

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Universități - Schema de Granturi Necompetitive
Beneficiar: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Titlul subproiectului: Finalizează facultatea cu succes și cu șanse promițătoare! (FFSSP)-FFSSPstudis
Acord de grant nr.AG 159/ 10.09.2019

Termeni de referință pentru servicii de consultanță

- CONSULTANTI INDIVIDUALI - Reprezentanți ai asociațiilor studențești-

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. AG 159/ 10.09.2019, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru universități – Schema de Granturi Necompetitive un grant în valoare de 700.360 LEI pentru implementarea subproiectului Finalizează facultatea cu succes și cu șanse promițătoare! (FFSSPstudis) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru servicii de consultanță pentru implementarea activitatilor operationale ale grupului tinta:

Activitățile specifice pentru reprezentanții asociațiilor studențești

Reprezentanții asociațiilor studențești vor asista/însoți tutorii la desfășurarea cursurilor, seminariilor, atelierelor de lucru, vizitelor de studiu și activități recreative și culturale, pe toată perioada de derulare a activității sub-proiectului și vor desfășura activități de grup cu studenții din grupul țintă.

Studenții reprezentanți ai asociațiilor studențești vor sprijini implicarea participanților din cadrul proiectului în activitățile recreative și culturale prin intermediul cărora aceștia din urmă vor stabili mai ușor legături cu tutorii și cu ceilalți participanți.

Activități specifice implicării consultanților:

1. *Pregătirea și derularea activităților de îndrumare educațională - coaching educațional: „Student de nota 10”.*

Prin implementarea acestei activități se urmărește identificarea nevoilor studenților din anul I, cu absenteism ridicat și rezultate slabe la învățătură și abordarea unei alternative educaționale de tip remedial, care să vizeze completarea lacunelor disciplinare identificate în evaluările inițiale și pe parcurs, dezvoltarea competențelor de bază la disciplinele fundamentale.

2. *Realizarea unui **WORKSHOP pentru specializarea ta – „Cunoaște-ți viitorul job”***

Prezenta activitate vizează realizarea a 7 workshop-uri cu specialiști din domeniu, pentru fiecare dintre cele 7 programe de licență prezente în cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice.

3. *Realizarea unui „**Târg de cariere**” pentru studenții de anul 1 din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice*

Prezentarea ofertelor unor posibile locuri de stagii de practică/ voluntariat/ internship/ locuri de muncă pentru studenții din anul 1 din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice. Realizarea și transmiterea unor invitații către instituțiile publice, organizațiile, asociațiile, companiile ce au în oferta lor programe de internship, stagii de practică, locuri de muncă etc. Prezentarea acestor programe studenților la standurile din cadrul FSSP.

4. *Derularea unor sesiuni de consiliere psihologică și aplicarea unor teste de personalitate studenților*

Realizarea și aplicarea unor teste de personalitate studenților înmatriculați în cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență, pentru identificarea profilului psihologic;

5. *Implementarea unui program individualizat de dezvoltare socio-emoțională a studenților*

Elaborarea și implementarea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat din partea Serviciul pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alunni din cadrul UAIC

- Elaborarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;
- Implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;
- Realizarea raportului cu privire la implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională, care include concluzii și recomandări.

6. *Elaborarea și aplicarea unor fișe de observație socio-psiho-pedagogică a activității studenților înmatriculați, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență*

Cunoașterea particularităților psihologice ale grupului țintă, în vederea adaptării curriculei și a modalităților de predare-învățare specifice acestui grup țintă. Activități în implementare: elaborarea fișei de observație; Completarea fișei de observație pentru studenții din anul I care sunt expuși riscului de abandon în anul I; realizarea unui raport la final de an universitar; Desfășurarea acestei activități se va realiza sub coordonarea expertului psihopedagog și a psihologului din cadrul UAIC Iași, cu participarea activă a studenților din anul I de la toate programele de licență, dar și cu sprijinul voluntar al studenților/masteranzilor.

7. *Organizarea workshopului „Profesor pentru o zi”*

Activitatea vizează modernizarea, inovarea tehnicilor de predare-învățare, dar și evaluare în mediul universitar, prin realizarea unor cursuri/-seminarii tematice, unde studentul este prezentat în ipostaza de profesor.

Studenții din cadrul Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice și care fac parte din grupul țintă vor avea posibilitatea să participe la un proiect care îi așează într-o altă ipostază. Sub îndrumarea unui cadru didactic, aceștia trebuie să prezinte un curs tematic pentru specializarea din care fac parte. Acest joc de rol se va realiza sub atenta îndrumare a unui profesor universitar, în vederea realizării materialelor didactice, modalităților de predare inedite, relația cu studenții participanți și

modalitatea de evaluare. La finalul prezentării se va realiza și o dezbatere privind modalitățile de predare, evaluare, învățare de actualitate.

8. Realizarea unui workshop – „Învăță eficient”

Activitatea vizează realizarea unui workshop pentru studenții aflați în risc de abandon, pentru a maximiza șansele de reușită în sesiunea de examinare. Desfășurarea workshop-ului se va realiza conform graficului și se vor redacta concluzii privind desfășurarea workshop-ului, pe baza chestionarului aplicat la sfârșit. Elementele esențiale privind tehnicile de învățare eficientă vor fi cuprinse ca un subpunct distinct în ghidul studenților.

