



PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice pentru anul 2025

I. Direcțiile principale de evoluție a facultății¹

- Consolidarea comunității academice a Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice prin creșterea sentimentului apartenenței și prin asumarea valorilor și principiilor comune
- Consolidarea programelor de studiu prin atragerea unui număr de studenți apropiat de capacitatea de școlarizare maximă stabilită de ARACIS și reducerea abandonului școlar.
- Dezvoltarea resursei umane prin influxul de tinere cadre didactice în departamentele cu deficit de titulari
- Creșterea performanței științifice prin stimularea organizării de manifestări academice.
- Internaționalizare . Extinderea numărului de parteneriate internaționale, dar și prezența invitaților din străinătate în cadrul activităților didactice și de cercetare.
- Instituționalizarea consultărilor cu partenerii din mediul de afaceri ca fundament al deciziilor strategice de dezvoltare ale Facultății.

II. Analiza diagnostic a situației actuale²

Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice se află într-o etapă complexă de dezvoltare, caracterizată de diversitatea programelor oferite și de provocările asociate adaptării la cerințele contemporane ale mediului academic și social. Activitatea didactică reflectă o ofertă educațională variată, cuprinzând programe de licență, masterat și doctorat care acoperă multiple domenii umaniste și sociale. Numărul de studenți a crescut constant în ultimii ani, însă există diferențe semnificative între atractivitatea diverselor programe. Este necesară o actualizare periodică a planurilor de învățământ pentru a răspunde mai bine nevoilor pieței muncii și cerințelor ARACIS, precum și extinderea parteneriatelor de practică pentru a stimula implicarea studenților.

Pe planul cercetării științifice, Facultatea se bucură de o activitate consistentă, materializată în publicații în reviste ISI și BDI și în organizarea de evenimente academice importante. Totuși, accesul limitat la resurse financiare și diferențele dintre departamente în privința ratei de publicare constituie provocări semnificative. Pentru a consolida excelența în cercetare, se impun măsuri precum crearea unui spațiu dedicat exclusiv cercetării interdisciplinare și suplimentarea resurselor financiare pentru participarea la conferințe și publicarea rezultatelor.

În ceea ce privește legislația, finanțarea și dezvoltarea instituțională, Facultatea beneficiază de un cadru bine structurat, cu o comisie permanentă dedicată actualizării regulamentelor interne. Totuși, resursele financiare limitate reprezintă o constrângere în dezvoltarea infrastructurii. Digitalizarea proceselor administrative și crearea unor ghiduri standardizate pentru activitățile didactice și administrative sunt priorități pentru eficientizarea și modernizarea instituției.

¹ Se vor indica 5 direcții derivate din Direcțiile UAIC și Strategia Facultății

² Recomandare: Analiza diagnostic a situației actuale a facultății prezintă punctul de plecare la începutul anului pentru care se face planificarea. Se recomandă ca ea să cuprindă sintetic principalele repere ale stării actuale a facultății (la finalul anului 2024), delimitate ca puncte forte, care pot fi valorificate în strategiile viitoare, și puncte slabe, care vor fi în atenție pentru a fi atenuate sau eliminate.



Relațiile internaționale și parteneriatele reprezintă o dimensiune strategică, reflectată prin mobilități Erasmus și colaborări cu universități din alianța EC2U. Deși Facultatea a implementat un program de tip Joint Master în limba engleză, extinderea acestui model și crearea de noi programe similare sunt esențiale pentru atragerea de studenți internaționali și consolidarea profilului internațional al instituției.

Infrastructura informațională, deși esențială, este insuficient dezvoltată, iar automatizarea proceselor administrative devine o necesitate stringentă. În acest sens, digitalizarea interacțiunii cu studenții și implementarea unor aplicații mobile dedicate comunității academice ar putea îmbunătăți semnificativ eficiența și transparența proceselor.

Resursele umane reprezintă unul dintre cele mai valoroase atuuri ale Facultății, însă proporția mare a posturilor vacante și discrepanțele dintre departamente necesită soluții urgente. Este imperativă atragerea de cadre didactice tinere și înalt calificate, precum și îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților didactice și de cercetare. Formarea profesională continuă și încurajarea mobilității academice sunt instrumente esențiale pentru asigurarea unui corp profesoral performant.

La nivelul Școlii Doctorale, programele existente acoperă patru domenii, iar utilizarea granturilor pentru cercetare reprezintă o direcție pozitivă. Diversificarea programelor doctorale, inclusiv prin acreditarea unui domeniu în Asistență Socială, și promovarea colaborărilor internaționale sunt necesare pentru a sprijini excelența în educația doctorală.

