <p>CT8. Abordarea empatică a interacțiunilor cu beneficiarii / clienții, colegilor și partenerilor;</p> <p>CT9. Considerare în cadrul activității a aspectelor ce țin de bunăstarea publică și generală;</p> <p>CT10. Dezvoltarea unei abordări tolerante, nediscriminatorie și echitabile în diverse aspecte și contexte de activitate profesională și relații inter-umane;</p> <p>CT11. Clarificarea și evaluarea sistematică a mandatului, competențelor, rolului și așteptărilor personale;</p> <p>CT12. Aplicarea auto-evaluărilor longitudinale asupra proceselor învățate, deprinderilor dobândite și necesităților de profesionalizare;</p> <p>CT13. Proiectarea prospectivă a unor obiective profesionale;</p> <p>CT14. Diversificarea formelor și stilurilor de învățare;</p>

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)



7.1 Obiectivul general	Utilizarea cunostintelor de baza pentru explicarea si interretarea unor variate tipuri de concepte, situatii, procese, proiecte etc. asociate domeniului Utilizarea adecvata de criterii si metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele si limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode si teorii
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studen ii vor fi capabili s : <ul style="list-style-type: none">▪ Cunoasc obiectivele, caracteristicile și activitățile specifice managementului resurselor umane▪ Înțeleagă rolului strategic al funcțiunii de resurse umane și modul în care specialiștii de resurse umane contribuie la îndeplinirea obiectivelor organizaționale▪ Cunoasc rolurilor pe care specialiștii de resurse umane le pot avea în cadrul organizațiilor.

8. Con inut

8.1	Curs	Metode de predare	Observa ii (ore i referin e bibliografice)
1.	Introducere în managementul resurselor umane – tendințe și provocări pentru specialiștii de resurse umane. Rolul determinant al factorului uman in dezvoltarea socio-economic .	<ul style="list-style-type: none">• Prelegere• Dezbateri,• Problematizare	<ul style="list-style-type: none">• Cursul se desf oar conform program rii de la orar• Temele de curs se regasesc la bibliografie
2.	Atitudinea față de muncă și difrențele generaționale		
3.	Motivația în muncă- definiții, funcții, roluri, factori motivaționali ai muncii.		
4.	Tipuri de motivație (extrinsecă, intrinsecă, pozitiv , negativ , financiar , non-financiar , economic , profesional , psihosocial) i teorii explicative ale motivației.		
5.	Sisteme și tehnici motivaționale (managementul prin obiective, modificarea programului de lucru, principiul îmbog țirii muncii)		
6.	Sisteme și tehnici motivaționale – politica salarial i managementul recompenselor (abord ri teoretice privind recompensarea angajaților, sistemul de salarizare).		
7.	Sisteme și tehnici motivaționale (participarea angajaților în luarea deciziilor, teoria celor trei factori invariante)		
8.	Motivarea și creșterea satisfacției în muncă a angajaților.		
9.	Managementul performantei la nivel organizational, operational i individual		
10.	Managementul performanței prin dezvoltare		
11.	Sisteme de evaluarea a performanței		



12.	Sisteme de evaluarea a performanței		
13.	Tipuri de indicatori de performanță		
14.	Cultura managerial si performanța organizațională		

Bibliografie**Referin e principale:**

Armstrong, M., *Armstrong's Handbook of Strategic Human Resource Management*, Replika Press, Hong Kong, 2011.

Boxall, P., Purcell, J., Wright, P., *The Oxford Handbook of Human Resource Management*, Oxford University Press, 2008.

Boxall, P., Purcell, J., *Strategy and human resource management*. 4th ed., Palgrave, 2016.

Furnham, A., MacRae, I., *Motivation and Performance: A Guide to Motivating a Diverse Workforce*, Kogan Page Ltd., New York, 2017.

Referin e suplimentare:

Bach, S., *Managing Human Resources: Personnel Management in Transition*, Fourth Edition, Blackwell Publishing, USA, 2005.

