

**FIȘA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE SOCIOLOGIE, ASISTENTA SOCIALA SI RESURSE UMANE
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Sociologia organizațiilor și a resurselor umane

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică profesională I (SORU)						
2.2 Titularul activităților de curs	Specialist LIVIA CRIVAT						
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 An de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tip de evaluare *	C	2.7 Regimul disciplinei **	Ob

*E – Examen / C – Colocviu / V – Verificare

**OB – Obligatoriu / OP – Opțional / F – Facultativ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	3
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					0
Tutoriat					5
Examinări					6
Alte activități					32

3.7 Total ore studiu individual*	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții - De curriculum (dacă este cazul)

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	termenul limită de prezentare a proiectelor este stabilit de titular și comunicat studenților.

6. Obiective

Asimilarea și însușirea standardelor profesionale; dobândirea cunoștințelor din domeniul vizat.

La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:

- Aprofundeze dezvoltările teoretice, abordările metodologice și practice specifice sociologiei organizațiilor și a resurselor umane
- Proiecteze prospectiva a unor obiective profesionale
- Gestioneze și adapteze în situații complexe și dificile
- Utilizeze adecvat comportamentul specific domeniului avizat

7. Competențe/Rezultate ale învățării

- CP3. Utilizarea unor cunoștințe foarte specializate din domeniul sociologiei și al resurselor umane care să se constituie în baza unei gândiri și/sau cercetări originale;
- CP4. Utilizarea cunoștințelor din domeniul sociologiei și al resurselor umane și a cunoștințelor aflate la granița dintre diferite alte domenii precum marketing, psihologie, drept, economie, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi;
- CP7. Utilizarea competențelor specifice care să permită asumarea responsabilității pentru a contribui la dezvoltarea cunoștințelor și practicilor profesionale.
- CT5. Abilități avansate de utilizare a tehnologiilor IT în activitatea profesională;

8. Conținut

8.1 Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
-	-	-

Bibliografie

8.2 Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
Organizarea activităților de practică; prezentare structură	• Elaborarea și susținerea unui proiect de seminar de echipă focalizat pe una dintre tematicile din conținutul seminarului • Realizarea unor discuții sub formă de dezbateri- aferente temei prezentate • Participare activă	
Practica profesională: Structură și ierarhie organizațională		• Activitatea practică se va desfășura conform programării din orar

8.2 Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
Practica profesională: Comportament individual și de grup în cadrul organizațiilor- managementul echipelor de lucru		
Practica profesională: Funcțiile și competențele specifice domeniului RU		
Practica profesională: Design activității de resurse umane: dezvoltare istorică, rotația locurilor de muncă și aplicabilitate, redesign în conformitate cu funcționalitatea AI		
Practica profesională: Motivație și satisfacție		
Practica profesională: Discriminare la locul de muncă: Mobbing; Abuz emoțional; Victimizare; Bullying		
Practica profesională: Sindromul burnout și dependența de muncă (workaholism)		
Practica profesională: Stres organizațional		
Practica profesională: Procesul de recturate și selecție- evaluarea KPI-urilor		
Practica profesională: Birocrația și variante de digitalizare		
Practica profesională: Telemuncă și Remote work		
Practica profesională: Angajamentul organizațional		
Practica profesională: Feedback despre activitatea de practică, sugestii de îmbunătățire		

Bibliografie

1. Preda, Marian, Comportament organizațional, Polirom, Iași, 2006
2. Szilagy, Andrew, D., & Wallace, Marc J., Organizational behavior and Performance. Scott, Foresman and Company, Glenview, Illinois, 1983
3. Vlăsceanu Mihaela, Organizații și comportament organizațional, Polirom, București, 2003
4. Pricop, M., Vasilescu, I., Nicolescu, O., Plumb, I., Verboncu, I., Abordari moderne în managementul și economia organizației, Ed. Economică, București, 2004
5. Regulament FSSP: <https://www.fssp.uaic.ro/despre-facultate/documente/regulamente>

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina susține activitățile practice în instituții partenere.

10. Evaluare

10.1 Evaluare continuă		Pondere (min. 30%)	30	
Curs	Forma de evaluare		Verificare practică	
	Pondere		30	
	Nepromovarea Evaluării continue determină nepromovarea Evaluării finale		Da	
	Metode de evaluare	Detalii	Pondere	cu reexaminare
		Proiect	15	Nu
		Verificare orală periodică	15	Nu
Seminar / Laborator	Forma de evaluare		Verificare practică	
	Pondere		70	
	Nepromovarea Evaluării continue determină nepromovarea Evaluării finale		Da	

	Metode de evaluare	Detalii	Pondere	cu reexaminare
		Verificare practică periodică	35	Nu
		Proiect	35	Nu

10.2 Evaluare finală	Pondere (max. 70%)	100
	Forma de evaluare	Verificare mixtă finală

10.3 Mențiuni (situații speciale în evaluare)	

10.4 Standard minim de performanță
Elaborarea, tehnoredactarea și prezentarea unei lucrări de specialitate pe o tematică actuală în domeniul: Sociologia Organizațiilor și a Resurselor Umane.

Data completării,

**Titular de curs,
Specialist LIVIA CRIVAT**

Titular de seminar,

Data avizării în departament,

**Director de departament,
Conf. Dr. MIHAELA RADOI**