În concluzie, Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice demonstrează un potențial semnificativ de creștere și inovare, dar necesită măsuri concertate pentru a răspunde provocărilor actuale. Modernizarea infrastructurii, extinderea parteneriatelor internaționale, consolidarea cercetării și atragerea de resurse umane calificate sunt pași esențiali pentru a asigura excelența academică și relevanța socială a instituției.



III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice³

Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
I. Activitatea didactică, formare continuă și patrimoniu muzeal							
1	Actualizarea ofertei educaționale prin reanalizarea periodică a planurilor de învățământ în cadrul Departamentelor în raport cu standardele specifice de calitate ARACIS, cu modificările acestora dacă este cazul, și cu evoluțiile naționale și internaționale în domeniu	1	1	Reanalizarea periodică a planurilor de învățământ în cadrul Departamentelor în raport cu standardele specifice de calitate ARACIS, cu modificările acestora dacă este cazul, și cu evoluțiile naționale și internaționale în domeniu	Rapoarte	Noiembrie 2025	Directori de Departament; Prodecan pentru managementul calității și activități didactice; Comisia de evaluare și asigurare a calității;
2	Sprijinirea inițiativelor privind demararea unor noi programe de studii de licență, masterat, postuniversitare, de conversie profesională etc. la propunerea Departamentelor cu scopul diversificării ofertei educaționale, în condițiile identificării de noi oportunități și necesități de formare	0	1	Demararea unui program de masterat	HCF	Mai 2025	Directori de Departament; Consiliul Facultății; Decan;
3	Extinderea portofoliului de parteneri de practică cu scopul creșterii numărului și diversității locurilor de practică, inclusiv prin extinderea târgurilor de oferte de practică;	1	1	Organizare târg oferte de practică	Raport	Noiembrie 2025	Directori de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni;; Decan;
4	Creșterea bazinului de recrutare a viitorilor studenți prin diversificarea metodelor de promovare, inclusiv prin sprijinirea organizării	2	2	Organizare de concursuri adresate elevilor de liceu;	Raport	Mai 2025	Directori de Departament;

³ **Recomandare:** Obiectivele facultății vor reflecta în mod relevant performanța instituțională specifică unei facultăți, fiind stabilite în corespondență cu obiectivele universității privitoare la performanța instituțională și poziționarea în clasamentele naționale și internaționale. Lista obiectivelor va fi structurată pe axele de performanță instituțională a universității. La fiecare obiectiv pot fi specificați mai mulți indicatori care măsoară rezultatele relevante.

- Indicatorii sunt elemente măsurabile ale realizărilor, care arată nivelului atins în îndeplinirea obiectivelor planificate, prin compararea cu valorile țintă planificate.
- Unele dintre obiectivele facultății pot fi defalcate în contribuții măsurabile ale departamentelor din cadrul acesteia, caz în care se va indica în ultima coloană structura competentă.



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
	de concursuri adresate elevilor, activități de pregătire a elevilor pentru susținerea examenului de bacalaureat, activități de organizare a unor cercuri pedagogice pentru profesorii de specialitate din învățământul preuniversitar			Activități de pregătire a elevilor pentru susținerea examenului de bacalaureat;			Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni;; Decan;
5	Optimizarea procesului de admitere prin îmbunătățirea activităților de marketing educațional, inclusiv prin optimizarea comunicării pe platformele de social media	1	1	Optimizarea comunicării pe platformele de social media	Platforme social media	Decembrie 2025	Directori de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni;; Decan;
II. Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe							
6	Asigurarea bazei materiale de cercetare prin identificarea și alocarea de resurse pentru echipamente și software de specialitate	1	1	Software de analiză calitativă	Raport	Decembrie 2025	Decan;
7	Suplimentarea sumei forfetare de 1.000 EUR pentru fiecare cadru didactic și cercetător, prevăzută în programul managerial al Rectorului Universității, cu 500 EUR din fondurile Facultății pentru publicarea de articole științifice, participarea la manifestări științifice naționale și internaționale, participare la cursuri de formare etc., în baza rezultatelor financiare ale Facultății;	0	1	Analiză financiară Elaborare regulament specific	Raport; Regulament;	Decembrie 2025	Administrator șef; Consiliul Facultății; Decan;
8	Organizarea de programe de formare în domeniul managementului proiectelor destinate cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor din Facultate care doresc să își îmbunătățească aceste competențe	0	2	Organizarea de programe de formare în domeniul managementului proiectelor	Raport	Decembrie 2025	Decan;
9	Retransmiterea informărilor transmise în mod curent de Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică privind deschiderea apelurilor pentru proiecte către membrii Facultății	1	1	Retransmiterea informărilor transmise în mod curent de Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică	Emailuri	Decembrie 2025	Secretar șef; Decan;



