

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE SOCIOLOGIE, ASISTENTA SOCIALA SI RESURSE UMANE
1.4 Domeniul de studii	Asistență socială
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Supervizare și planificare socială

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Cultură și comportament organizațional						
2.2 Titularul activităților de curs	Asoc. Dr. GUȚU IOANA						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asoc. Dr. GUȚU IOANA						
2.4 An de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tip de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei*	Ob

*OB – Obligatoriu / OP – Opțional / F – Facultativ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					5
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					108
3.8 Total ore pe semestru					150
3.9 Numărul de credite					6

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Economie, Management
4.2 De competențe	-

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Sală dotată cu video proiector și sistem audio.
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală cu mobilier configurabil. Nu mai mult de 25 de persoane în grupă.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>CP1.CP1. Cunoașterea aprofundată a dezvoltărilor teoretice, a abordărilor metodologice și practice specifice supervizării și planificării sociale;</p> <p>CP2.CP2. Utilizarea adecvată a limbajului specific domeniului asistenței sociale în comunicarea cu medii profesionale diferite;</p> <p>CP3.CP3. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații / aspecte privind supervizarea și planificarea socială, în contexte mai largi asociate domeniului;</p> <p>CP4.CP4. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi;</p> <p>CP5.CP5. Utilizarea nuanțată și pertinentă a criteriilor și metodelor de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii privind supervizarea și planificarea socială;</p> <p>CP6.CP6. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare în domeniul supervizării și planificării sociale, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative.</p>
Competențe transversale	<p>CT6.CT6. Deprinderea lucrului în grup și a cooperării în cadrul rețelelor;</p> <p>CT7.CT7. Identificarea, sistematizarea și ierarhizarea contactelor profesionale;</p> <p>CT8.CT8. Abordarea empatică a interacțiunilor cu beneficiarii / clienții, colegilor și partenerilor;</p> <p>CT10.CT10. Dezvoltarea unei abordări tolerante, nediscriminatorie și echitabile în diverse aspecte și contexte de activitate profesională și relații inter-umane;</p> <p>CT13.CT13. Proiectarea prospectivă a unor obiective profesionale;</p>

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	Disciplina Cultura și Comportament organizațional urmărește dezvoltarea cunoștințelor despre organizații, comportamentul individual și de grup al membrilor și procesele organizaționale pentru a identifica modalitățile în care acestea pot fi structurate și transformate pentru a fi mai eficiente.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> înțeleagă, prevadă și influențeze atitudinile și comportamentul oamenilor din organizații; și înțeleagă propria persoană și pe ceilalți membri din grup sau echipă; <p>dezvolte abilități ca membru al unei organizații și ca bun lider.</p> <ul style="list-style-type: none"> dezvolte atitudinii pozitive față de diferențele individuale la locul de muncă, cu accent pe valori divergente, percepții, atitudini, surse ale motivației și niveluri de implicare

8. Conținut

8.1	Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Cultura organizațională- context și interacțiuni	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
2.	Organizațiile și comportamentul organizațional	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
3.	Managementul organizației	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
4.	Introducere în comportamentul organizațional	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
5.	Comportamentul managerilor în organizație	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale

6.	Comportamentul individului in organizatie	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
7.	Comportamentul grupului in organizatie	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
8.	Stresul organizational	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
9.	Puterea in organizatie	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
10.	Conflictul organizational	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
11.	Managementul schimbarii organizationale	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale
12.	Responsabilitatea sociala si etica manageriala	Prelegere asistată de prezentare PowerPoint sau Prezi	Toate referințele principale

Bibliografie

Bibliografie

Referințe principale (ordine alfabetică):

1. Johns, Gary – Comportament organizațional, Editura Economică, București, 1996
2. Mullins, Laurie J. – Management and Organisational Behaviour, sixth edition, Prentice Hall, 2002
3. Popescu, D. I. – Comportament organizațional, Editura ASE, 2013
4. Preda, M. – Comportament organizațional. Teorii, exerciții și studii de caz, Editura Polirom, 2006
5. Robbins, Stephen P.; Judge, Timothy A. și Campbell Timothy T. – Organizational Behavior, Pearson, 2010
6. Vlăsceanu, M. – Organizații și comportament organizațional, Editura Polirom, 2003
7. Dobrescu, A. – Comportament organiaional, Editura PRO Universitaria, 2016
8. Militaru, G. – Comportament Organizational, Editura Economica, 2005
9. Nica, Panaite și Iftimescu, Aurelian – Management: concepte și aplicații, Sedcom Libris, Iasi, 2003

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Importanța oamenilor pentru organizații – așteptări de la locul de muncă Exercițiu; analiza unor studii	Importanța oamenilor pentru organizații – așteptări de la locul de muncă Exercițiu; analiza unor studii	-
2.	Comportamentul organizațional în viața angajaților Dezbatere pornind de la mini studiu de caz	Comportamentul organizațional în viața angajaților Dezbatere pornind de la mini studiu de caz	
3.	Valorile, atitudinile și succesul Dezbatere pornind de la mini studiu de caz	Valorile, atitudinile și succesul Dezbatere pornind de la mini studiu de caz	
4.	Distorsiunile perceptuale și managementul percepției Exercițiu de observare a oamenilor pe stradă; discuții	Distorsiunile perceptuale și managementul percepției Exercițiu de observare a oamenilor pe stradă; discuții	-

5.	Relațiile de putere și considerente etice Analiză de studiu de caz	Relațiile de putere și considerente etice Analiză de studiu de caz	
6.	Managementul schimbării Analiză de studiu de caz	Managementul schimbării Analiză de studiu de caz	
Bibliografie			

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Planul de învățământ, precum și conținutul disciplinei sunt analizate periodic în discuții cu reprezentanți ai mediului de afaceri care derulează afaceri în context internațional. De asemenea, absolvenții specializării sunt invitați periodic să dea un feed-back cu privire la conținutul disciplinei în vederea adaptării permanente la cerințelor pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	Înțelegerea conceptelor și modelelor prezentate § Aplicarea acestora în context specific	Întrebări adresate la curs în mod aleatoriu (bonus)	10%
		Examen tip test grilă în sesiunea de examene	30%
10.5 Seminar / Laborator	-	-	-
10.6 Standard minim de performanță			

**Data completării,
27.09.2024**

**Titular de curs,
Asoc. Dr. GUȚU IOANA**

**Titular de seminar,
Asoc. Dr. GUȚU IOANA**

Data avizării în departament,

**Director de departament,
Conf. Univ. Dr. Mihaela Rădoi**