9. Organizarea activității „Studentie de succes!”:

Integrarea și dezvoltarea studenților prin organizarea unei activități sub denumirea - „Studentie de succes!” va fi realizată prin intermediul a trei sub-activități, astfel:

9.1. Implicarea studenților în activități de voluntariat

Implicarea studenților din cadrul grupului țintă, de la Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice în activități de voluntariat, în vederea dezvoltării unor competențe de management, lucru în echipa etc.

Studenții din anul 1 care aparțin grupurilor dezavantajate se vor putea implica în cadrul proiectelor desfășurate de Liga Studenților de la Filosofie Iași, departamentele facultății, sau proiecte devenite deja tradiție din cadrul facultății, precum: Congresul Studenților de la Științe Social-Umaniste, HR-club, Workshop –Romania Tinerilor etc.

9.2. Realizarea vizitelor de studiu

Realizarea unor vizite de studiu la instituțiile/organizațiile/companiile, unde studenții pot să fie angajați după finalizarea studiilor. Realizarea unor vizite de studiu în cadrul instituțiilor, organizațiilor, firmelor de profil cu specializările Facultății de Filosofie și Științe Social Politice, în vederea cunoașterii din partea studenților a profilului viitorului loc de muncă.

Într-o primă etapă Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice stabilește parteneriate de colaborare cu instituțiile de profil, prin care studenții pot să beneficieze de vizite de studiu în cadrul acestora. Studenții care fac parte din grupul țintă vor avea posibilitatea să participe la o vizită de studiu în cadrul unei instituții/organizații de profil, unde vor cunoaște specificul acestora, mecanismele de funcționare sau resursa umană necesară. După finalizarea vizitelor de studiu, alături de tutori, consultanți sau cadre didactice, se va realiza o sesiune de feedback prin care aceștia să împărtășească experiențele și exemplele de bune practici.

9.3 Dezvoltarea și implementarea unor traininguri relevante domeniului de studiu

Studenții care fac parte din grupul țintă vor beneficia de o serie de traininguri pentru dezvoltarea lor personală și pentru deprinderea unor competențe necesare domeniului studiat. Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, alături de Serviciul pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alumni din cadrul Universității vor implementa o serie de traininguri pe teme, precum: managementul timpului, realizarea unui CV, comunicare, lucrul în echipă. Studenții își vor alege unul dintre aceste traininguri, iar grupele vor conține un număr de cel puțin 10 studenți.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este reprezentat de implicarea studenților universității în derularea activităților remediale, culturale, vizitelor de studii în instituții relevante pentru domeniile specifice proiectului planificate pentru realizarea activităților proiectului.

3. Scopul serviciilor

Studentii consultanți vor ajuta la implementarea activităților din cadrul proiectului, vor ajuta la buna desfășurare a trainingurilor și workshopurilor și vor prezenta diferite informații specifice activităților derulate grupului țintă.

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul (reprezentanții asociațiilor studențești) va realiza următoarele activități:

- va împărtăși din experiența sa de student, oferind consiliere și sfaturi pozitive legate de metode de învățare, comportament față de profesori, gestionare a timpului mai ales în timpul sesiunilor de examene, aplicare pentru burse Erasmus sau pentru alte posibilități de obținere a unor stagii de practică sau studiu în țară sau străinătate etc;
- va derula activități specifice cu studenții de anul 1 în vederea dezvoltării unor aptitudini referitoare la comunicare academică scrisă sau verbală, susținerea de prezentări, lucru în echipă etc.;
- va oferi sfaturi elevilor cu privire la modalități creative și frumoase de petrecere a timpului liber ca student în Iași.

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- *Un raport de realizare a activităților (descriptiv), elaborat de către consultantul individual, privind toate activitățile pe care le-a realizat pe perioada exercitării contractului de consultanță;*

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru universități conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții (**Reprezentanți ai asociațiilor studențești**) sunt următoarele:

- Student în ciclul de studii universitare de licență (fără cei de anul 1) sau master în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, având calitatea de student la în perioada desfășurării activităților;
- Student în ciclul de studii universitare de licență (fără cei de anul 1) sau master în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, având calitatea de membru al unei asociații/ligi studențești¹;
- Student fără abateri disciplinare în activitatea academică².

6. Alți termeni relevanți

¹ Dovedită prin adeverință de student eliberată de asociația/liga respectivă

² Se va atașa o declarație pe propria răspundere

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor

1 martie 2021 – 30 iunie 2021, 4 luni. Programul de activitate: în medie, 42 ore pe lună

Locație

- Toate activitățile se vor desfășura în format ONLINE.
- În pregătirea activităților echipa consultanților individuali va putea utiliza spațiile din:
 - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
 - Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice, campus UAIC;

Raportare

Consultantul va elabora și va transmite:

- *Un raport de realizare a activităților (descriptiv) în care fiecare consultant detaliază activitățile la a căror realizare a contribuit pe toată perioada de angajare;*

Facilități oferite de Beneficiar

- *Acces la spațiu/birou dotat cu calculator, în cazul în care un consultant individual – student are de realizat o sarcină care presupune muncă de birou;*
- *Acces la documente ale proiectului în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini de către consultantul individual;*
- *Acces la consumabilele achiziționate prin proiect în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini pentru realizarea activităților de către consultantul individual;*

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.