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
10	Susținerea și încurajarea formării de echipe și parteneriate în vederea elaborării de aplicații pentru obținerea de diferite finanțări naționale și internaționale	0	1	Înființare grup de cercetare	Raport	Decembrie 2025	Directori de Departament; Consiliul Facultății; Decan;
11	Organizarea unei conferințe internaționale interdisciplinare anuale a Facultății în care să fie reprezentate toate domeniile de cercetare	0	1	Organizare conferință internațională interdisciplinară	Raport	Decembrie 2025	Directori de Departament; Decan;
12	Recunoașterea performanței științifice prin acordarea unor premii anuale ale Facultății, distinct pentru fiecare dintre domeniile de cercetare reprezentate în Facultate, pe baza unei metodologii specifice, în cadrul unei Gale anuale a Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice	0	1	Gale anuale a Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice	Raport	Decembrie 2025	Directori de Departament; Prodecani; Decan;
III. Legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională							
13	Reanalizarea periodică a regulamentelor interne și adaptarea lor la dinamica legislativă.	1	1	Actualizare ROF	ROF	Decembrie 2025	Comisie de specialitate; Consiliul Facultății;
14	Crearea unor ghiduri standardizate pentru activitățile didactice și administrative specifice Facultății (Organizarea și desfășurarea activității de practică de specialitate, Organizarea și funcționarea unor Consilii Consultative etc.).	0	1	Regulament intern privind organizarea și funcționarea unor consiliilor consultative	Regulament	Decembrie 2025	Directori de Departament; Consiliul Facultății; Decan;
15	Analizarea anuală a execuției financiare la nivel Facultății și al Departamentelor	0	1	Analizarea anuală a execuției financiare la nivel Facultății și al Departamentelor	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Directori de Departament; Consiliul Facultății; Decan;
16	Elaborarea unui plan de management financiar echilibrat la nivelul Facultății pe baza unor planuri manageriale financiare la nivelul fiecărui Departament.	0	1	Elaborarea unui plan de management financiar	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Directori de Departament; Decan;
17	Reabilitarea și modernizarea spațiilor academice și administrative.	1	2	Reabilitare spatii didactice	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Decan;
IV. Relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare							



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
18	Susținerea dezvoltării de noi parteneriate Erasmus pentru facilitarea creșterii numărului de mobilități și pentru asigurarea unor noi destinații academice pentru studenții și cadrele didactice din Facultate;	1	2	Parteneriate Erasmus noi	Raport	Decembrie 2025	Coordonator Erasmus; Decan
19	Promovarea activă a oportunităților de mobilitate Erasmus de studiu și practică în rândul studenților;	1	1	Sesiune informare oportunitate de mobilitate; Mesaje electronice de promovare;	Raport	Decembrie 2025	Secretar șef; Coordonator Erasmus; Decan
20	Organizarea unui eveniment de promovare a mobilităților internaționale în care să fie implicați și studenți străini înmatriculați în Facultate;	0	1	Eveniment de promovare a mobilităților internaționale	Raport	Decembrie 2025	Coordonator Erasmus; Decan
21	Consolidarea și dezvoltarea parteneriatului cu universitățile din Republica Moldova – în special universitățile din Chișinău și din Bălți – inclusiv în perspectiva susținerii identității și culturii românești;	0	2	Organizare conferință Organizare practică transfrontalieră	Raport	Decembrie 2025	Directori de Departament; Decan
22	Traducerea completă a site-ului Facultății cel puțin în limba engleză pentru facilitarea comunicării internaționale	0	1	Traducere site fssp.uaic.ro	Site	Decembrie 2025	Directori de Departament; Decan
V. Dezvoltarea infrastructurii informaționale și relația cu studenții, mediul economico-social și comunitatea alumni							
23	Susținerea creșterii gradului de implicare a studenților în activitățile științifice precum participare la conferințe (inclusiv prin organizare de secțiuni destinate studenților), organizare de conferințe studențești, încurajarea publicării rezultatelor propriilor cercetări;	1	1	Organizare de conferințe studențești	Raport	Decembrie 2025	Asociații studențești; Directori de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
24	Susținerea în continuare a activităților organizațiilor studențești, inclusiv prin încurajarea cadrelor didactice să participe la evenimentele organizate de aceștia	1	1	Participare cadre didactice la evenimentele organizate de asociațiile studențești	Raport	Decembrie 2025	Asociații studențești; Directori de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
25	Încurajarea studenților să participe la actul decizional, inclusiv prin încurajarea constantă	1	1	Încurajarea studenților să participe la actul decizional	Raport	Decembrie 2025	Asociații studențești;