Hofstede, G., Hofstede, G.J., Minkov, M., *Culturi și organizații. Softul mental. Cooperarea interculturală și importanța ei pentru supraviețuire*, Editura Humanitas, Bucure ti, 2012.

Legge, K., *Human Resource Management: Rhetorics and Realities*, Palgrave Mcmillian, USA, 2005.

Lefter, V., Deaconu, A., Pascari, L. (coord.), *Managementul resurselor umane. Integritate. Excelență. Pasiune*, Editura Economic , Bucure ti, 2018.

Manolescu, A., Deaconu, A., Lefter, V. (coord.), *Managementul resurselor umane*, Editura Economic , Bucure ti, 2007.

Mathis, R., *Gestionarea previzional i valorificarea resurselor umane. Politici, metode i procedee utile*, Editura Sitech, Craiova, 2008.

P u , A., *Comunicare i resurse umane*, Editura Polirom, Ia i, 2006.

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observa ii (ore i referin e bibliografice)
1.	Organizarea activit ilor de seminar; prezentare exigen e seminar; prezentarea temelor de seminar		
2.	Implicatii practice si manageriale ale teoriilor de continut. Studiu de caz.		
3.	Implicatii practice si manageriale ale teoriilor de proces. Studiu de caz.		
4.	Factorul uman în cadrul organizației și relația dintre motivație, satisfacție și performanță la locul de munc . Studiu de caz.		
5.	Sisteme de evaluare a performanței. Studii de caz		
6.	Prezentare proiecte de seminar.		
7.	Prezentare proiecte de seminar.		
		<ul style="list-style-type: none"> •expunerea problematizat •discu ia •explica ia •studiul de caz •exerciții •joc de rol 	<ul style="list-style-type: none"> • Seminarul se desf oar conform program rii de la orar • Fiecare student trebuie s elaboreze i s sus in - un referat i un proiect de seminar.

**Bibliografie**

Buzea, C., *Motivația. Teorii și practici*, Editura Institutul European, Iași, 2010.

Căprărescu, G., Stancu, D., Anghel, G., *Managementul resurselor umane. Sinteze, grile, studii de caz*, Editura Universitară, București, 2009.

Klarsfeld, A., *International handbook on diversity management at work: country perspectives on diversity and equal treatment*, Edward Elgar Publishing, U.K., 2010.

Lefter, V., Deaconu, A., Pascari, L. (coord.), *Managementul resurselor umane. Teorie și practică*, Editura Economică, București, 2008.

Manolescu, A. (coord.), *Managementul resurselor umane. Aplicații*, Editura Economică, București, 2004.

Nica, E., *Elaborarea și folosirea studiilor de caz în managementul resurselor umane*, Editura Economică, București, 2010.

Prodan, A., *Managementul resurselor umane: ghid de practică*, Editura Economică, București, 2011.

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina “Motivație și performanță organizațională” tratează o problemă de actualitate, cu implicații și dimensiuni amplificate pentru practica managerială. Demersul științific a avut la bază convingerea că performanța și competitivitatea organizațiilor depind, în mare măsură, de calitatea managementului resurselor umane.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota final (%)
10.4 Curs	• Rezolvarea subiectelor de examen	Examen scris	50%
10.5 Seminar/ Laborator	• Prezența activă la seminarii • Elaborarea și susținerea unor proiecte de seminar	Evaluare referat și proiect de seminar	50%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și într-o limbă de circulație internațională a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală în domeniu, utilizând diverse surse și instrumente de informare• Elaborarea unui proiect de specialitate aplicând principiile, normele și valorile de etică și deontologie profesională			

Data completării
27.09.2021

Titular de curs
Lect.univ.dr. Camelia Medeleanu

Titular de seminar
Lect.univ.dr. Camelia Medeleanu

Data avizării în departament
27.09.2021

Director de Departament
Conf.Univ.Dr. Romeo Asiminei