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
	să organizeze alegeri pentru delegarea de reprezentanți în Consiliul Facultății;						Director de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
26	Stabilirea unei întâlniri lunare la care să participe reprezentanți ai asociațiilor studențești, șefi de an și decan, prodecani și directori de departament în care să fie discutate subiectele de interes;	0	1	Întâlniri lunare	Raport	Decembrie 2025	Asociații studențești; Director de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
27	Susținerea implicării active a studenților în procesele care îi privesc direct: cazare, stabilirea burselor, mobilități ERASMUS +;	3	3	Comisii de specialitate	Raport	Decembrie 2025	Asociații studențești; Coordonator Erasmus; Director de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
28	Crearea unui Club ALUMNI FSSP care să faciliteze păstrarea legăturilor cu absolvenții programelor de studiu din cadrul Facultății	0	1	Creare Club ALUMNI FSSP	Raport	Decembrie 2025	Director de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
29	Dotarea spațiilor cu infrastructura (hardware și software) necesară desfășurării activității în condiții optime;	1	1	Dotarea spațiilor didactice cu infrastructura (hardware și software)	Raport	Decembrie 2025	Administrator Șef; Decan
30	Implementarea unei aplicații software pentru elaborarea orarului care să eficientizeze activitatea, dar și utilizarea mai eficientă a spațiilor existente	1	1	Aplicații software pentru elaborarea orarului	Raport	Decembrie 2025	Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alumni; Decan
31	Susținerea participării la stagii de formare pentru personal didactic auxiliar prin intermediul programului Erasmus +;	1	2	Stagii de formare pentru personal didactic auxiliar	Raport	Decembrie 2025	Coordonator Erasmus; Decan



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
32	Elaborarea unor mecanisme de feedback în ceea ce privește activitatea administrativă din partea studenților și cadrelor didactice. Acest mecanism poate oferi informații valoroase asupra aspectelor în care sunt necesare îmbunătățiri și poate ajuta la identificarea soluțiilor inovatoare la provocările administrative	0	1	Elaborarea unor mecanisme de feedback în ceea ce privește activitatea administrativă din partea studenților și cadrelor didactice	Raport	Decembrie 2025	Secretar șef; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alunni; Decan
33	Atragerea de specialiști recunoscuți care să fie invitați în cadrul activităților didactice care să aducă o perspectivă practică;	1	1	Atragerea de specialiști recunoscuți	Raport	Decembrie 2025	Directori de Departament; Prodecan pentru relația cu studenții și comunitatea Alunni; Decan
VI. Resurse umane, managementul calității și activități culturale							
34	Stimularea - la nivelul Departamentelor – a creșterii numerice a personalului didactic și de cercetare prin raportare la necesitate, oportunitate și perspective de creștere	1	1	Posturi vacante scoase la concurs	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Directori de Departament; Decan
35	Stimularea - la nivelul Departamentelor – a angajării pe perioadă determinată a doctoranzilor în vederea identificării retenției celor cu perspective certe de dezvoltare a unei cariere în domeniul didactic și al cercetării, atât din punct de vedere al pregătirii profesionale, dar și al structurii motivaționale și de personalitate potrivite activității de predare-cercetare	1	1	Posturi vacante scoase la concurs	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Directori de Departament; Decan
36	Stimularea - la nivelul Departamentelor – a restabilirii raportului dintre asistenți și lectori, pe de o parte, și conferențieri și profesori, pe de altă parte, prin angajări sau prin promovări, în funcție de caz;	0	1	Plan managerial resurse umane la nivelul Departamentelor	Raport	Decembrie 2025	Administrator șef; Directori de Departament; Decan
37	Încurajarea mobilităților de studiu și predare la universități din străinătate (inclusiv valorizarea	1	1	Promovare oportunități predare	Raport	Decembrie 2025	Coordonator Erasmus; Decan



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
	Universităților partenere în cadrul Alianței Universitare EC2U);						
38	Uniformizarea practicilor de elaborare a planurilor de învățământ și a statelor de funcții la nivel Departamentelor;	0	1	Uniformizarea practicilor de elaborare a planurilor de învățământ și a statelor de funcții la nivel Departamentelor	Planuri, State	Octombrie 2025	Directori de Departament; Decan
39	Implicarea crescută a reprezentantului sindicatului în deciziile care privesc problemele și bunăstarea membrilor Facultății;	1	1	Comisii de specialitate	Raport	Decembrie 2025	Lider grupă sindicală; Decan
VII. Studii doctorale – Școala doctorală							
40	Creșterea atractivității pentru resursele umane tinere și înalt calificate prin încurajarea obținerii atestatului de abilitare de către un număr cât mai mare de cadre didactice în vederea atragerii de doctoranzi	0	1	Organizare sesiune de informare	Raport	Decembrie 2025	Secretar șef; Director Școală doctorală; Decan
41	Susținerea acreditării unui nou domeniu de doctorat - Asistență Socială - care să ofere continuarea studiilor în domeniul Asistență Socială.	0	1	Demarare proces de acreditare	Raport	Decembrie 2025	Secretar șef; Director Școală doctorală; Decan

DECAN,
Conf.Univ.Dr. Romeo ASIMINEI